

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIAS E TECNOLOGIA DE
RONDÔNIA – CAMPUS JI-PARANÁ
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE
SISTEMAS**

**SISTEMA WEB PARA GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES DE
TRANSPORTE ACADÊMICO INTERMUNICIPAL PRIVADO**

KATIELLY BORDIN SANTOS

Ji-Paraná – RO

2026

KATIELLY BORDIN SANTOS

**SISTEMA WEB PARA GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES DE
TRANSPORTE ACADÊMICO INTERMUNICIPAL PRIVADO**

Monografia apresentada ao Instituto Federal de Rondônia - Campus Ji-Paraná, como requisito para obtenção do título de Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

Área de Concentração: Ciências Exatas e da Terra.

Orientador (a): Prof. Dr. Jackson Henrique da Silva Bezerra

Ji-Paraná – RO

2026

FICHA CATALOGRÁFICA

Ficha catalográfica elaborada pelo Sistema Gerador de Ficha Catalográfica do IFRO.

Santos, Katielly Bordin.

Sistema web para gestão de organizações de transporte acadêmico intermunicipal privado / Katielly Bordin Santos. - Ji-Paraná, 2026.
149 f. : il.

Orientador(a): Jackson Henrique da Silva Bezerra.

Trabalho de Conclusão de Curso (Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas) – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO, Ji-Paraná, 2026.

1. Transporte acadêmico. 2. Sistema web. 3. Gestão de transporte. 4. Scrum. 5. Vue.js. I. Bezerra, Jackson Henrique da Silva (orient.). II. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO. III. Título.

Bibliotecário(a) Responsável: Cleuza Diogo Antunes, CRB-11/864

BANCA EXAMINADORA

(Titulação (Dr./Me./Esp./) e Nome Completo Professor(a) Avaliador(a))

Avaliador nº 1

(Titulação (Dr./Me./Esp./) e Nome Completo Professor(a) Avaliador(a))

Avaliador nº 2

(Titulação (Dr./Me./Esp./) e Nome Completo Professor(a) Avaliador(a))

Presidente da Banca Examinadora

Processo SEI nº: _____

Data da Defesa: __ de _____ de ____

Nota Final: _____

RESUMO

Este trabalho apresenta o desenvolvimento do UNIBUS, uma plataforma web voltada à gestão administrativa e operacional de organizações privadas de transporte acadêmico intermunicipal. A pesquisa teve como ponto de partida a análise do negócio, onde se constatou que a gestão dessas organizações é realizada predominantemente de forma manual e descentralizada, por meio de planilhas eletrônicas e aplicativos de mensagens, o que gera gargalos operacionais, dificuldade no controle financeiro, retrabalho administrativo e falta de transparência na comunicação com os associados. O objetivo geral foi desenvolver uma plataforma web que possibilite a gestão completa e eficiente do transporte acadêmico privado, com foco na digitalização e otimização de processos administrativos e na melhoria contínua da comunicação e transparência entre a gestão e os usuários. Para isso, foi adotada a metodologia ágil Scrum para o ciclo de desenvolvimento do software e a pesquisa qualitativa como processo metodológico de pesquisa, onde foram realizadas entrevistas com o gestor da associação. Entre as ferramentas de desenvolvimento destaca-se tecnologias modernas de desenvolvimento web, como NestJS no backend, Vue.js com Progressive Web App (PWA) no frontend, MySQL como banco de dados relacional e Figma para prototipagem de interfaces. Como resultados, foram especificados, projetados e documentados os requisitos funcionais e não funcionais do sistema, bem como os protótipos de alta fidelidade das principais telas, organizados em sprints. As funcionalidades contemplam cadastro e gestão de associados e administradores, controle de boletos e pagamentos, registro de chamadas, gestão de solicitações, envio de avisos e advertências, disponibilização de documentos e normas, além de relatórios administrativos. Espera-se que a plataforma contribua para a centralização das informações, redução de processos manuais e apoio à tomada de decisões na gestão do transporte acadêmico.

Palavras-chave: Transporte acadêmico; Sistema web; Gestão de transporte; Scrum; Vue.js; NestJS.

ABSTRACT

This work presents the development of UNIBUS, a web platform aimed at the administrative and operational management of private organizations providing intermunicipal academic transportation. The research started from a business analysis, which revealed that the management of these organizations is predominantly carried out manually and in a decentralized way, through spreadsheets and messaging applications, leading to operational bottlenecks, difficulties in financial control, administrative rework, and a lack of transparency in communication with members. The general objective was to develop a web platform that enables complete and efficient management of private academic transportation, focusing on the digitalization and optimization of administrative processes and on the continuous improvement of communication and transparency between management and users. To this end, the Scrum agile methodology was adopted for the software development lifecycle, and qualitative research was used as the methodological approach, in which interviews were conducted with the association's manager. Among the development tools, modern web development technologies stand out, such as NestJS for the backend, Vue.js with Progressive Web App (PWA) for the frontend, MySQL as the relational database, and Figma for interface prototyping. The results include the specification, design, and documentation of the system's functional and non-functional requirements, as well as high-fidelity prototypes of the main screens, organized into sprints. The features include registration and management of members and administrators, control of bank slips and payments, attendance records, request management, sending notices and warnings, availability of documents and regulations, and administrative reports. The platform is expected to contribute to the centralization of information, reduction of manual processes, and support for decision-making in academic transportation management.

Keywords: Academic transportation; Web system; Transportation management; Scrum; Vue.js; NestJS.

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Tela de acesso	22
Figura 2 - Tela de login do administrador	23
Figura 3 - Tela de login do associado	23
Figura 4 - Tela de auto-cadastro do associado	24
Figura 5 - Tela inicial do dashboard administrativo	25
Figura 6 - Tela de listagem de associados	27
Figura 7 - Tela de cadastro e edição de associado	27
Figura 8 - Tela de configuração do transporte	28
Figura 9 - Tela de perfil do associado	29
Figura 10 - Tela de perfil do associado pendente	30
Figura 11 - Tela de listagem de boletos	31
Figura 12 - Tela de cadastro e edição de boleto	31
Figura 13 - Tela de listagem de chamadas	32
Figura 14 - Tela de registro e edição de chamada	33
Figura 15 - Tela de listagem e análise de solicitações	34
Figura 16 - Tela de listagem de avisos	35
Figura 17 - Tela de listagem de advertências	35
Figura 18 - Tela de cadastro de aviso	36
Figura 19 - Tela de cadastro de advertência	36
Figura 20 - Tela de documentos e normas	37
Figura 21 - Tela de perfil administrativo e dados da associação	38
Figura 22 - Tela de relatórios administrativos	39

