

Guia de Acolhimento

dos Servidores Técnicos Administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia

– Uma proposta formativa centrada na EPT –

Autora

Ana Angélica de Lima Souza

Orientadora

Prof.^a Dr.^a Rosa Martins Costa Pereira

Ficha catalográfica elaborada pelo Sistema Gerador de Ficha Catalográfica do IFRO.

S729g

Souza, Ana Angélica de Lima.

Guia de acolhimento dos servidores técnicos administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia: uma proposta formativa centrada na EPT / Ana Angélica de Lima Souza. - Porto Velho, 2025. 40 f. : il.

Orientador(a): Dra. Rosa Martins Costa Pereira.

ISBN 978-65-01-56738-9

Produto Educacional (Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica - ProfEPT) – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO, Porto Velho, 2025.

ISBN 978-65-01-56738-9

1. Acolhimento. 2. Técnicos administrativos em educação. 3. Educação Profissional e Tecnológica. 4. Gestão de Pessoas. I. Pereira, Rosa Martins Costa (orient.). II. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO. III. Título.

CDD: 658.3

Bibliotecário(a) Responsável: Roseni Santos Rodrigues, CRB-11/916

FICHA

TÉCNICA

DADOS DO PRODUTO EDUCACIONAL

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia-IFRO

Origem do Produto

Trabalho de dissertação “O Acolhimento dos servidores Técnicos Administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia centrado nos princípios da Educação Profissional e Tecnológica”.

Autor da pesquisa

Ana Angélica de Lima Souza

Orientador da pesquisa

Prof.^a Dr.^a Rosa Martins Costa Pereira

Áreas de conhecimento

Ensino. Educação Profissional e Tecnológica.

Registro do produto

Biblioteca do IFRO-Campus Porto Velho Calama, 2025

Disponibilidade

Irrestrita, preservando os direitos autorais, bem como a proibição do uso comercial do produto.

Instituições envolvidas

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia- IFRO.

Idioma

Língua Portuguesa

Cidade

Porto Velho

País

Brasil

Diagramação

Marcus Munhoz e
Ana Angélica de Lima Souza

O que é o produto?

Trata-se de uma Proposta formativa alinhada aos princípios da Educação Profissional e Tecnológica para auxiliar o Instituto Federal de Rondônia no processo de acolhimento, integração e socialização de novos servidores. A proposta formativa foi elaborada com base nas análises aprofundada de documentos institucionais, da revisão bibliográfica em diversas fontes (livros, artigos científicos, etc.) e a partir da identificação das necessidades percebidas pelos participantes da pesquisa (Servidores pertencentes ao quadro Técnico Administrativo em Educação) obtida por meio de questionário eletrônico google.forms. O material poderá contribuir com a construção de políticas institucionais e promoção de uma cultura organizacional que contemple os princípios norteadores da EPT, proporcionando ao indivíduo recém-chegado conhecimentos básicos e essenciais para que ele desenvolva com êxito suas atividades laborais em consonância com os objetivos e finalidades institucionais.

Objetivo

Auxiliar o Instituto Federal de Rondônia na construção de políticas institucionais que promovam um processo de acolhimento do servidor TAE, centrado nos princípios norteadores da Educação Profissional e Tecnológica.

Público-alvo

Servidores Técnicos Administrativos em Educação do IFRO.

Finalidade

Proporcionar ao servidor recém-chegado conhecimentos básicos e essenciais para que ele desenvolva com êxito suas atividades laborais em consonância com os objetivos e finalidades institucionais, bem como desenvolver habilidades que favoreçam a integração e o sentimento de pertencimento à instituição.

Palavras-chave

Acolhimento; Técnicos Administrativos em Educação; Proposta Formativa; EPT.

Sumário

SOBRE AS AUTORAS	7
APRESENTAÇÃO	8
A IMPORTÂNCIA DO PROCESSO DE ACOLHIMENTO DOS SERVIDORES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO NOS INSTITUTOS FEDERAIS	11
ENCONTRO 1	15
ENCONTRO 2	18
ENCONTRO 3	20
ENCONTRO 4	24
ENCONTRO 5	27
ENCONTRO 6	30
ENCONTRO 7	32
CONSIDERAÇÕES FINAIS	33
REFERÊNCIAS	34
ANEXO I – ATA DE DEFESA DO TCC DE MESTRADO	36
ANEXO II – FICHA DE AVALIAÇÃO DO PRODUTO	38

“Considerar o trabalho como princípio educativo equivale dizer que o ser humano é produtor de sua realidade e, por isto, se apropria dela e pode transformá-la. Equivale dizer, ainda, que nós somos sujeitos de nossa história e de nossa realidade.”

MARISE RAMOS

SOBRE AS

AUTORAS

Ana Angélica de Lima Souza

Licenciada em Matemática pela Universidade Federal de Rondônia (2011), Especialista em Administração Pública pela Universidade Cândido Mendes (2018) e em Gestão de Educação a Distância pelo Instituto Federal de Rondônia (2022), Mestranda pelo Programa de Mestrado em Educação Profissional Tecnológica - ProfEPT/IFRO. Tem experiência na área administrativa e interesse na área da Educação Básica e Ensino Profissional e Técnico.

É servidora do quadro Técnico Administrativo em Educação do Instituto Federal de Rondônia Campus Porto Velho Calama.

Contato: anangelica.dls@gmail.com

Lattes: <http://lattes.cnpq.br/9555060294798395>

Orcid: <https://orcid.org/0000-0001-8577-8994>



Rosa Martins Costa Pereira

Licenciada em Pedagogia pela Universidade Federal de Rondônia (UNIR/1999), Especialista em Metodologia do Ensino Superior e em Gestão Escolar (UNIR-2001 e 2003), Mestre em Geografia pela Universidade Federal de Rondônia (UNIR-2008) e Doutora em Geografia pela Universidade Federal do Paraná (UFPR, 2016). Pós-Graduada em Intervenção ABA para Autismo e Deficiência Intelectual pelo CBI of Miami. Tem experiência e interesse na área de Educação, Psicologia do desenvolvimento e da aprendizagem, Geografia e Ensino.

É professora EBTT do Instituto Federal de Rondônia na área de Pedagogia, atuando no Curso de Licenciatura em Pedagogia e professora do quadro permanente do Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica (PROFEPT) e do Mestrado em Geografia (PROFGEO).

Contato: rosa.martins@ifro.edu.br

Lattes: <http://lattes.cnpq.br/5081343839655530>

Orcid: <https://orcid.org/0000-0002-2634-9222>



APRESENTAÇÃO

O que é?

O Guia de Acolhimento dos Servidores Técnicos Administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia – Uma proposta formativa centrada na EPT corresponde ao Produto Educacional desenvolvido a partir da pesquisa intitulada “O Acolhimento dos servidores Técnicos Administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia centrado nos princípios da Educação Profissional e Tecnológica”, elaborada pela mestranda Ana Angélica de Lima Souza, sob orientação da Prof.^a Dra. Rosa Martins Costa Pereira, como requisito parcial para obtenção do título de Mestre em Educação Profissional e Tecnológica do Programa de Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), ofertado pelo IFRO campus Porto Velho Calama.

Com base na análise de dados gerados a partir de questionários respondidos por servidores pertencentes à Carreira Técnico Administrativo em Educação do IFRO e da revisão bibliográfica em diversas fontes (livros, artigos científicos, documentos institucionais, etc.), elaboramos uma proposta formativa alinhada aos princípios da Educação Profissional e Tecnológica para auxiliar o Instituto Federal de Rondônia no processo de acolhimento, integração e socialização de novos servidores.

A proposta, construída segundo a identificação das necessidades percebidas pelos participantes e das especificidades de uma instituição ofertante de Educação Profissional poderá contribuir com a construção de políticas institucionais e promoção de uma cultura organizacional que contemple os princípios norteadores da EPT, proporcionando ao indivíduo “recém-chegado” conhecimentos básicos e essenciais para que ele desenvolva com êxito suas atividades laborais em consonância com os objetivos e finalidades institucionais.



Como está organizado?

O guia de acolhimento é composto por 7 (sete) encontros, totalizando uma carga-horária de 42h, que podem ser adaptados para ocorrer de forma presencial, on-line ou híbrida, conforme as necessidades de cada campus/unidade. Segue abaixo a descrição de cada encontro:

O primeiro encontro tem como objetivo dar as boas-vindas aos novos servidores do IFRO, proporcionando um ambiente acolhedor e informativo. A programação foi elaborada para apresentar a história, a missão e a estrutura física da instituição, além de promover a integração entre os novos membros da equipe.

O segundo encontro do programa de acolhimento tem como objetivo principal familiarizar os novos servidores com as normas e procedimentos internos do IFRO, proporcionando uma base sólida para o desenvolvimento de suas atividades.

O Terceiro encontro busca proporcionar aos novos servidores uma experiência que valorize a saúde, o bem-estar e a diversidade no ambiente de trabalho. Por meio de atividades práticas e teóricas, os participantes terão a oportunidade de refletir sobre a importância desses temas para o desenvolvimento pessoal e profissional, e para a construção de um ambiente de trabalho mais humano e acolhedor. A indicação dos Temas: Educação Emocional e Autoconhecimento e Empatia e Respeito às Diversidades para serem trabalhados em formato de Trilhas Formativas, deverá oportunizar diferentes e individualizados percursos de formação continuada.

O quarto encontro tem a finalidade de conectar os novos profissionais à identidade e às práticas da Educação Profissional e Tecnológica (EPT) no âmbito do IFRO, bem como discutir a relevância do trabalho como princípio educativo nas atividades dos agentes educadores, em especial dos TAES.

O quinto encontro procura promover uma cultura organizacional positiva, baseada na ética, no respeito e na valorização dos servidores. Ao abordar temas como direitos e deveres, carreira, assédio moral e sexual, e a construção de uma imagem positiva da profissão, as Trilhas Formativas propostas buscam fortalecer o sentimento de pertencimento e contribuir para um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo.

O sexto encontro possibilita a ambientação dos novos servidores com os sistemas de gestão de informação utilizados no IFRO.

O sétimo encontro visa celebrar, por meio de uma cerimônia de encerramento, as conquistas dos novos servidores e assim fortalecer o sentimento de pertencimento à instituição.

Como utilizar o material?

O Guia de Acolhimento dispõe de uma programação diversificada e direcionada à formação e acolhimento dos novos servidores técnico-administrativos (TAE), com temas que abordam desde a introdução aos princípios da Educação Profissional e Tecnológica (EPT) até o domínio das ferramentas digitais utilizadas na instituição. Cada encontro foi planejado, com atividades específicas, tipos de modalidades (presencial ou on-line), indicação dos responsáveis pela execução e a carga horária que deverá ser destinada para cada momento.

Este material deverá auxiliar a equipe responsável pelo acolhimento dos novos servidores, que poderá ajustar a programação considerando fatores como tempo disponível, recursos financeiros e número de participantes. Os encontros poderão ser realizados de forma integral, individualmente ou em ordem diferente do sugerido, permitindo que cada unidade/campi construa seu percurso de aprendizagem de acordo com suas necessidades e objetivos.



Além disso, a proposta formativa disponibiliza uma variedade de materiais de apoio, como sugestão de leituras e dinâmicas de grupo, vídeos, utilização de produtos educacionais, podcasts, faixas de curiosidade, saiba mais!, entre outros, que enriquece o processo de formação e proporciona aos servidores oportunidade de aprofundar seus conhecimentos nas temáticas abordadas. Para ter acesso a estas sugestões de materiais de apoio basta clicar nos links e ícones indicados em cada encontro.

A recomendação de plataformas de cursos EaD, por sua vez, possibilita que os servidores complementem sua formação e adquiram a carga horária necessária para a sua primeira progressão por capacitação, um aspecto fundamental para o desenvolvimento profissional.

Por fim, destacamos que os temas abordados foram cuidadosamente selecionados para oferecer aos novos servidores uma introdução clara e objetiva aos princípios da Educação Profissional e Tecnológica, além de ferramentas e conhecimentos essenciais para o exercício de suas funções. Vale destacar que o conteúdo deste material, embora focado nos Técnicos Administrativos em Educação, possui uma abrangência que o torna útil para diversos públicos, incluindo docentes e funcionários terceirizados.

Informações complementares estão disponíveis na dissertação: **“O Acolhimento dos servidores técnicos administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia centrado nos princípios da Educação Profissional e Tecnológica”**. Disponível em: https://drive.google.com/drive/folders/1v_3cqwzIFJEAafdoHOS4xvnQxXLknwgk?usp=sharing

Linha de pesquisa:

Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos na Educação Profissional e Tecnológica (EPT).

Macroprojeto 4 - História e memórias no contexto da EPT.



A IMPORTÂNCIA DO PROCESSO DE ACOLHIMENTO DOS SERVIDORES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO NOS INSTITUTOS FEDERAIS

O processo de acolhimento do servidor ao seu local de trabalho faz parte do seu primeiro contato com a instituição e é exatamente neste momento que os vínculos e sentimentos de pertencimento serão estabelecidos. Para Chiavenato (2020) a integração do servidor novato e a sua familiarização com as atividades a serem desempenhadas é o primeiro passo para a sua socialização dentro do ambiente organizacional.

Os programas de acolhimento e integração, dentro das organizações, segundo Ferreira (2008), têm como objetivo habituar os novos membros com a cultura, as normas, os valores e a missão da instituição. Este é um momento de aprendizagem para o servidor “recém-chegado” e deve ir além das apresentações aos processos burocráticos que ele irá exercer, não se limitando apenas ao tour realizado no seu setor de lotação. É necessário que o servidor se aproprie, antes de iniciar suas atividades laborais, das práticas e filosofias predominantes na organização, bem como perceba o ambiente e crie laços com a sua cultura. Caso contrário, Mikowaiski (2019, p. 20) afirma que “essa lacuna na formação do novo servidor poderá afetar negativamente o seu desempenho, causando-lhe frustrações em relação ao trabalho que se inicia, bem como as expectativas da equipe que aguarda o novo servidor”.




Os Institutos Federais de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, criados pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, têm como proposta “entender a educação como instrumento de transformação e de enriquecimento do conhecimento, capaz de modificar a vida social e atribuir maior sentido e alcance ao conjunto da experiência humana” (Pacheco, 2011, p. 52), por meio de processos educativos contra hegemônicos, articulando ensino, pesquisa e extensão.

Essa instituição, que preza pelo desenvolvimento integral dos sujeitos, possui em seu quadro de servidores duas categorias profissionais: os Docentes e os Técnicos Administrativos em Educação (TAES). Ambas as carreiras devem compreender e trabalhar em prol da proposta da oferta de uma Educação Profissional e Tecnológica, cujo objetivo é a formação integral de profissionais aptos a atuarem nos mais diversos segmentos do mundo do trabalho.

As práticas educacionais centradas no trabalho como princípio educativo, formação humana integral e educação politécnica, constituem a base conceitual que sustentam a proposta de um ensino emancipador e devem fazer parte da vivência profissional não apenas do docente que está diretamente ligado à atividade fim da instituição, como também do técnico administrativo, que auxilia os professores e alunos nos processos de ensino-aprendizagem, e que por muitas vezes acaba não participando desta formação política-pedagógica por atuar em setores especificamente voltados para atender demandas burocráticas e administrativas.

Vale destacar que os servidores que integram o corpo de Técnicos Administrativos em Educação nas Instituições Federais de Ensino detêm a responsabilidade primordial de conceber, organizar, implementar e avaliar as atividades pertinentes ao ensino, pesquisa e extensão. O comprometimento, dedicação e envolvimento ativo desses profissionais são de suma importância para garantir o pleno funcionamento das áreas administrativas e acadêmicas. E por isso, devem ser reconhecidos como atores educacionais, pois ao oferecerem suporte técnico e pedagógico, os TAES contribuem também para a formação dos estudantes. Pacheco (2011) enfatiza que,

[...] todos aqueles que interagem com educandos são educadores, cada um dentro da especificidade de sua tarefa. Professores, técnicos, funcionários e tantos outros **são todos trabalhadores em educação**. Suas atuações na escola devem ser integradas pedagogicamente, tendo o reconhecimento da escola enquanto ação educativa. (Pacheco, 2011, p. 8, grifo das autoras).



Contudo, a natureza multifacetada da carreira impede muitas vezes que o TAE receba uma formação indispensável para o alinhamento das suas atividades laborais com os objetivos da instituição. Para Schuch (2020), a ausência de uma formação específica para os técnicos ao ingressarem nas instituições contribui para o desconhecimento da legislação e das bases que norteiam a EPT. Esta falha no processo interno da organização resulta na criação de uma categoria paralela de servidores que desempenha suas atividades laborais de forma não integrada aos seus conceitos fundantes, comprometendo sua atuação e contrariando os objetivos institucionais.