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

IFRO – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

API – Application Programming Interface

PWA – Progressive Web App

REST – Representational State Transfer

UML – Unified Modeling Language

UI – User Interface

UX – User Experience

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	11
1.1. Problemática	11
1.2. Justificativa	12
1.3. Objetivos	13
1.3.1. Objetivo Geral	13
1.3.2. Objetivos Específicos	13
1.4. Estrutura do Trabalho	13
2. REFERENCIAL TEÓRICO	14
2.1. Transporte Acadêmico Privado	14
2.2. Sistemas de Informação	15
2.3. Softwares para Gestão de Transporte Coletivo	15
2.4. Tecnologias para o Desenvolvimento do Sistema	16
2.4.1. Ferramentas para Backend: NestJS	17
2.4.2. Ferramentas para Frontend: Vue.js com PWA	17
2.4.3. Banco de Dados: MySQL	18
2.4.4. Ferramentas para Prototipagem: Figma	18
3. METODOLOGIA	19
3.1. Metodologia de Pesquisa	19
3.2. Metodologia de Desenvolvimento de Software	20
4. RESULTADOS E DISCUSSÕES	21
4.1. Autenticação e Acesso	22
4.2. Dashboard e Visão Gerencial	25
4.3. Gestão de Associados pelo Administrador	26
4.4. Gestão de Transportes	28
4.5. Perfil e Documentos do Associado	29
4.6. Gestão de Pagamentos e Boletos	30
4.7. Controle de Chamadas e Presença	32
4.8. Solicitações	33
4.9. Avisos e Advertências	35
4.10. Documentos e Normas	37
4.11. Gestão Administrativa da Associação	38
4.12. Relatórios	39
4.13. Discussão dos Resultados	40

5. CONCLUSÃO	41
REFERÊNCIAS	43
APÊNDICE A: Projeto do Software	44

1 INTRODUÇÃO

Desenvolvimento de um sistema web para a gestão administrativa e operacional de organizações privadas de transporte acadêmico intermunicipal.

1.1. Problemática

Este projeto visa a criação de um sistema digital que gerencie a comunicação e os processos logísticos entre os usuários e a gestão da plataforma UNIBUS, voltada ao contexto de transportes acadêmicos privados. A digitalização dos processos críticos, como gerenciamento de cadastros, controle de mensalidades, e a transparência das informações relativas a rotas e horários. Tanto os gestores quanto os usuários terão acesso em tempo real aos dados relevantes, eliminando assim as planilhas e a comunicação não estruturada.

A plataforma UNIBUS surge como uma proposta para centralizar operações essenciais oferecendo uma alternativa estruturada e confiável para substituir processos dispersos e manuais. Realizando algumas pesquisas foi possível verificar que ainda existem gestões feitas predominantemente de forma manual e descentralizada, o que gera uma série de desafios sistêmicos para a administração e claro para a experiência do usuário. Entre os principais problemas identificados estão a dificuldade em manter cadastros atualizados e organizados, e o controle eficiente de pagamentos. Esses fatores resultam em uma série de gargalos operacionais: atrasos no processamento de informações, vulnerabilidade na organização financeira, retrabalho administrativo e, crucialmente a satisfação aos processos de gestão. A dispersão das informações em múltiplos canais dificulta a auditoria e a prestação de contas.

Durante entrevista realizada com Abner Felipe, então presidente da Associação Acadêmica Vinicius de Moraes, observou-se a seguinte preocupação: "A falta de uma ferramenta centralizada e automatizada, que integre gestão e comunicação, dificulta a governança e prejudica a transparência das operações. Isso acarreta um aumento significativo no tempo gasto com atividades manuais repetitivas, que poderiam ser totalmente otimizadas com o uso estratégico de tecnologia, permitindo que a gestão se concentre em melhorias do serviço, e não em burocracia."

Diante desse cenário, formula-se a seguinte questão de pesquisa: como o desenvolvimento de um sistema web pode contribuir para a organização e centralização da gestão administrativa e operacional de organizações privadas que realizam transporte

acadêmico intermunicipal, de modo a reduzir processos manuais, melhorar o controle das informações e apoiar a tomada de decisões pela gestão?

1.2. Justificativa

A escolha deste tema é impulsionada pela necessidade premente de oferecer uma solução tecnológica robusta e adaptável que enfrente os desafios estruturais atuais da Gestão UNIBUS. A ausência de uma ferramenta centralizada e especializada não apenas compromete severamente a eficiência operacional e a governança dos recursos, mas também impacta negativamente a experiência cotidiana dos usuários, gerando incerteza, insatisfação e dificultando o funcionamento pleno da plataforma UNIBUS de transporte. A intervenção tecnológica neste ponto se torna um fator de melhoria da qualidade do serviço e da vida acadêmica.

Este estudo se justifica triplamente: por sua relevância prática, ao propor uma plataforma digital que visa otimizar de forma sistêmica o controle de cadastros, a gestão financeira de pagamentos e a comunicação bidirecional entre os usuários e a Gestão UNIBUS, aumentando drasticamente a transparência. Além disso, destaca-se por sua relevância científica, ao aplicar e documentar metodologias ágeis (Scrum) e tecnologias de ponta (NestJS, Vue.js/PWA, MySQL) na solução de um problema real de logística acadêmica; e por sua relevância social, ao se alinhar às demandas contemporâneas por soluções tecnológicas no gerenciamento de serviços de transporte acadêmico, contribuindo diretamente para a modernização de processos em uma instituição pública como o IFRO.

Espera-se que o desenvolvimento e a implementação da plataforma não apenas resolvam os problemas atuais e imediatos enfrentados pela UNIBUS, mas também sirvam como um modelo de referência e boas práticas para a digitalização de serviços de transporte em outras instituições de ensino que lidam com desafios de mobilidade intermunicipal. Ao promover maior eficiência e transparência na gestão de serviços de transporte que são essenciais para a permanência e sucesso do estudante, este trabalho busca agregar valor substancial ao campo de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, unindo o rigor técnico da Engenharia de Software e a aplicação de Sistemas de Informação para resolver um problema socialmente relevante.

1.3. Objetivos

1.3.1. Objetivo Geral

Desenvolver uma plataforma web que possibilite a gestão completa e eficiente com foco na digitalização e otimização de processos administrativos e na melhoria contínua da comunicação e transparência entre a gestão e os usuários.

1.3.2. Objetivos Específicos

- Pesquisar e analisar justificando formalmente a adequação de tecnologias e ferramentas para o desenvolvimento de uma plataforma digital funcional e acessível, considerando aspectos críticos como usabilidade mobile, segurança de dados, e escalabilidade;
- Analisar e projetar protótipos de alta-fidelidade no Figma para modelar os fluxos de trabalho e as funcionalidades que digitalizam o controle de cadastros, pagamentos e comunicação, garantindo que o design da interface (UI/UX) promova uma experiência intuitiva e positiva;
- Implementar o sistema utilizando a metodologia Scrum em Sprints iterativas, focando na entrega de funcionalidades e realizar Testes de Usabilidade Iterativos e Testes Funcionais, por meio de feedback contínuo e ajustes práticos, assegurando que o produto final seja prático e seguro;

Esses objetivos visam não apenas a criação de uma ferramenta tecnológica, mas também a construção de um ambiente operacional mais transparente, colaborativo e eficiente, que beneficie gestores e usuários.

1.4. Estrutura do Trabalho

O presente trabalho está estruturado em cinco capítulos. O primeiro apresenta a introdução, com a problemática, justificativa, objetivos geral e específicos. O segundo capítulo traz o referencial teórico, abordando transporte acadêmico privado, sistemas de informação, softwares de gestão de transporte e as tecnologias utilizadas. O terceiro capítulo descreve a metodologia de pesquisa e de desenvolvimento de software. O quarto capítulo apresenta os resultados e discussões sobre as funcionalidades desenvolvidas para o sistema

UNIBUS. O quinto capítulo consolida as considerações finais, conclusões e sugestões para trabalhos futuros. Além disso, o Apêndice A contém o Projeto do Software completo.