Conhecer o ambiente profissional, por meio de uma orientação dirigida e bem estruturada, é o ponto de partida para que os novos funcionários se integrem e atuem de forma alinhada aos objetivos da organização. De acordo com Silva et al. (2020, p. 168), “um servidor que conhece bem sua organização sabe quem procurar para resolver problemas, comunica informações de forma clara e precisa, domina os processos internos e se identifica com sua cultura”.

O Acolhimento inicial do servidor é essencial na sua formação profissional e para a construção de uma identidade institucional sólida e coerente. É fundamental que os institutos invistam no fortalecimento das ações de acolhida e integração do servidor recém-chegado, segundo Silva et al. (2020, p. 168) isso possibilitará que estes servidores se “apropriem da cultura organizacional, visando à formação e a capacitação política, pedagógica, administrativa e nas atividades educacionais de ensino, pesquisa e extensão da rede federal”.

Ao oferecer um acolhimento adequado aos servidores novos que atuam na rede de educação profissional, alinhada aos fundamentos conceituais da EPT, bem como propiciar uma formação continuada a esses profissionais, a instituição está, na verdade, promovendo a vivência prática de sua própria proposta educacional. O conceito de trabalho como princípio educativo e a busca por uma formação humana integral deve começar dentro do próprio contexto organizacional, criando um ambiente onde esses valores são incorporados não apenas nas atividades de ensino, ou por quem está diretamente ligado a ela (no caso os docentes), mas também na cultura institucional e nas atividades laborais de todos os atores educacionais, incluindo os TAES.

Destarte, ao apropriar-se dos fundamentos da EPT, os Técnicos Administrativos podem contribuir de maneira mais significativa para a construção de um ambiente educacional que promova a participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. Colaborando ativamente com a criação de espaços de diálogo, reflexão e construção coletiva do conhecimento, favorecendo o desenvolvimento de uma cultura escolar democrática e participativa que não se restringe apenas à transmissão de conhecimentos técnicos, mas também engloba a formação integral dos indivíduos, preparando-os não apenas para o mercado de trabalho, mas também para o exercício pleno da cidadania e para a transformação social.

Sobre a Pesquisa - O Acolhimento Institucional no IFRO: Percepções e Sugestões dos TAES

Atualmente, o Instituto Federal de Rondônia - IFRO conta com uma equipe de 1312 servidores, sendo 636 docentes efetivos, 125 docentes substitutos e 551 técnicos administrativos, dedicados ao desenvolvimento e fortalecimento da missão educacional e científica da instituição. Diante do exposto, e considerando que o processo de acolhimento institucional precisa ser comum a todos os servidores que ingressam no serviço público e que esta é uma etapa de suma importância para sua integração à cultura organizacional desse ambiente, a pergunta que se apresenta é: *como se dá a prática de acolhimento, integração e socialização dos servidores Técnicos Administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia, considerando as especificidades de uma instituição ofertante da Educação Profissional e Tecnológica?*

Com o intuito de responder a este problema de pesquisa e alcançar o objetivo geral do estudo que é a elaboração deste Produto Educacional capaz de auxiliar o IFRO no processo de acolhimento de novos servidores, fez-se necessário analisar a percepção dos envolvidos, no caso os Técnicos Administrativo em Educação, sobre a temática de acolhimento institucional.

A pesquisa combinou a análise de fontes secundárias, como artigos científicos, livros e documentos oficiais, que serviram para fundamentar teoricamente o estudo e contextualizar o objeto de pesquisa, com a geração de dados primários por meio de um questionário aplicado aos servidores técnico-administrativos do IFRO ocupantes de cargos diversos, com tempo de serviço igual ou inferior a 36 meses, que permitiu a geração de dados originais sobre a percepção dos servidores em relação ao tema.

Como resultado da análise dos dados obtidos, é possível concluir que para os Técnicos Administrativos em Educação que participaram da pesquisa, o sentimento de acolhimento está profundamente ligado à forma como foram recepcionados. Eles destacam a importância do primeiro contato com os colegas e o ambiente de trabalho, bem como das atividades em grupo, que facilitam a socialização e a construção de relacionamentos.

A maneira como foram apresentados à estrutura organizacional e aos processos de trabalho também é considerada fundamental neste momento de acolhida. Além disso, pontuaram que um clima organizacional positivo, caracterizado pela cordialidade e pelo respeito, contribui significativamente para que se sintam acolhidos. Os participantes ressaltaram ainda a importância do acompanhamento do servidor durante o período inicial, para que se sintam seguros e confiantes no desempenho de suas funções, e portanto pertencentes à instituição.

Os resultados da pesquisa revelam uma falha significativa no processo de acolhimento dos Técnicos Administrativos em Educação (TAEs) no Instituto Federal de Rondônia (IFRO). Embora a maioria dos servidores reconheça a importância do acolhimento e da integração para o desempenho de suas funções, a realidade prática mostra a ausência de programas formais e continuados nesse sentido.

A constatação da ausência de um programa de acolhimento institucional culminou nesta proposta de desenvolvimento de um Produto Educacional que enfatiza a formação contínua, a compreensão da missão institucional, os princípios basilares da EPT e a integração entre os setores e campi. Os participantes, que auxiliaram na construção desta proposta formativa, destacaram a importância de ações contínuas que facilitem a adaptação dos servidores, promovendo um ambiente acolhedor e equitativo. Dado que o objetivo deste estudo é gerar conhecimentos aplicáveis à solução de problemas relacionados ao sentimento de pertencimento e à apropriação dos valores institucionais no IFRO, e considerando que essas ações impactam diretamente às atividades laborais dos profissionais atuantes na Educação Profissional, as ideias propostas pelos técnicos administrativos em educação podem contribuir significativamente para o fortalecimento institucional, melhoria do clima organizacional e o desenvolvimento profissional, além de servir de base para pesquisas futuras.



ENCONTRO 1

Carga-horária total: 8h

Objetivos:

- Proporcionar um momento acolhedor aos novos servidores;
- Fazer uma introdução sobre o histórico da Educação Profissional no Brasil;
- Apresentar os objetivos, a missão e os aspectos da estrutura organizacional e física do IFRO aos novos servidores.

Primeiro momento...

Acolhimento Inicial (Boas-vindas aos novos servidores):

- **Personalizar a experiência:**
 - Enviar um e-mail de boas-vindas personalizado antes do encontro, com informações sobre a programação e expectativas.
 - Preparar um material de boas-vindas com o nome do servidor, fotos da equipe e/ou imagens da instituição.
 - Entregar um Kit (camisa, bloco de anotações, canetas, sacolas, canecas/squeezes) com a logo da instituição a fim de criar uma conexão com o servidor novo ao to e o ambiente de trabalho.
 - Organizar uma dinâmica de grupo (quebra-gelo) para criar um momento de interação interpessoal e descontração com os novos servidores e a equipe.
- **Criar um ambiente acolhedor:**
 - Preparar o espaço com elementos que representem a cultura e valores organizacionais do IFRO.
 - Oferecer um coffee break aos servidores novos ou um momento de confraternização informal.

Responsável: Equipe organizadora e/ou CGP/DGP

Duração: 3h

Modalidade: Presencial

Sugestão para dinâmica de grupo:

Dinâmica: “Quebra-Gelo: Apresentação Criativa”

Consiste em: “Cada participante deve se apresentar ao grupo de uma forma criativa, seja contando uma história engraçada ou significativa sobre si mesmo, trazendo um objeto que o represente ou usando uma metáfora para descrever sua personalidade.”

Essa dinâmica é uma excelente ferramenta para fortalecer o senso de equipe e promover um ambiente colaborativo. Ao compartilhar aspectos pessoais, os participantes constroem um vínculo mais sólido, aprendem a valorizar as diferenças e descobrem pontos em comum.

(Dinâmica adaptada de: <https://www.jobconvo.com/blog/dinamicas-de-grupo/>. Acesso em: 20 de novembro de 2024.)

Segundo momento...

A Educação Profissional e Tecnológica

- **Apresentação do histórico da Educação Profissional e Tecnológica (EPT) no Brasil:**
 - Utilizar uma linha do tempo interativa ou um vídeo curto para apresentar a evolução da EPT no Brasil.
 - Compartilhar histórias e curiosidades sobre a trajetória da EPT no IFRO.
- **Conectar a história com o futuro:**
 - Discutir os desafios e oportunidades da EPT na atualidade e o papel do IFRO nesse contexto.
 - Mostrar como a história da EPT moldou a identidade do IFRO e como ela influencia o trabalho dos servidores.

APROFUNDANDO O CONHECIMENTO...