2. REFERENCIAL TEÓRICO

2.1. Transporte Acadêmico Privado

O transporte acadêmico de caráter privado, quando organizado por associações e cooperativas de estudantes, desempenha um papel essencial na mobilidade regional, sobretudo em estados como Rondônia. Com uma extensão territorial de aproximadamente 237.590 km² (IBGE, 2022), o estado apresenta uma vasta dimensão geográfica, na qual as longas distâncias rodoviárias entre os municípios tornam o deslocamento diário um desafio constante. Esse cenário é intensificado pela distribuição da oferta de ensino superior público em um número reduzido de municípios, fazendo com que muitos estudantes necessitem realizar deslocamentos intermunicipais frequentes para acessar cursos de graduação (INEP, 2024). Nesse contexto, o transporte acadêmico por fretamento configura-se como uma importante alternativa para garantir o acesso e a permanência desses estudantes no ensino superior, especialmente diante dos desafios de mobilidade e dos custos de deslocamento, fatores reconhecidos pelo Instituto Federal de Rondônia (IFRO) como relevantes para a permanência e o êxito acadêmico dos estudantes (IFRO, 2026).

Além de atender a essa demanda que o transporte público tradicional não supre de forma adequada, o transporte acadêmico privado se estrutura, na maioria das vezes, por meio de associações estudantis que assumem a responsabilidade pela operação logística e financeira do serviço. Essas organizações atuam como intermediárias entre os estudantes e as empresas de fretamento, negociando rotas, horários e valores, o que torna o serviço mais acessível e compatível com a realidade econômica dos usuários. No entanto, a gestão desse tipo de transporte costuma ser marcada por processos manuais, uso de planilhas, comunicação fragmentada e dificuldades no controle de pagamentos e de presença, o que gera riscos de inconsistências, retrabalho e falta de transparência. Diante desse cenário, torna-se evidente a necessidade da utilização de sistemas de informação capazes de integrar processos, automatizar atividades e fornecer suporte à gestão dessas organizações, tema abordado na seção seguinte.

2.2. Sistemas de Informação

Os sistemas de informação desempenham um papel fundamental no apoio organizacional da gestão, especialmente em contextos que demandam controle, integração de dados e tomada de decisão baseada em informações confiáveis. De acordo com Laudon e Laudon (2020), um sistema de informação pode ser definido como um conjunto de componentes interrelacionados que coletam, processam, armazenam e distribuem informações com o objetivo de apoiar a coordenação, o controle, a análise e a tomada de decisões dentro de uma organização.

No contexto organizacional, os sistemas de informação são amplamente utilizados para automatizar processos administrativos, reduzir atividades manuais e minimizar erros decorrentes de controles descentralizados. Stair e Reynolds (2018) destacam que a adoção de sistemas informatizados contribui significativamente para o aumento da eficiência operacional, uma vez que permite a padronização de procedimentos e o acesso rápido a informações atualizadas, fatores essenciais para organizações que lidam com grande volume de dados.

Segundo Turban et al. (2015), sistemas web possibilitam o acesso remoto às informações, promovendo maior integração entre usuários e gestores e assim facilitando a comunicação entre ambos, independente de onde o indivíduo esteja. Essa característica é especialmente relevante para organizações que atuam no transporte acadêmico intermunicipal, nas quais gestores e usuários podem estar em diferentes municípios.

Dessa forma, a implementação de um sistema de informação voltado à gestão do transporte acadêmico intermunicipal privado é uma alternativa muito eficaz para substituir processos manuais, proporcionando maior credibilidade dos dados, agilidade nos processos administrativos e melhoria na experiência dos usuários e gestores.

2.3. Softwares para Gestão de Transporte Coletivo

Os softwares de gestão de transporte têm como principal objetivo apoiar o planejamento, a organização e o controle das operações logísticas e administrativas relacionadas ao deslocamento de pessoas ou cargas. Segundo Ballou (2006), a informatização dos processos de transporte permite maior controle sobre rotas, horários, custos operacionais e

recursos envolvidos, contribuindo diretamente para a eficiência e sustentabilidade das operações.

No contexto do transporte coletivo e acadêmico, os sistemas de gestão auxiliam no controle de usuários, no gerenciamento de rotas e horários, bem como na administração financeira, incluindo cobranças, mensalidades, controle de inadimplência, além de relatórios detalhados.

No caso específico do transporte acadêmico privado, organizado por associações ou cooperativas de estudantes, a ausência de sistemas especializados frequentemente resulta na utilização de planilhas eletrônicas e aplicativos de mensagens para controle de informações, o que aumenta o risco de incoerências, perda de dados e retrabalho administrativo. Pressman e Maxim (2021) ressaltam que sistemas desenvolvidos sob medida para atender necessidades específicas tendem a apresentar maior eficiência aos processos organizacionais, quando comparados a soluções genéricas.

Além disso, softwares de gestão baseados em plataformas web oferecem vantagens significativas, como acessibilidade multiplataforma, atualização em tempo real e maior segurança no armazenamento das informações. Sommerville (2019) destaca que sistemas web bem projetados possibilitam escalabilidade e manutenção facilitada, características essenciais para organizações que buscam crescimento e adaptação às mudanças operacionais.

Nesse sentido, o desenvolvimento de um software de gestão voltado para uma organização privada de transporte acadêmico intermunicipal apresenta-se como uma solução estratégica, capaz de integrar processos administrativos, melhorar o controle operacional e promover maior transparência na relação entre gestores e usuários, atendendo às demandas específicas desse tipo de organização. Para que esses benefícios sejam alcançados, é fundamental selecionar tecnologias de desenvolvimento compatíveis com os requisitos de desempenho, segurança, escalabilidade e manutenção do sistema, tema discutido na seção seguinte.

2.4. Tecnologias para o Desenvolvimento do Sistema

A escolha adequada da tecnologia de desenvolvimento é um fator determinante para o sucesso de sistemas de informação, especialmente aqueles voltados à gestão organizacional. Segundo Sommerville (2019), a seleção tecnológica deve considerar critérios como escalabilidade, segurança, facilidade de manutenção, desempenho e adequação ao contexto de

uso. No desenvolvimento de sistema web para organização privada de transporte acadêmico intermunicipal, esses aspectos tornam-se ainda mais relevantes devido à necessidade de acesso remoto, confiabilidade das informações e crescimento progressivo da base de usuários.

Nesse contexto, o presente projeto adota uma arquitetura baseada em tecnologias modernas de desenvolvimento web, divididas em backend, frontend, banco de dados e ferramentas de apoio ao design e à prototipagem, visando garantir uma solução robusta, eficiente e alinhada às boas práticas da engenharia de software.

2.4.1. Ferramentas para Backend: NestJS

O backend do sistema será desenvolvido utilizando o framework NestJS, uma plataforma baseada em Node.js que segue princípios da arquitetura modular e do padrão MVC (*Model-View-Controller*). Frameworks baseados em Node.js oferecem alta performance no processamento de requisições e são amplamente utilizados no desenvolvimento de APIs escaláveis e aplicações web modernas.

O NestJS destaca-se por sua estrutura organizada, suporte nativo a TypeScript e integração facilitada com bibliotecas e padrões amplamente utilizados no mercado, como injeção de dependências, autenticação e segurança. Segundo Banks e Porcello (2020), o uso de TypeScript contribui para a redução de erros em tempo de desenvolvimento, aumentando a confiabilidade e a manutenção do código.