Cine pipoca:

- O QUE É EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA? - Disponível em: <https://youtu.be/C5mj4cHzjko>
- HISTÓRIA E POLÍTICA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL | PROFEPT - Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=mG02ylfkXEo>
- Frigotto aborda a concepção de Educação Profissional no cenário atual – Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=bTqN9JwGoLw>
- Filme: Tempos modernos (1936). Saiba mais!!! <https://observatorioept.org.br/>
<https://portal.ifro.edu.br/sobre-o-ifro> <https://redefederal.mec.gov.br/historico>

Hora da leitura!

- GAMA, Carlos Alberto Machado da. **A Educação Profissional no Brasil: de Escolas de Aprendizes Artífices a Institutos Federais - Um longo Percurso.** Vértices, Campos dos Goytacazes, v.17, n.2, p. 173-195, maio/ ago. 2015.
- MOURA, Dante Henrique. **Educação básica e educação profissional e tecnológica: dualidade histórica e perspectiva de integração.** Holos, Natal, v.2, p.1-27, 2007.
- SILVA, C. J. R.; PACHECO, E. M.; **A concepção do projeto político pedagógico dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia.** Revista Brasileira da Educação Profissional e Tecnológica, [S.l.], v. 1, n. 22, p. e13658, Fev. 2021. ISSN 2447-1801.
- VIEIRA, Alboni Marisa Dudeque Pianovski; DE SOUZA JÚNIOR, Antônio. **A educação profissional no Brasil.** Revista Interações, v. 12, n. 40, 2016.



Conhecimento Institucional

- **Apresentação da missão, visão e valores institucionais do IFRO:**
 - Apresentar exemplos concretos de como os valores institucionais são aplicados no dia a dia da instituição.
- **Envolver os novos servidores:**
 - Propor atividades em grupo para que os novos servidores reflitam sobre como a missão, visão e valores institucionais podem orientar suas ações - “roda de conversa”.

Responsável: Diretor Geral/Reitor e/ou Equipe organizadora

Duração: 3h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line

Sugestão de atividade:

- Roda de Conversas: “Missão, visão e valores”

Consiste em: “Os participantes escolhem e discutem valores que consideram fundamentais tanto para si quanto para o trabalho em equipe, comparando-os aos valores da Instituição. O objetivo é criar um momento para que os servidores recém-chegados compartilhem suas expectativas em relação à proposta política e pedagógica da instituição”.

Esse processo promove o alinhamento entre os novos servidores e a cultura organizacional do IFRO, fortalecendo o sentimento de pertencimento à comunidade acadêmica.

(Dinâmica adaptada de: <https://www.jobconvo.com/blog/dinamicas-de-grupo/>. Acesso em: 20 de novembro de 2024.)

Terceiro momento...

Interação e apresentação ao ambiente de trabalho

- **Tour pela unidade:**
 - Apresentar o servidor novo à organização, composição, estrutura física (salas de aula, setores administrativos, auditório, biblioteca, espaços de convivência para alunos e servidores, laboratórios, entre outros) e funcionamento da instituição, para que este possa conhecer dinâmica de trabalho de cada setor, com o objetivo de promover sua integração à equipe e ao ambiente de trabalho.

Responsável: Equipe Organizadora e/ou CGP/DGP

Duração: 2h.

Modalidade: Presencial



ENCONTRO 2

Carga-horária total: 6h

Objetivo:

- Apresentar de forma clara e concisa as principais normas e regulamentos institucionais (PDI, Regimento Interno, entre outros), com o objetivo de facilitar a adaptação dos novos servidores à cultura e aos processos da Instituição.
- Promover a compreensão da dinâmica institucional por meio da apresentação da estrutura organizacional e hierárquica do IFRO.

Primeiro momento...

Familiarização com as Normas e Procedimentos internos

- **Documentos Norteadores (PDI, Regimento Interno)**
 - Disponibilizar (via e-mail e impresso) os principais documentos norteadores, como o Plano de Desenvolvimento Institucional, Regimento Interno e geral do IFRO.
 - Promover uma apresentação do Plano do Desenvolvimento Institucional (PDI) vigente, destacando os objetivos estratégicos institucionais referentes à sua filosofia de trabalho, à missão a que se propõe, às diretrizes pedagógicas que orientam suas ações, à sua estrutura organizacional e às atividades acadêmicas que pretende desenvolver.
- **Apresentação do Organograma do Campus/Unidade:**
 - Utilizar um organograma visualmente mais simples e intuitivo. (Não esquecer que o servidor novo ainda não está familiarizado com as siglas utilizadas na unidade).
 - Explicar as principais funções de cada setor de forma clara e objetiva.
 - Apresentar a equipe gestora da unidade.

Responsável: Equipe organizadora, Representante da Área Administrativa, Diretor Geral.

Duração: 3h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line



Saiba mais sobre o IFRO...

- **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2023-2027).** Disponível: <https://portal.ifro.edu.br/pdi-2023-2027>
- **Documentos Institucionais do IFRO.** Disponível em: <https://portal.ifro.edu.br/documentos-institucionais>
- **Siglas e acrônimos usuais do IFRO.** Sérgio Rodrigues Alves. – Segunda edição. Porto Velho: [s.n.], 2025. Disponível em: <https://siglas.ifro.edu.br/>



Segundo momento...

Funcionamento Técnico e Administrativo da Unidade:

- Expor os procedimentos administrativos e burocráticos relevantes para funcionamento estrutural da unidade.
- Apresentar ao servidor as principais SIGLAs e nomenclaturas internas.
- Apresentar os principais contratos administrativos da instituição, compreendendo seus escopos, prazos e responsabilidades.
- Orientar sobre os procedimentos para acompanhar/fiscalizar a execução de contratos no âmbito da unidade.
- Orientar sobre o trato com servidores terceirizados e prestadores de serviços: abordar temas como - relações de trabalho, comunicação positiva e resolução de conflitos.
- Explicar sobre o funcionamento das comissões internas e/ou grupos de trabalho, os papéis dos membros e a importância da participação dos servidores.
- Explanar sobre os fluxos e procedimentos processuais utilizados na administração.

Focar nas interações:

- Mostrar como os diferentes setores se relacionam e colaboram entre si. (Focar na importância da relação entre a atividade-meio e a atividade-fim).
- Destacar os principais pontos de contato entre os novos servidores e os demais setores.
- Propor um “Quiz” para trabalhar a compreensão das Siglas e nomenclaturas e/ou Fluxos e procedimentos processuais.

Responsável: Equipe organizadora, Representante da Área Administrativa, Chefia de Gabinete.

Duração: 3h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line

Sugestão de atividade:

Dinâmica: “Quiz”

Consiste em: Os participantes competem para responder a uma série de perguntas relacionadas a um tema específico (Siglas, nomenclatura, procedimentos e fluxos processuais), quem responder o maior número de perguntas corretamente, vence a competição.

Essa dinâmica estimula a competição saudável e o entrosamento com a equipe, ao mesmo tempo em que avalia o conhecimento dos participantes sobre determinados temas.

(Dinâmica adaptada de: <https://www.jobconvo.com/blog/dinamicas-de-grupo/>. Acesso em: 20 de novembro de 2024.)



ENCONTRO 3

Carga-horária total: 8h

Objetivos:

- Valorizar a saúde e qualidade de vida do servidor.
- Promover um ambiente de trabalho inclusivo que respeite as diversidades.

Primeiro momento...

Saúde e Bem estar dos Servidores

- **Falando sobre saúde física e mental:**
 - Promover palestras com nutricionistas, psicólogos e educadores físicos para orientar sobre alimentação saudável, estratégias para melhorar a saúde mental e a importância da atividade física regular, incentivando a adoção de hábitos mais saudáveis no dia a dia.

Praticando...

- Desenvolver uma oficina para configurar a estação de trabalho de forma ergonômica e prevenir dores (Ergonomia e saúde postural) e/ou;
- Organizar uma aula de ginástica laboral para os servidores novatos (Convidar outros servidores e discentes para participar do momento de integração).



Responsável: Nutricionistas, Enfermeiros, Psicólogos, Educador físico.

Duração: 3h.