Além disso, o NestJS é amplamente empregado no desenvolvimento de APIs RESTful, permitindo a comunicação eficiente entre o backend e o frontend do sistema. Essa característica é fundamental para garantir a integração entre os diferentes módulos da aplicação, como controle de usuários, gestão de pagamentos e gerenciamento de rotas.

2.4.2. Ferramentas para Frontend: Vue.js com PWA

Para o desenvolvimento da interface do usuário, será utilizado o framework Vue.js, uma biblioteca progressiva de JavaScript voltada à construção de interfaces interativas e responsivas. Os frameworks front end modernos permitem a criação de aplicações mais dinâmicas, proporcionando melhor experiência ao usuário e maior organização do código.

O Vue.js destaca-se por sua curva de aprendizado acessível, desempenho eficiente e ampla adoção na comunidade de desenvolvimento. Além disso, sua arquitetura baseada em

componentes facilita a reutilização de código e a manutenção do sistema, aspectos importantes para aplicações que podem evoluir ao longo do tempo.

Associado ao Vue.js, o sistema será desenvolvido no formato Progressive Web App (PWA). De acordo com Russell e Biørn-Hansen (2019), PWAs combinam características de aplicações web e móveis, permitindo acesso offline, melhor desempenho e instalação em dispositivos móveis sem a necessidade de lojas de aplicativos. Essa abordagem é especialmente vantajosa para usuários do transporte acadêmico, que podem acessar informações de rotas, horários e pagamentos diretamente em seus dispositivos móveis.

2.4.3. Banco de Dados: MySQL

O armazenamento e a organização dos dados do sistema serão realizados por meio de um sistema gerenciador de banco de dados relacional, adotando-se o MySQL na versão 8.4 LTS (Long-Term Support), amplamente utilizado em aplicações web de médio e grande porte. Essa versão oferece suporte de longo prazo, garantindo maior estabilidade, atualizações de segurança e manutenção contínua da plataforma.

O sistema oferece recursos adequados para garantir integridade, segurança e consistência dos dados, além de possibilitar escalabilidade conforme o crescimento da aplicação.

A utilização de um banco de dados relacional permite estruturar informações como usuários, pagamentos, rotas e registros administrativos de forma organizada, facilitando consultas, relatórios e manutenções futuras. A escolha por um SGBD amplamente consolidado no mercado justifica-se pela confiabilidade, suporte técnico e compatibilidade com frameworks modernos de desenvolvimento backend.

2.4.4. Ferramentas para Prototipagem: Figma

A prototipagem de interfaces é uma etapa fundamental no desenvolvimento de sistemas centrados no usuário. Segundo Garrett (2011), a criação de protótipos contribui para a validação antecipada dos requisitos e para a identificação de problemas de usabilidade antes da implementação do sistema.

Para este projeto, será utilizada a ferramenta Figma, uma plataforma colaborativa de design de interfaces que permite a criação de protótipos de alta-fidelidade. O uso do Figma possibilita a modelagem visual das telas, a definição de fluxos de navegação e a simulação da

experiência do usuário, favorecendo a comunicação entre desenvolvedor e usuários finais durante o processo de levantamento e validação de requisitos.

3. METODOLOGIA

3.1. Metodologia de Pesquisa

A metodologia de pesquisa adotada neste trabalho foi a pesquisa qualitativa, que busca compreender fenômenos sociais a partir da interpretação de percepções, opiniões e experiências dos participantes envolvidos no contexto estudado. De acordo com Gil (2008), a pesquisa qualitativa permite analisar fenômenos de forma aprofundada, considerando aspectos subjetivos e contextuais que não podem ser adequadamente representados apenas por dados numéricos. Complementando essa visão, segundo Minayo (2014), a pesquisa qualitativa trabalha com o universo de significados, motivações, crenças e valores, permitindo compreender a realidade social a partir da perspectiva dos próprios participantes. Nesse contexto, essa abordagem foi escolhida por possibilitar a compreensão das necessidades e dificuldades enfrentadas por organizações responsáveis pelo transporte acadêmico intermunicipal, especialmente no que se refere à gestão e comunicação com os associados.

A aplicação da pesquisa qualitativa ocorreu por meio da realização de entrevistas com representantes da associação, buscando identificar problemas existentes na gestão atual e levantar requisitos para o desenvolvimento do sistema proposto. Durante esse processo, foi realizada uma entrevista com Abner Felipe, que na época ocupava o cargo de presidente da associação de transporte acadêmico analisada. A partir dessa conversa, foi possível identificar diversas dificuldades relacionadas à gestão manual das atividades administrativas, à comunicação entre gestores e associados e à ausência de ferramentas tecnológicas centralizadas. As informações coletadas permitiram compreender a realidade da organização e serviram como base para o levantamento de requisitos do sistema, contribuindo diretamente para a definição das funcionalidades propostas na solução desenvolvida. Assim, a abordagem qualitativa possibilitou uma análise detalhada do contexto estudado, permitindo que o sistema fosse projetado de forma alinhada às necessidades reais dos usuários.

3.2. Metodologia de Desenvolvimento de Software

Para o desenvolvimento do sistema, foi adotado o framework ágil Scrum, criado por Schwaber e Sutherland (2020), amplamente utilizado na engenharia de software para a organização e gestão de projetos. O Scrum baseia-se em ciclos iterativos e incrementais chamados sprints, nos quais as funcionalidades do sistema são planejadas, desenvolvidas e avaliadas em períodos curtos. Considerando que o projeto foi desenvolvido em contexto acadêmico e de forma individual, a metodologia foi adaptada, assumindo-se simultaneamente os papéis de Product Owner, Scrum Master e Desenvolvedora. Inicialmente, foi elaborado o Product Backlog, que corresponde à lista priorizada de requisitos e funcionalidades do sistema, definida a partir das necessidades identificadas durante as entrevistas realizadas.

Entre os requisitos definidos no backlog estão o cadastro e gerenciamento de associados e administradores, o cadastro da associação e do transporte, o controle de boletos e pagamentos, o registro de chamadas de presença, o gerenciamento de solicitações, o envio de avisos, a disponibilização de documentos e a geração de relatórios administrativos. Com base nesse conjunto de funções, o desenvolvimento foi organizado em sprints. Para cada ciclo, foi elaborado um Sprint Backlog, contendo as atividades executadas com base nas prioridades do projeto.

Para auxiliar no acompanhamento do progresso, utilizou-se um quadro Kanban, dividido em quatro etapas principais: A Fazer (To Do), Em Andamento (In Progress), Revisão/Teste e Concluído (Done). Essa organização permitiu o acompanhamento visual das tarefas, garantindo que, ao final de cada sprint, fosse realizada uma revisão das funcionalidades implementadas e os ajustes necessários antes do início do próximo ciclo. Além disso, como parte do processo, foram elaborados documentos de apoio, incluindo a especificação do projeto, descrição dos requisitos, protótipos de interface e diagramas de funcionamento. Essa abordagem iterativa e incremental permitiu desenvolver o sistema de forma organizada e progressiva, garantindo o alinhamento com as necessidades levantadas.

4. RESULTADOS E DISCUSSÕES

Acesso ao sistema para avaliação da banca.

Para possibilitar a validação das funcionalidades apresentadas neste trabalho, a plataforma UNIBUS encontra-se disponível por meio dos seguintes acessos:

Acesso ao sistema web: <https://unibus-phi.vercel.app/>

Credenciais de acesso:

Administrador

Login: admin@unibus.com

Senha: 123

Associado Aprovado

Login: aprovado@unibus.com

Senha: 123

Associado Pendente

Login: pendente@unibus.com

Senha: 123

O presente capítulo apresenta os resultados obtidos com o desenvolvimento da plataforma UNIBUS, sistema web voltado à gestão administrativa e operacional de organizações privadas de transporte acadêmico intermunicipal. As subseções a seguir descrevem as funcionalidades implementadas, sua finalidade, o problema que cada uma resolve, seu funcionamento para os usuários, as informações exibidas, as ações possíveis, as validações e regras de negócio aplicadas, os benefícios proporcionados e a contribuição para os objetivos do trabalho.

A plataforma foi construída com arquitetura dividida entre interface de usuário e camada de processamento de dados, que comunicam-se por meio de uma interface de comunicação padronizada. O armazenamento das informações é realizado em banco de dados relacional, modelado para representar os principais elementos da gestão do transporte acadêmico: associações, administradores, associados, transportes, boletos, chamadas, solicitações, avisos, advertências, documentos e normas. A interface foi desenvolvida como

aplicação web progressiva, permitindo acesso por navegadores de computadores e dispositivos móveis, com layout responsivo e organização em elementos visuais reutilizáveis.

4.1. Autenticação e Acesso

A funcionalidade de autenticação e controle de acesso constitui a porta de entrada da plataforma, sendo responsável por verificar a identidade dos usuários e direcioná-los ao ambiente correspondente ao seu perfil cadastrado. A solução resolve a vulnerabilidade do acesso descontrolado e a falta de separação de permissões entre gestores e associados — problema recorrente nas gestões manuais baseadas em planilhas e grupos de mensagens. No UNIBUS, cada usuário possui credenciais individuais (e-mail e senha), permitindo que o sistema identifique se a sessão deve ser iniciada com perfil de administrador ou de associado.

Figura 1 – Tela de acesso



Fonte: Próprio autor, 2026

O login do administrador é realizado por meio de uma tela exclusiva, na qual o usuário informa seu e-mail e senha. O sistema valida as credenciais e, caso o usuário não possua permissão de gestão, impede o acesso e exibe uma mensagem de erro.

Figura 2 – Tela de login do administrador

A imagem mostra a interface de login para administradores do sistema UNIBUS. No topo, há o logo da UNIBUS com o slogan 'Unidade Integrada de Transporte Acadêmico'. Abaixo, o título 'Login' é seguido por uma instrução: 'Preencha os campos abaixo para acessar o sistema.' O formulário contém dois campos de entrada: 'E-mail' e 'Senha'. O campo de senha possui um ícone de olho para alternar a visibilidade e um link 'Esqueci minha senha' ao lado. Um botão verde escuro com o texto 'ENTRAR' está centralizado. Na base, há links para 'Não possui conta? Cadastre-se' e 'É associado? Entrar como associado', além de um link '← Voltar'.

Fonte: Próprio autor, 2026

Da mesma forma, o login do associado ocorre em tela própria. Caso o estudante ainda não tenha realizado o primeiro acesso, o sistema bloqueia a entrada e o orienta na criação de sua senha inicial.

Figura 3 – Tela de login do associado

A imagem mostra a interface de login para associados do sistema UNIBUS. O layout é semelhante ao da tela do administrador, com o logo da UNIBUS e o slogan 'Unidade Integrada de Transporte Acadêmico'. O título 'Login Associado' é seguido pela mesma instrução: 'Preencha os campos abaixo para acessar o sistema.' O formulário possui campos para 'E-mail' e 'Senha', com o mesmo ícone de olho e link 'Esqueci minha senha'. Um botão verde escuro com o texto 'ENTRAR' está presente. Na base, há links para 'Primeiro acesso?' e 'Sou administrador', além de um link '← Voltar'.

Fonte: Próprio autor, 2026

A tela de login do administrador apresenta um formulário centralizado com campos para e-mail e senha, contando com um ícone para alternar a visibilidade do texto digitado.

Abaixo dos campos, são disponibilizados o botão de entrada, o link para recuperação de senha, o link para cadastro de nova associação e a opção para alternar o acesso de associado. A interface realça visualmente os campos obrigatórios não preenchidos e exibe mensagens de alerta em caso de falha de autenticação.

O cadastro inicial de uma associação é realizado pelo futuro administrador em um fluxo estruturado em três etapas:

- Dados pessoais e endereço do gestor;
- Dados institucionais da entidade (Razão Social, sigla, CNPJ, e-mail institucional, telefone e endereço completo da sede);
- Configuração do transporte inicial (quantidade de poltronas, dias de operação, horários de saída/retorno e ponto de partida).

Para os estudantes, o sistema oferece um processo de auto-cadastro público, acessível por meio de um link de convite contendo o identificador exclusivo da associação. O cadastro do aluno é organizado em quatro etapas (stepper):

- Dados pessoais e endereço;
- Informações acadêmicas (instituição de ensino, curso, período e matrícula);
- Seleção de transporte e escolha da poltrona (com consulta em tempo real das poltronas já ocupadas para impedir duplicidade);
- Definição e confirmação da senha.

Figura 4 – Tela de auto-cadastro do associado

UNIBUS
União Integrada de Transporte e Mobilidade

Cadastre-se

Preencha os dados abaixo para se tornar um associado.

1 2 3 4

Dados Pessoais

Nome Completo

CPF

E-mail

Telefone

Data de Nascimento

dd/mm/aaaa

Endereço

Rua

Bairro

123 Número

123 CEP

Cidade

Estado

Já possui conta? [Entrar](#)

PRÓXIMO

Fonte: Próprio autor, 2026

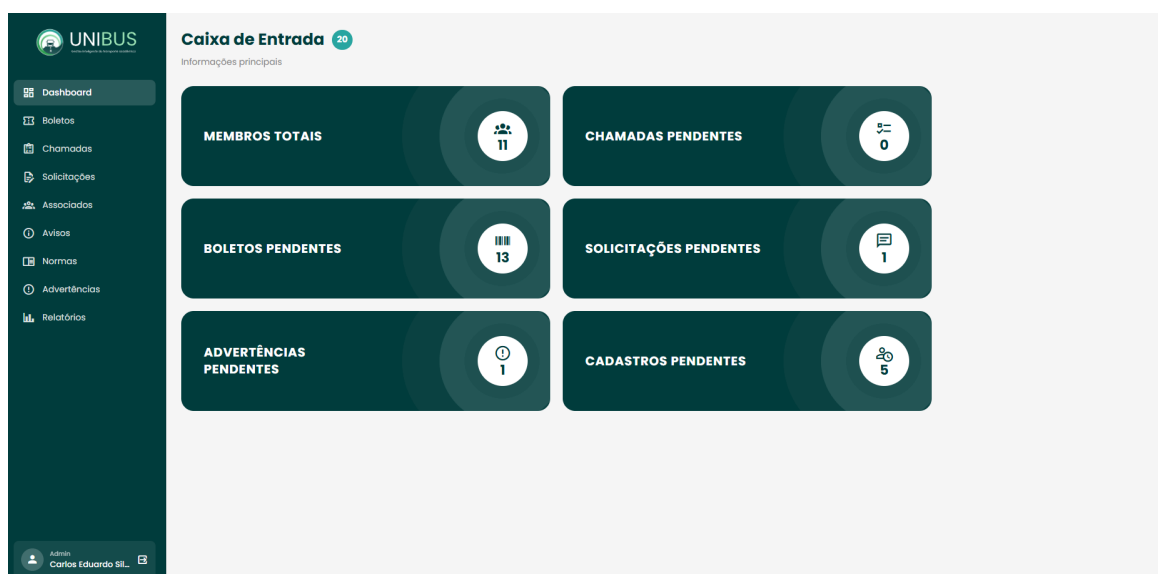
As validações do módulo de acesso incluem a verificação de campos obrigatórios, formato válido de e-mail, senha com no mínimo seis caracteres, convergência entre senha e confirmação, cálculo dos dígitos verificadores de CPF e CNPJ, máscara para telefone e consulta automática do logradouro via CEP. O token de autenticação é mantido de forma segura no navegador do usuário durante a navegação, sendo invalidado automaticamente ao realizar logout ou expirar o tempo da sessão.