Modalidade: Presencial

CURIOSIDADE

A Política de Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho do IFRO, aprovada pela [Resolução nº 2/REIT - CONSUP/IFRO, de 08 de janeiro de 2024](#), tem como objetivo principal promover a saúde e o bem-estar dos servidores e colaboradores do Instituto Federal de Rondônia. Essa política visa implementar programas, projetos e ações que abordem diversos eixos temáticos, dentre eles: Saúde Mental e Bem-estar Psicossocial, Saúde Física e Bem-Estar Corporal, Segurança do Trabalho e Prevenção de Acidentes e Adoecimentos ligados ao Trabalho, Equilíbrio entre Vida Pessoal e Profissional, Relacionamento Interpessoal e Clima Organizacional, Educação em Saúde e Prevenção de Doenças, Reconhecimento e Valorização Profissional, Saúde Financeira e Previdenciária, Ética e Integridade, Cultura Organizacional e Engajamento, Comunicação Efetiva e Gestão do Conhecimento, Diversidade, Equidade e Inclusão.



Segundo momento...

Trilha formativa- Educação Emocional e Autoconhecimento

- **Trabalho autoconhecimento e a inteligência emocional:**
 - Oferecer um espaço para que novos servidores identifiquem e expressem suas emoções de forma saudável, aprendam técnicas de relaxamento e mindfulness para reduzir o estresse e aumentar a consciência do momento presente.
 - Divulgar os canais de atendimento e serviços de apoio psicológico para os servidores do IFRO.
- **Construindo relacionamentos:**
 - Trabalhar técnicas de dar e receber feedback construtivo, comunicação assertiva e resolução de conflitos no ambiente de trabalho;
 - Propor atividades para fortalecer os laços entre os novos servidores e os servidores que já fazem parte da equipe. (É importante romper com a dualidade existente entre as carreiras TAE e docente).

Responsável: Psicólogos ou profissional especializado.

Duração: 3h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line

Sugestão de atividade:

Dinâmicas e Atividades em grupo para trabalhar Educação emocional:

Programa de Educacional Emocional do IFRO. Disponível em: <https://portal.ifro.edu.br/component/phocadownload/file/16633-programa-de-educacao-emocional?tmpl=component>



Terceiro momento...

Trilha formativa- Empatia e Respeito às Diversidades

▪ Inclusão e Acessibilidade:

- Informar aos novos servidores quais as políticas de inclusão e acessibilidade que o campi/unidade oferece para os alunos e funcionários.
- Apresentar as ferramentas e recursos disponíveis na unidade que podem auxiliar pessoas com deficiência (recursos visuais, audiovisuais, de locomoção, etc.), bem como informar aos servidores PCD's como eles podem requisitar esses recursos.
- Qual o papel do NAPNE? (Convidar um membro do NAPNE para debater junto dos novos servidores sobre como construir um ambiente de trabalho mais inclusivo).
- Apresentar a [RESOLUÇÃO Nº 35/REIT - CONSUP/IFRO, DE 02 DE JUNHODE2020](#) - Regulamento dos NAPNES no âmbito do IFRO.



Sugestão de leitura:

Produto Educacional: **VIVÊNCIAS E PRÁTICAS INCLUSIVAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - Guia Prático Pedagógico**

Autoras: Loziane Pereira Lima de Souza Ramos,
Pollyana dos Santos e Maria José de Resende Ferreira

Disponível em:

<https://repositorio.ifes.edu.br/handle/123456789/2796>

▪ Celebrando a diversidade:

- Conhecendo o NEABI. (Convidar um membro do Núcleo para falar sobre diversidade e os projetos que desenvolvem com a comunidade interna e externa).
- Criar um espaço para que os servidores novatos compartilhem suas histórias e perspectivas e troquem experiências.
- Apresentar a [Resolução Nº 11/REIT - CEPEX/IFRO, DE 05 DE OUTUBRO DE 2024](#) - Dispõe sobre a aprovação do Regulamento dos Núcleos de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas - NEABI no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia (IFRO).

Responsável: Equipe responsável, CGP/DG Representante do NAPNE, representante do NEABI.

Duração: 2h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line



Aproveite esta dica de ouro para aprimorar suas habilidades digitais e otimizar seu trabalho no IFRO! Segue algumas sugestões de cursos de capacitação:

- **Inteligência Emocional** - Ofertada pela Enap - Escola Nacional de Administração Pública – CH. 50h. Disponível em: <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/318>
- **Comunicação não violenta** - Ofertada pela Enap - Escola Nacional de Administração Pública – CH. 20h. Disponível em: <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/463>
- **Diversidade e Inclusão: Uma Introdução** - Ofertada pela Enap - Escola Nacional de Administração Pública – CH. 2h. Disponível em: <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1289>.



ENCONTRO 4

Carga-horária total: 6h

Objetivos:

- Incentivar a participação dos novos servidores em Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão.
- Discutir a relevância do trabalho como princípio educativo nas atividades dos agentes educadores, em especial dos TAES, da Rede Federal, destacando seu papel na formação integral dos alunos.
- Conhecer o perfil da unidade e as modalidades de ensino ofertadas.

Primeiro momento...

A relação dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação (TAE) com os Princípios e fundamentos teóricos da Educação Profissional Tecnológica (EPT)

- **Criando conexões entre ensino, trabalho e sociedade:**
 - Explorar as bases conceituais que norteiam, fortalecem e caracterizam a Educação Profissional e Tecnológica (Formação humana integral; Trabalho como princípio educativo; Formação politécnica).
 - Explicar o porquê os servidores TAE também estão sujeitos a receber formação profissional omnilateral.
 - Promover uma discussão sobre a importância do trabalho como princípio educativo nas atividades laborais dos agentes educadores da Rede Federal e a sua participação na formação de cidadãos críticos e autônomos.
 - Apresentar a Resolução CNE/CP Nº 1, de 5 de janeiro de 2021 - <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/resolucao-cne/cp-n-1-de-5-de-janeiro-de-2021-297767578>

Responsável: Equipe responsável.

Duração: 3h

Modalidade: Presencial e/ou On-line



Solta o som!

[PodCast](#) - **Conceitos da EPT**, por Alexandre Orneles de Oliveira. Para ouvir aponte a câmera do celular para o código do Spotify.



Segundo momento...

OTAE no Ensino, Pesquisa e Extensão

O tripé indissociável: Ensino, Pesquisa e Extensão.

- A equipe organizadora fará uma breve apresentação sobre o “Ensino, Pesquisa e Extensão como atividades finalísticas”. Citando exemplos de ações de destaque em ensino, pesquisa e extensão.
- Apresentar os indicadores do Ensino, Pesquisa e Extensão para que os novos servidores apropriem-se das informações quantitativas da instituição.

Incentivar a participação dos Técnicos administrativos nas ações institucionais

- Abordar informações sobre o funcionamento das Pesquisas científicas (incentivar a participação de TAEs em grupos de pesquisa e programas de Pós-Graduação ofertados pela instituição).
- Abordar informações sobre o funcionamento dos projetos de extensão e a relação institucional do IFRO com a comunidade externa. (incentivar a participação de TAEs em projetos de extensão ofertados pela instituição).
- Abordar informações sobre o funcionamento dos projetos de ensino (incentivar a participação de TAEs em projetos de ensino ofertados pela instituição).

o Convite à reflexão

- Convidar o servidor novato a refletir sobre seu papel como um Educador (Propor uma atividade ao grupo para fomentar a discussão sobre o tema).

Sugestão de Atividade em grupo:

Para aprofundar essa reflexão, você pode propor uma atividade em grupo, onde os servidores novatos são divididos em equipes e cada equipe elabora um cartaz ou apresentação com as respostas para as seguintes perguntas:

- Quais são as minhas expectativas como educador no IFRO?
- Quais são as minhas responsabilidades como educador?
- Quais são as oportunidades de desenvolvimento que eu enxergo para mim como educador?
- Como eu posso contribuir para uma relação mais próxima e significativa com os alunos?
- Qual a importância para a instituição, para o aluno e para o próprio servidor TAE quando ele compreende e apropria-se do contexto da Educação Profissional e Tecnológica (EPT)?

Essa atividade permite que os servidores novatos compartilhem suas perspectivas, aprendam com a experiência dos outros e construam um senso de comunidade.

Responsável: Representantes do Ensino, Pesquisa e Extensão.

Duração: 2h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line



Terceiro momento...

O queo IFRO oferta?

- **Cursos: Níveis, Modalidades/Tipologias e Forma de Ingresso.**
 - Descrever o Perfil do campus/unidade.
 - Apresentar os Cursos ofertados pela unidade. (Se possível, fazer uma demonstração por meio do site institucional).
 - Abordar as diferentes modalidades de ensino: níveis, tipologias, duração.
 - Apresentar as formas de ingresso em cada modalidade, editais, vagas, etc.

Responsável: Equipe organizadora, Representante da Direção de Ensino.