Evolução em relação ao protótipo: No protótipo inicial projetado no Figma, previa-se apenas uma tela simples e genérica de login. Durante o desenvolvimento real, o sistema evoluiu para uma estrutura de acesso robusta e segmentada, incluindo telas distintas para o auto-cadastro do associado, cadastro de associação/administrador, fluxo de primeiro acesso, recuperação de senha e um mecanismo de retenção que mantém os associados pendentes restritos à tela de acompanhamento até a aprovação formal da diretoria.

4.2. Dashboard e Visão Gerencial

O painel principal (Dashboard) funciona como o centro de controle do ambiente administrativo e dos associados, oferecendo uma visão consolidada e em tempo real sobre a situação da organização. A funcionalidade supre a necessidade da gestão por visibilidade imediata de indicadores críticos sem a necessidade de consultar múltiplas planilhas.

Figura 5 – Tela inicial do dashboard administrativo



Fonte: Próprio autor, 2026

Ao autenticar-se, o sistema recupera o contexto institucional do usuário e renderiza cartões (cards) interativos e responsivos. Para o perfil de Administrador, o painel exibe seis indicadores principais:

- Total de membros ativos;
- Chamadas pendentes;
- Boletos pendentes de arrecadação;
- Solicitações pendentes de resposta;
- Advertências registradas pendentes;
- Cadastros de novos associados aguardando análise.

Os cartões são clicáveis e funcionam como atalhos diretos para os seus respectivos módulos. Durante o carregamento dos dados no banco de dados, a interface exibe animações do tipo skeleton screen. Para os Associados Aprovados, o painel destaca a chamada ativa do dia para confirmação de presenças, os boletos e os avisos recentes publicados pela diretoria.

Evolução em relação ao protótipo: Enquanto o protótipo do Figma apresentava um painel estático e ilustrativo, a versão desenvolvida implementou um Dashboard dinâmico, totalmente integrado ao banco de dados e condicionado ao perfil do usuário conectado, transformando dados brutos em indicadores operacionais em tempo real.

4.3. Gestão de Associados pelo Administrador

A gestão de associados centraliza todas as rotinas necessárias para que a diretoria mantenha a base de alunos cadastrada, padronizada e atualizada, substituindo fichas físicas de papel e planilhas eletrônicas.

Figura 6 – Tela de listagem de associados

Associados
Listagem e manutenção dos associados cadastrados

Link Novo + Cadastrar novo

Todos Cadastros Pendentes

Procurar por... Status Faculdade

AÇÃO	NOME	FACULDADE	ATENDIDO POR	STATUS
	Felipe Augusto Rocha	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	ATIVO
	Bruno Carvalho Mendes	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	ATIVO
	Amanda Fernandes Castro	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	ATIVO
	Diego Monteiro Ramos	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	PENDENTE
	Larissa Cardoso Dias	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	ATIVO
	Thiago Neves Pereira	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	DESASSOCIADO
	Fernanda Alves Martins	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	ATIVO
	Vinicius Rodrigues Lima	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	PENDENTE
	Isabela Souza Ribeiro	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	ATIVO
	Gabriel Santos Oliveira	IFRO - Campus Ji-Paraná	-	DESASSOCIADO

Mostrar 10 registros

Primeira 1 Última

Fonte: Próprio autor, 2026

A tela de listagem exibe uma tabela com o nome do aluno, instituição de ensino, administrador responsável pelo atendimento e marcadores visuais coloridos para os status (Pendente, Aprovado, Recusado e Desassociado). Na parte superior, há filtros por status, faculdade e busca textual. A interface disponibiliza um botão para copiar o link público de convite para auto-cadastro e o botão de criação manual de associado.

Quando o cadastro é realizado diretamente pelo administrador, o sistema cria a conta do aluno, no primeiro acesso ele cria a sua senha. O gestor pode anexar os comprovantes do aluno diretamente na ficha.

Figura 7 – Tela de cadastro e edição de associado

Associados
Cadastrar Associado

Voltar

Dados do Associado

Nome Completo CPF E-mail

Telefone Data de Nascimento dd/mm/aaaa

Endereço

Rua Bairro Número

CEP Cidade Estado

Dados do Curso

Faculdade Curso Período

Matrícula Transporte Dias de transporte

Poltrona

Documentos

Anexar documentos do associado (opcional)

Salvar Cancelar

Fonte: Próprio autor, 2026

As ações da gestão incluem a aprovação instantânea de novos cadastros, visualização de documentos em modal dedicado, edição dos dados pessoais/acadêmicos e a desassociação do aluno. O sistema aplica o conceito de exclusão lógica (soft delete), alterando o status do estudante para "desassociado", preservando integralmente o histórico financeiro e de presenças para fins de auditoria.

Evolução em relação ao protótipo: O protótipo previa uma tabela de listagem simples. No sistema final, a funcionalidade evoluiu com marcadores visuais de status, modais dedicados para conferência de arquivos anexados, trava de colisão de poltronas na edição e a criação do recurso de link público de convite com identificador da associação.

4.4. Gestão de Transportes

A gestão de transportes é voltada ao cadastramento e parametrização dos veículos e linhas rodoviárias que atendem aos acadêmicos. O módulo resolve a falta de padronização nas informações logísticas sobre rotas, itinerários e capacidade de passageiros.

Figura 8 – Tela de configuração do transporte

UNIBUS
Sistema de Gestão de Transporte

Associação
Dados da Associação

[← Voltar para perfil](#)

Dados

Nome da Associação: Associação de Transporte Universitário Unibus Ji-Paraná

CNPJ: 11.444.777/0001-6

E-mail institucional: contato@unibusjipa.com.br

Telefone da associação: (69) 34162-800

Sigla: UNIBUS JIPA

Endereço

Rua: Rua Teresina

Bairro: Beira Rio

CEP: 76907-528

Cidade: Ji-Paraná

Estado: RO

Número: 1240

Configuração do Transporte

Quantidade de poltronas: 40

Dias de transporte: Segunda, Terça, Quarta, Quinta, Sexta

Ponto de partida: Av. Transcontinental (BR-364) - Centro, Ji-Paraná - RO

Horário de saída (ida): 07:00

Horário de retorno (volta): 18:30

[✎ Editar](#)

Admin: Carlos Eduardo SIL

Fonte: Próprio autor, 2026

O formulário permite parametrizar a quantidade total de poltronas, os dias de operação da linha (seleção múltipla), horários de saída (ida) e de retorno (volta), além do ponto de partida oficial. As informações cadastradas alimentam a rotina de auto-cadastro dos alunos,

garantindo que o número de escolhas não ultrapasse o limite do veículo. A consulta às poltronas vagas é disponibilizada publicamente para viabilizar a alocação no momento do cadastro do discente.