Duração: 1h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line

Horada Leitura!!!

DIAS, José Renato Oliveira; DIAS, Luciana Campos de Oliveira. **Quiz informativo sobre Educação Profissional e Tecnológica para Técnico-Administrativos em Educação.** Anápolis (GO): IFG / ProfEPT, 2022. Disponível em: <http://www.ifg.edu.br/profept>

MAPA, Giselle Freitas; DE OLIVEIRA, Adilson Ribeiro. **OS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO (TAE) E SUA PARTICIPAÇÃO COMO EDUCADORES NA PERSPECTIVA DA FORMAÇÃO INTEGRAL NO ÂMBITO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA.** Revista Ibero-Americana de Humanidades, Ciências e Educação, v. 10, n. 5, p. 2968-2682, 2024.



ENCONTRO 5

Carga-horária total: 8h

Objetivos:

- Promover uma cultura de ética, respeito e valorização das pessoas.
- Oferecer aos servidores uma visão clara das possibilidades de crescimento profissional e das regras que regem a progressão na carreira.
- Refletir sobre os temas como assédio moral e sexual, combatendo práticas nocivas no ambiente de trabalho.
- Valorizar a carreira TAE.

Primeiro momento...

Trilha Formativa - Valorização Profissional

- **Direitos e Deveres do Servidor Público Federal**
 - Análise aprofundada dos direitos e deveres previstos na legislação.
 - Ética no serviço público e a importância da conduta ilibada.
 - Responsabilidades e penalidades.
 - Convidar membros da Corregedoria para uma roda de conversa com os TAEs sobre ética, assédio moral e sexual no âmbito institucional.
- **A Carreira do Servidor Técnico-Administrativo em Educação:**
 - Plano de carreira e estrutura remuneratória.
 - Possibilidades de desenvolvimento profissional e progressão funcional.
 - Importância da formação continuada.
 - Convidar membros da Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico Administrativos em Educação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – CIS/PCCTAE para uma roda de conversa sobre a Carreira TAE.

Responsável: Equipe organizadora, CGP/DGP, CIS/PCCTAE, membros da Corregedoria do IFRO.

Duração: 5h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line



CURIOSIDADE

Os cursos ofertados pela [ENAP](#), além de serem uma ótima opção para adquirir conhecimento e crescimento profissional, também contam como horas para as progressões por capacitação. Ou seja, você se desenvolve e ainda acelera o seu crescimento na carreira!



Aproveite esta dica de ouro para aprimorar suas habilidades digitais e otimizar seu trabalho no IFRO! Segue algumas sugestões de cursos de capacitação:

Curso EaD:

- **Iniciação ao Serviço Público para os servidores do IFRO** (Plataforma MOOC – IFRO, disponível em: <https://mooc.ifro.edu.br/course/view.php?id=22>)
- **Ética e Serviço Público** (Enap - Escola Nacional de Administração Pública – 20h) <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/4>
- **Lei nº 8112/90 e suas alterações** (Enap - Escola Nacional de Administração Pública – 40h) <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/405>
- **Prevenção e Enfrentamento do Assédio Sexual e Moral** (Escola Nacional de Administração Pública – Enap - 6h) - <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1115>

Vocês sabia???

Existe uma Plataforma de cursos EAD para Técnico-Administrativo em Educação gratuito:

- O PlaforEDU tem como objetivo proporcionar um espaço onde os servidores possam encontrar capacitações com a finalidade de potencializar sua atuação na Educação Profissional e Tecnológica, no âmbito da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT).
- Para ter acesso a essa plataforma completa e descobrir todas as Trilhas Formativas disponíveis, basta clicar [aqui](#). Ao acessar a plataforma, você poderá explorar os cursos, se inscrever nas trilhas de seu interesse e iniciar sua jornada de aprendizado.



Segundo momento...

Representação Social do Trabalho e Relações Interpessoais

- Construindo a Imagem do Servidor Público no IFRO
- Propordinâmicas e jogos para estimular a reflexão sobre a percepção do trabalho do servidor TAE, identificando os estereótipos e preconceitos.
- Construir, por meio das atividades, uma imagem positiva e valorizada da profissão.

Dinâmicas para Reflexão Individual:

- **Linha do Tempo:** Cada participante cria uma linha do tempo representando sua trajetória profissional, destacando momentos importantes e desafios. Essa atividade permite a reflexão sobre o crescimento profissional e a identificação de padrões.

Dinâmicas para Trabalho em Grupo:

- **Painel Colaborativo:** Crie um painel em branco e peça para os participantes escreverem ou desenharem o que mais gostam e o que menos gostam em seus trabalhos. Essa atividade permite identificar pontos fortes e fracos da equipe e gerar ideias para melhorias.



Responsável: Equipe organizadora, CGP/DGP.

Duração: 3h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line

ENCONTRO 6

Carga-horária total: 4h

Objetivos:

- Apresentar aos servidores os principais sistemas de gestão de informação utilizados no IFRO (SEI, SUAPe outros, se houver).
- Demonstrar as funcionalidades básicas e avançadas de cada sistema, com foco na aplicação prática no dia a dia do trabalho.
- Oferecer suporte para a resolução de dúvidas e problemas comuns relacionados ao uso das ferramentas digitais.
- Alertar sobre a utilização consciente e segura dos recursos tecnológicos disponíveis.

Trilha formativa-Dominando as ferramentas digitais do IFRO: Uma jornada pela eficiência e produtividade

Introdução aos Sistemas Institucionais:

- Trabalhar o conceito de sistemas de gestão e sua importância para o IFRO.
- Apresentar aos novos servidores a arquitetura dos sistemas institucionais: Portal do IFRO, Página do Campus, E-mail Institucional, SEI, SUAPe outros.
- Relacionar os sistemas utilizados e os processos institucionais.

Conhecendo o Portal do IFRO e Página do Campus:

- Propor ao novo servidor uma experiência de navegação no portal institucional.
- Demonstrar como acessar informações institucionais, notícias e eventos do seu campus/unidade no portal.

Acesso ao E-mail Institucional:

- Auxiliar os novos servidores na configuração e utilização do e-mail institucional.
- Orientar sobre as boas práticas de comunicação profissional por e-mail.
- Informar sobre Segurança da informação e prevenção de ataques cibernéticos.

Acesso ao Domínio e Wi-Fi:

- Demonstrar aos servidores recém-chegados os procedimentos necessários para acessar a rede institucional.
- Auxiliar na configuração de dispositivos (computadores, smartphones).
- Informar sobre o uso seguro da rede e suas principais políticas de segurança.
- Elaborar uma oficina prática no laboratório de informática para trabalhar os temas acima relacionados.

Sistema Eletrônico de Informações (SEI):

- Introdução ao SEI e sua importância para a gestão documental.
- Cadastramento de documentos e processos.
- Andamento e acompanhamento de processos.
- Utilização das funcionalidades de assinatura digital e autenticação.

Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP):

- Apresentação das funcionalidades do SUAP.
- Cadastro e gestão de informações acadêmicas.
- Emissão de relatórios e certificados.
- Integração com outros sistemas.

Outras Ferramentas Digitais:

- Apresentação de outras ferramentas utilizadas no IFRO (se houver), como ferramentas de colaboração, videoconferência, etc.
- Demonstração de funcionalidades e dicas de uso sobre a utilização dos recursos disponíveis (fórum, biblioteca virtual, etc.).

Responsável: TI**Duração:** 4h.**Modalidade:** Presencial e/ou On-line

Aproveite esta dica de ouro para aprimorar suas habilidades digitais e otimizar seu trabalho no IFRO! Segue algumas sugestões de cursos de capacitação:

Curso EaD:

- **SEI! Usar 4.0.** Ofertado pela Enap - Escola Nacional de Administração Pública. CH 25h. Disponível em: <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1052>
- **Uso responsável das TICs.** Ofertado pela Enap - Escola Nacional de Administração Pública. CH 10h. Disponível em: <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/859>
- **Conecte-se com segurança** (Plataforma MOOC – IFRO, disponível em: <https://mooc.ifro.edu.br/course/view.php?id=39>)



ENCONTRO 7

Carga-horária total: 2h

Objetivos:

- Proporcionar uma experiência de integração acolhedora, reconhecendo e valorizando a contribuição dos novos servidores.
- Promover o sentimento de pertencimento institucional aos servidores do quadro Técnico Administrativo em Educação.
- Fortalecer a imagem institucional através da formação de servidores alinhados aos valores e objetivos estratégicos da instituição.

Cerimônia de encerramento:

- Organizar uma cerimônia especial para marcar a conclusão do programa, ressaltando os principais aprendizados e conquistas dos participantes.
- Convidar os gestores e demais servidores para prestigiar o evento e receber os novos colegas.
- Promover um momento de confraternização entre os novos e os antigos servidores.

Certificação dos concluintes:

- Emitir certificado via SUAP contendo Carga-horária Total e descrição dos módulos de cada encontro.
- Destacar na cerimônia a importância da certificação como reconhecimento do esforço e dedicação dos participantes.

Divulgação do Evento:

- Solicitar a CCOM/ASCOM que emita uma nota (matéria) para ser publicada nas redes sociais da unidade e no site institucional sobre a formação e acolhimento dos novos servidores.
- A matéria deverá destacar os objetivos do programa, os resultados alcançados e a importância da integração dos novos servidores.

Envolvimento dos Concluintes:

- Incentivar os concluintes a participarem ativamente da cerimônia, escolhendo um representante para proferir um discurso em nome da turma.
- Oferecer aos participantes a oportunidade de compartilhar suas experiências e expectativas para o futuro na instituição.

Responsável: Direção-Geral, Equipe organizadora e Equipe Gestora (CGP/DGP)

Duração: 2h.

Modalidade: Presencial e/ou On-line



CONSIDERAÇÕES FINAIS

A elaboração deste guia contou com a participação ativa dos servidores do quadro técnico administrativo do IFRO, fortalecendo tanto seu embasamento teórico quanto sua estrutura final. O objetivo foi criar uma ferramenta que auxiliasse o Instituto Federal de Rondônia na construção de políticas institucionais que promovam um processo de acolhimento do servidor TAE alinhado aos princípios da Educação Profissional e Tecnológica (EPT).

Esta proposta formativa é um material criado por e para os Técnicos Administrativos em Educação de uma instituição ofertante de Educação Profissional e Tecnológica. A valiosa contribuição desses servidores nos permitiu mapear, descrever e propor um **Guia de Acolhimento dos Servidores Técnicos Administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia - Uma proposta formativa centrada na EPT**, coerente com seus anseios e objetivos institucionais. É pertinente destacar e agradecer a disponibilidade e a participação de todos os envolvidos, pois foi o que permitiu a escolha e estruturação dos encontros e temas abordados.

Para uma instituição que valoriza a formação integral dos cidadãos, é fundamental que seus servidores experimentem na prática sua proposta educacional. Este guia tem a finalidade de auxiliar a gestão do IFRO nesse sentido, oferecendo um caminho para a concretização dos princípios da educação profissional e tecnológica. Os conceitos de trabalho como princípio educativo e a busca por uma formação humana completa devem ser parte do cotidiano da instituição, permeando a cultura e as atividades de todos os envolvidos (discentes, docentes e TAES).

Por fim, a programação sugerida proporcionará aos servidores recém-chegados uma experiência de acolhimento rica e significativa, conectando-os aos valores e princípios da instituição, facilitando sua adaptação ao ambiente de trabalho e à equipe. Esta é uma proposta de um programa institucional a ser implementado de acordo com as necessidades da Administração, com o objetivo de ser continuamente aperfeiçoado, promovendo a melhoria constante dos processos de aprendizagem organizacional.

REFERÊNCIAS

BRASIL (2008). Presidência da República. **LEI Nº 11.892, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2008**. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências. Brasília, DF, 2008. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2007-2010/2008/lei/l11892.htm. Acesso em: 28 mai. 2024.

BRANDÃO, H. P., CARBONE, P.P.A. web como instrumento para construção de trilhas de aprendizagem. In: BAYMA, F. **Educação Corporativa: desenvolvendo e gerenciando competências**, São Paulo, Pearson, 2004.

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de Pessoas - O Novo Papel da Gestão do Talento Humano**. São Paulo: Grupo GEN, 2020. E-book. ISBN 9788597024074. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597024074/>. Acesso em: 06 novembro de 2024.

DA SILVA, Francislene Rosas et al. **Acolhimento institucional e integração docente: articulação necessária ao início da docência na educação profissional no extremo oeste da Amazônia**. Educação Profissional e Tecnológica em Revista, v.4, n. Especial, p. 165-189, 2020.

IFRO. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia. **Resolução nº 2/REIT - CONSUP/IFRO, de 08 de janeiro de 2024**. Disponível em: <https://portal.ifro.edu.br/consup-nav/resolucoes/2024/14519-resolucao-consup-ifro-n-3-de-8-de-janeiro-de-2024>.

FERREIRA, S. **Acolhimento, integração e empenhamento organizacional: estudo de caso no sector das telecomunicações**. 2008, 131f. Dissertação (Mestrado em Psicologia) - Faculdade de Psicologia e de Ciências da Educação, Lisboa, 2008.

MIKOWAISKI, Gina. **Caminhos de ambientação e socialização de novos servidores**. 2019. Dissertação (Mestrado) – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Campus Porto Alegre, Curso de Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica – ProfEPT. Porto Alegre, 2019. Disponível em: <https://repositorio.ifrs.edu.br/handle/123456789/196>. Acesso em: 10 novembro de 2024.

PACHECO, Eliezer. **DESVENDANDO OS INSTITUTOS FEDERAIS: IDENTIDADE E OBJETIVOS**. Educação Profissional e Tecnológica em Revista, [S. l.], v. 4, n. 1, p. 4–22, 2020. DOI: 10.36524/profept.v4i1.575. Disponível em: <https://ojs.ifes.edu.br/index.php/ept/article/view/575>.

PACHECO, Eliezer Moreira. **Os Institutos Federais Uma Revolução da Educação, Profissional e Tecnológica**. Ebook Brasília, 2011. Disponível no site: <http://proedu.rnp.br/bitstream/handle/123456789/1274/Os%20institutos%20federais%20-%20Ebook.pdf?sequence=1>. Acesso em 23 jun. 2024.

RAMOS, M. N. **História e política da educação profissional** [recurso eletrônico] / Marise Nogueira Ramos. Curitiba: Instituto Federal do Paraná, 2014. -(Coleção formação pedagógica; v. 5). Disponível em: <http://curitiba.ifpr.edu.br/wp-content/uploads/2016/05/Hist%C3%B3ria-e-pol%C3%ADtica-da-educac%C3%A7%C3%A3o-profissional.pdf>. Acesso em: 24 set. 2024.

SCHUCH, Edison Viana. **Trabalho do Técnico Administrativo do IFSUL Campus Avançado Jaguarão na educação profissional e tecnológica: uma ação formativa**. 2020. Dissertação (Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica) – Instituto Federal Sul-rio-grandense Campus Charqueadas, Charqueadas, 2020. Disponível em: https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/trabalhoConclusao/viewTrabalhoConclusao.jsf?popup=true & id_trabalho=10806887. Acesso em: 06 novembro de 2024.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia
Campus Porto Velho Calama
Departamento de Pesquisa e Pós-Graduação
Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - PROFEPT

Anexo 4 – ATA DE DEFESA DO TCC DE MESTRADO

ATA DA COMISSÃO EXAMINADORA DA DEFESA DE DISSERTAÇÃO DE MESTRADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – PROFEPT APRESENTADA PELA DISCENTE: ANA ANGÉLICA DE LIMA SOUZA

No dia 12 de junho de 2025, às 15 horas, reuniu-se em sala *online*, via webconferência *Google Meet* (<https://meet.google.com/njb-iduk-obz>), a Banca Examinadora designada pela Coordenação Acadêmica Local do PROFEPT-IFRO para julgar a Dissertação da discente **Ana Angélica de Lima Souza**, denominada "O ACOLHIMENTO DOS SERVIDORES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE RONDÔNIA CENTRADO NOS PRINCÍPIOS DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA". A Banca Examinadora foi composta pelos membros: Profa. Dra. Rosa Martins Costa Pereira; Profa. Dra. Sandra Aparecida Fernandes Lopes Ferrari; e Dra. Livia Catarina Matoso dos Santos. Após a apresentação da dissertação pela discente, foi dada a palavra aos examinadores para arguição, tendo a candidata respondido às perguntas formuladas. Na sequência, a Banca Examinadora reuniu-se privativamente para proceder ao julgamento, considerando a dissertação e o produto:

- Aprovado
 Reprovado.

Ficou estabelecido o prazo de 90 dias para a entrega da versão com as correções.

Nada mais havendo a tratar a Presidente da Banca Examinadora divulgou o parecer aos presentes na apresentação e deu por encerrado os trabalhos, sendo lavrada a presente ata, devidamente assinada pela Presidente, examinadores e discente.