Evolução em relação ao protótipo: Do formulário estático previsto inicialmente, a funcionalidade evoluiu no sistema final ao integrar as configurações do veículo diretamente ao mapa visual de poltronas e ao controle de presença diário das chamadas.

4.5. Perfil e Documentos do Associado

O módulo de perfil permite ao acadêmico gerenciar suas informações pessoais, residenciais e acadêmicas, além de acompanhar o envio e a validação de seus documentos comprobatórios.

Figura 9 – Tela de perfil do associado

UNIBUS
Sua melhor experiência

Perfil
Suas informações

Associado

Nome Completo: Mariana Oliveira Santos

CPF: 210.829.303-50

E-mail: aprovado@unibus.com

Telefone: (69) 98888-1111

Data de Nascimento: dd/mm/aaaa

Endereço

Rua: Av. Transcontinental (BR-364)

Bairro: Centro

CEP: 76900-000

Cidade: Ji-Paraná

Estado:

Número: 500

Dados do Curso

Faculdade: IFRO - Campus Ji-Paraná

Curso: Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Período: Noturno

Matrícula: 2029001

Dias de transporte: Segunda, Terça, Quarta, Quinta, Sexta

Poltrona: 1

✓ Salvar X Cancelar

Associado: Mariana Oliveira S.

Fonte: Próprio autor, 2026

A interface é composta por uma foto de perfil circular (com opção de upload de avatar) e seções organizadas contendo dados cadastrais, endereço, curso e transporte/poltrona alocada. Os campos iniciam travados em modo de leitura e são liberados ao acionar o botão "Editar".

A área de documentos permite o envio e visualização de arquivos (comprovante de matrícula, documento de identidade, comprovante de residência) exibidos em cartões

interativos que identificam a extensão do arquivo, data de upload e opções de visualização ou exclusão. Caso o aluno esteja com o status "Pendente", ele é direcionado a uma tela de acompanhamento informando que seu perfil e documentos estão sob análise da diretoria.

Figura 10 – Tela de perfil do associado pendente

UNIBUS

Dashboard

Normas

Perfil

Suas informações

Associado

Nome Completo: Diego Monteiro Ramos

E-mail: pendente@unibus.com

Data de Nascimento: dd/mm/aaaa

CPF: 667.058.688-48

Telefone: (69) 98894-9306

Endereço

Rua: Rua Dom Augusto

Bairro: Jardim Migrantes

Número: 97

CEP: 76900-000

Cidade: Ji-Paraná

Estado:

Dados do Curso

Faculdade: IFRO - Campus Ji-Paraná

Curso: Licenciatura em Química

Período: Noturno

Matrícula: 2026022

Dias de transporte: Segunda, Terça, Quinta, Sábado, Sesta, Quarta

Poltrona:

✓ Salvar

✗ Cancelar

Associado: Diego Monteiro Ra...

Fonte: Próprio autor, 2026

Evolução em relação ao protótipo: A tela de perfil foi aprimorada para incluir navegação bem estruturada, upload por seleção ou drag-and-drop (arrastar e soltar) e a tela informativa de restrição de acesso para usuários em fase de análise.

4.6. Gestão de Pagamentos e Boletos

O controle financeiro resolve um dos maiores gargalos das gestões informais: a falta de controle de arrecadação e a ausência de histórico de cobranças das mensalidades.

Figura 11 – Tela de listagem de boletos

AÇÃO	ASSOCIADO	DATA DE EMISSÃO	DATA DE VENCIMENTO	VALOR	STATUS
	Mariana Oliveira Santos	01/07/2026	25/07/2026	R\$ 189,90	PENDENTE
	Mariana Oliveira Santos	01/06/2026	15/06/2026	R\$ 189,90	PAGO
	Bruno Carvalho Mendes	01/05/2026	15/05/2026	R\$ 189,90	VENCIDO
	Amanda Fernandes Castro	01/05/2026	15/05/2026	R\$ 189,90	VENCIDO
	Larissa Cardoso Dias	01/05/2026	15/05/2026	R\$ 189,90	PAGO
	Fernanda Alves Martins	01/05/2026	15/05/2026	R\$ 189,90	PAGO
	Isabela Souza Ribeiro	01/05/2026	15/05/2026	R\$ 189,90	PAGO
	Felipe Augusto Rocha	01/05/2026	15/05/2026	R\$ 189,90	PAGO
	Rafael Barbosa Mendes	01/05/2026	15/05/2026	R\$ 189,90	PAGO
	Camila Ferreira Rocha	01/05/2026	15/05/2026	R\$ 189,90	PAGO

Fonte: Próprio autor, 2026

A listagem exhibe as cobranças com colunas para data de emissão, data de vencimento, valor formatado em moeda brasileira (R\$) e indicadores coloridos de status (Pago, Pendente, Vencido). Para os administradores, a tela disponibiliza ferramentas de busca, filtros avançados e os botões para cadastro individual ou geração em lote.

Figura 12 – Tela de cadastro e edição de boleto

Fonte: Próprio autor, 2026

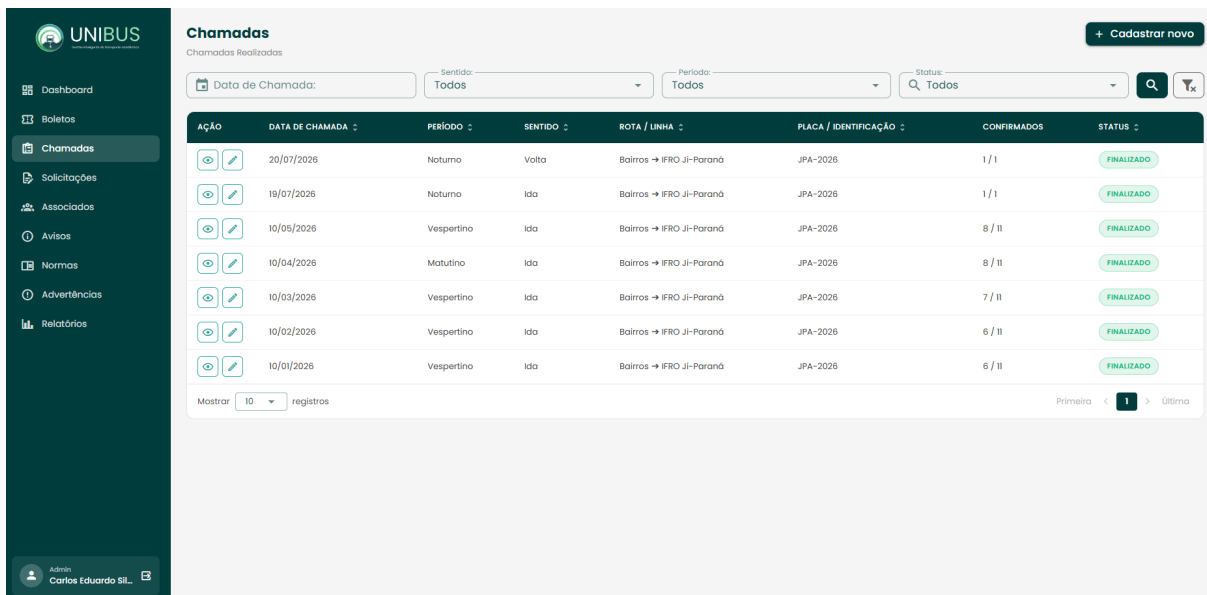
No cadastro em lote, o gestor seleciona múltiplos associados ativos, estabelece uma data de vencimento comum e um valor único, criando as cobranças pendentes de forma simultânea. Vale ressaltar que o sistema não possui integração bancária direta (não gera linha digitável ou registro bancário automático); a liquidação e baixa do pagamento são realizadas manualmente pelo administrador após a conferência do valor recebido.