Porto Velho, 12 de junho de 2025.

Presidente: Profa. Dra. Rosa Martins Costa Pereira, ProfEPT/IFRO

Membro Interno: Profa. Dra. Sandra Aparecida Fernandes Lopes Ferrari, ProfEPT/IFRO

Membro Externo Titular: Dra. Livia Catarina Matoso dos Santos, IFRO - Campus Calama

Mestranda: Ana Angélica de Lima Souza



Documento assinado eletronicamente por **Rosa Martins Costa Pereira, Professor(a) - EBTT**, em 12/06/2025, às 17:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Aparecida Fernandes Lopes Ferrari, Professor(a) Voluntário**, em 12/06/2025, às 17:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lívia Catarina Matoso dos Santos, Pedagogo(a)**, em 12/06/2025, às 17:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Angélica de Lima Souza, Auxiliar em Administração**, em 13/06/2025, às 12:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2651012** e o código CRC **B3FB1F85**.



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia
 Campus Porto Velho Calama
 Departamento de Pesquisa e Pós-Graduação
 Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - PROFEPT

Anexo 5 – Ficha de Avaliação de Produto

IDENTIFICAÇÃO

Instituição Associada:	IFRO
Discente:	ANA ANGÉLICA DE LIMA SOUZA
Produto/Processo Educacional:	Guia de Acolhimento dos Servidores Técnicos Administrativos em Educação do Instituto Federal de Rondônia – Uma proposta formativa centrada na EPT
Dissertação:	O ACOLHIMENTO DOS SERVIDORES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE RONDÔNIA CENTRADO NOS PRINCÍPIOS DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
Orientador (a):	Rosa Martins Costa Pereira
Área de Concentração:	Educação/Ensino
Linha de Pesquisa:	Linha de pesquisa: Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos na Educação Profissional e Tecnológica (EPT).
Macroprojeto	Macroprojeto 4 - História e memórias no contexto da EPT

TIPOS DE PRODUTOS TÉCNICO TECNOLÓGICOS

	PTT1: Material didático/instrucional
X	PTT2: Curso de formação profissional
	PTT3: Tecnologia social
	PTT4: Software/Aplicativo
	PTT5: Evento Organizados
	PTT6: Relatório Técnico
	PTT7: Acervo
	PTT8: Produto de comunicação
	PTT9: Manual/Protocolo
	PTT10: Carta, mapa ou similar

CRITÉRIOS

		Sim	Não
Aderência	À projeto de pesquisa	X	
	À linha de pesquisa do Programa	X	
	Área de concentração do Programa	X	
	Ao macroprojeto	X	
Replicabilidade	O PE pode ser repetido, mesmo com adaptações, em diferentes contextos daquele em que ele foi produzido?	X	
Registro	Possibilidade de registro/depósito de propriedade intelectual		X

IMPACTO

X	Alto - PTT gerado no Programa, aplicado e transferido para um sistema, no qual seus resultados, consequências ou benefícios são percebidos pela sociedade.
---	--

<input type="checkbox"/>	Médio - PTT gerado no Programa, aplicado no sistema, mas não foi transferido para algum segmento da sociedade
<input type="checkbox"/>	Baixo - PTT gerado apenas no âmbito do Programa e não foi aplicado nem transferido para algum segmento da sociedade.

IMPACTO - DEMANDA

<input checked="" type="checkbox"/>	Demanda espontânea
<input type="checkbox"/>	Demanda contratada
<input type="checkbox"/>	Demanda por concorrência (ex. Edital)

IMPACTO - OBJETIVO DA PESQUISA

<input type="checkbox"/>	Experimental
<input type="checkbox"/>	Sem um foco de aplicação inicialmente definido
<input checked="" type="checkbox"/>	Solução de um problema previamente identificado

ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

<input type="checkbox"/>	Local
<input type="checkbox"/>	Regional
<input checked="" type="checkbox"/>	Nacional
<input type="checkbox"/>	Internacional

INOVAÇÃO

<input checked="" type="checkbox"/>	Alto teor inovativo (desenvolvido com base em conhecimento inédito)
<input type="checkbox"/>	Médio teor inovativo
<input type="checkbox"/>	Baixo teor inovativo
<input type="checkbox"/>	Sem inovação aparente

COMPLEXIDADE (Mais de um item pode ser marcado)

<input checked="" type="checkbox"/>	O PE é concebido a partir da observação e/ou da prática do profissional e está atrelado à questão de pesquisa da dissertação.
<input checked="" type="checkbox"/>	A metodologia apresenta clara e objetivamente a forma de aplicação e análise do PE
<input checked="" type="checkbox"/>	Há uma reflexão sobre o PE com base nos referenciais teórico e teórico-metodológico empregados na respectiva dissertação.
<input checked="" type="checkbox"/>	Há apontamentos sobre os limites de utilização do PE.

APLICABILIDADE

<input checked="" type="checkbox"/>	PE tem características de aplicabilidade a partir de protótipo/piloto, mas não foi aplicado durante a pesquisa.
<input type="checkbox"/>	PE tem características de aplicabilidade a partir de protótipo/piloto e foi aplicado durante a pesquisa, exigível para o mestrado.
<input type="checkbox"/>	PE foi aplicado em diferentes ambientes/momentos e tem potencial de replicabilidade face à possibilidade de acesso e descrição.

ESTÁGIO DA TECNOLOGIA

<input checked="" type="checkbox"/>	Piloto/protótipo
<input type="checkbox"/>	Em teste
<input type="checkbox"/>	Finalizado/implantado
<input type="checkbox"/>	Não se aplica

ACESSO

<input type="checkbox"/>	PE sem acesso.
<input type="checkbox"/>	PE com acesso via rede fechada.
<input type="checkbox"/>	PE com acesso público e gratuito.
<input checked="" type="checkbox"/>	PE com acesso público e gratuito pela página do Programa.
<input checked="" type="checkbox"/>	PE com acesso por Repositório institucional com acesso público e gratuito.

PANORAMA SOBRE A ABRANGÊNCIA E/OU A REPLICABILIDADE DO PTT

Trata-se de uma Proposta formativa alinhada aos princípios da Educação Profissional e Tecnológica para auxiliar o Instituto Federal de Rondônia no processo de acolhimento, integração e socialização de novos servidores. A proposta formativa foi elaborada com base nas análises aprofundada de documentos institucionais, da revisão bibliográfica em diversas fontes (livros, artigos científicos, etc.) e a partir da

identificação das necessidades percebidas pelos participantes da pesquisa (Servidores pertencentes ao quadro Técnico Administrativo em Educação) obtida por meio de questionário eletrônico google.forms. O material poderá contribuir com a construção de políticas institucionais e promoção de uma cultura organizacional que contemple os princípios norteadores da EPT, proporcionando ao indivíduo recém-chegado conhecimentos básicos e essenciais para que ele desenvolva com êxito suas atividades laborais em consonância com os objetivos e finalidades institucionais.

Até 255 caracteres

DESCRIÇÃO DO TIPO DE IMPACTO DO PTT

O produto tem como finalidade proporcionar ao servidor recém-chegado conhecimentos básicos e essenciais para que ele desenvolva com êxito suas atividades laborais em consonância com os objetivos e finalidades institucionais, bem como desenvolver habilidades que favoreçam a integração e o sentimento de pertencimento à instituição. O produto pode ser utilizado em todos os campi da Instituição ou ser utilizado pela Reitoria como proposta de formação para as unidades, não apenas pelo IFRO, mas em outras unidades da Rede Federal.

Até 255 caracteres

ASSINATURA DOS MEMBROS DA BANCA

Presidente da banca	Profª. Dra. Rosa Martins Costa Pereira, ProfEPT/IFRO
Membro interno ProfEPT/IA	Profª. Dra. Sandra Aparecida Fernandes Lopes Ferrari, ProfEPT/IFRO
Membro externo	Dra. Lívia Catarina Matoso dos Santos, IFRO - Campus Calama
Data da defesa	12 de junho de 2025



Documento assinado eletronicamente por **Rosa Martins Costa Pereira, Professor(a) - EBTT**, em 12/06/2025, às 17:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Aparecida Fernandes Lopes Ferrari, Professor(a) Voluntário**, em 12/06/2025, às 17:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lívia Catarina Matoso dos Santos, Pedagogo(a)**, em 12/06/2025, às 17:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Angélica de Lima Souza, Auxiliar em Administração**, em 13/06/2025, às 12:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2651031** e o código CRC **D9FD555A**.