Evolução em relação ao protótipo: O protótipo projetou apenas uma listagem básica de pagamentos. A versão desenvolvida evoluiu com a criação do recurso de geração em lote de cobranças, formatação monetária automatizada e filtros por status e intervalo de datas.

4.7. Controle de Chamadas e Presença

O módulo de chamadas gerencia o registro diário de presença dos estudantes no transporte acadêmico, promovendo o controle de ocupação e a segurança durante as viagens intermunicipais.

Figura 13 – Tela de listagem de chamadas



AÇÃO	DATA DE CHAMADA	PERÍODO	SENTIDO	ROTA / LINHA	PLACA / IDENTIFICAÇÃO	CONFIRMADOS	STATUS
	20/07/2026	Noturno	Volta	Bairros → IFRO Ji-Paraná	JPA-2026	1 / 1	FINALIZADO
	19/07/2026	Noturno	Ida	Bairros → IFRO Ji-Paraná	JPA-2026	1 / 1	FINALIZADO
	10/08/2026	Vespertino	Ida	Bairros → IFRO Ji-Paraná	JPA-2026	8 / 11	FINALIZADO
	10/04/2026	Matutino	Ida	Bairros → IFRO Ji-Paraná	JPA-2026	8 / 11	FINALIZADO
	10/03/2026	Vespertino	Ida	Bairros → IFRO Ji-Paraná	JPA-2026	7 / 11	FINALIZADO
	10/02/2026	Vespertino	Ida	Bairros → IFRO Ji-Paraná	JPA-2026	6 / 11	FINALIZADO
	10/01/2026	Vespertino	Ida	Bairros → IFRO Ji-Paraná	JPA-2026	6 / 11	FINALIZADO

Mostrar 10 registros

Primeira < 1 > Última

Fonte: Próprio autor, 2026

A tela de listagem organiza o histórico das chamadas por data, poltrona, status (Pendente ou Finalizada) e presença registrada (SIM ou NÃO), dispondo de filtros específicos para consulta.

Figura 14 – Tela de registro e edição de chamada

Nome	Poltrona	Status
Mariana Oliveira Santos	Poltrona 01 - IFRO - Campus Ji-Paraná	✓
Matheus Henrique Costa	Poltrona 02 - IFRO - Campus Ji-Paraná	✓
Camila Ferreira Rocha	Poltrona 03 - IFRO - Campus Ji-Paraná	✓
Rafael Barbosa Mendes	Poltrona 04 - IFRO - Campus Ji-Paraná	✓
Felipe Augusto Rocha	Poltrona 05 - IFRO - Campus Ji-Paraná	✓
Isabela Souza Ribeiro	Poltrona 06 - IFRO - Campus Ji-Paraná	✓
Fernanda Alves Martins	Poltrona 07 - IFRO - Campus Ji-Paraná	✓
Larissa Cardoso Dias	Poltrona 08 - IFRO - Campus Ji-Paraná	✓

Fonte: Próprio autor, 2026

Ao criar ou editar uma chamada, o sistema exibe os dados da viagem (data, período e sentido: ida ou volta) e gera a lista dos associados vinculados ao veículo com suas respectivas poltronas. O gestor ou responsável registra a presença de cada aluno. O status da chamada é gerenciado automaticamente: permanece "Pendente" enquanto houver passageiros sem confirmação e muda para "Finalizada" quando a revisão de toda a lista é concluída. O sistema bloqueia a criação de chamadas duplicadas para o mesmo sentido e data.

Evolução em relação ao protótipo: Em comparação à lista de presença simplificada desenhada no Figma, o sistema implementado evoluiu ao associar o controle de presença ao número da poltrona cadastrada e ao gerenciar o ciclo de vida da chamada entre aberta, pendente e finalizada.

4.8. Central de Solicitações

A central de solicitações padroniza o fluxo de comunicação entre associados e gestores, substituindo pedidos informais por requerimentos formais e auditáveis.

Figura 15 – Tela de listagem e análise de solicitações

AÇÃO	ASSOCIADO	DESCRIÇÃO	TIPO	ATENDIDO POR	STATUS
	Mariana Oliveira Santos	Consulta médica agendada no horário da viagem.	Justificativa de Falta	Carlos Eduardo Silva	RECUSADO
	Mariana Oliveira Santos	Gostaria de mudar da poltrona corredor para a poltrona 01 na janela.	Troca de Poltrona	Carlos Eduardo Silva	APROVADO
	Mariana Oliveira Santos	Solicito alteração para a linha do período matutino.	Troca de Ônibus	-	PENDENTE

Mostrar 10 registros

Primeira < 1 > Última

Fonte: Próprio autor, 2026

Os associados podem cadastrar requerimentos categorizados por tipo:

- Alteração de rota;
- Envio/solicitação de documentação;
- Justificativa de ausência;
- Reclamação;
- Alteração de poltrona.

O painel exibe o histórico de solicitações e seu andamento (Pendente, Aprovado, Recusado). Na tela de análise, o administrador avalia o motivo e a descrição detalhada enviada pelo aluno, registrando o parecer e a decisão. O sistema grava automaticamente o nome do gestor responsável pelo atendimento ("Atendido por") e trava a edição da solicitação após a sua resolução.

Evolução em relação ao protótipo: Do formulário genérico de mensagem previsto no protótipo, a funcionalidade evoluiu para um painel gerencial categorizado por tipo e status, garantindo o registro histórico e a rastreabilidade do atendimento prestado pela diretoria.

4.9. Avisos e Advertências

As funcionalidades de comunicados e ocorrências reforçam a governança e o cumprimento das normas internas da organização.

Figura 16 – Tela de listagem de avisos

AÇÃO	DESCRIÇÃO	TIPO	FEITO POR	LEITURA	STATUS
 	Lembramos a todos os estudantes do IFRO que o uso do cinto de segurança é obrigatório durante todo o percurso.	Orientação	Carlos Eduardo Silva	100% lido	PENDENTE
 	Devido a obras na BR-364, a parada no Centro será deslocada 100m à frente.	Rota / Ponto	Carlos Eduardo Silva	0% lido	PENDENTE

Mostrar 5 registros

Primeira < 1 > Última

Fonte: Próprio autor, 2026

Avisos: São comunicados institucionais de caráter geral emitidos pela gestão para todos os membros. Contemplam categorias como feriados, manutenção de veículos, alterações de rota, reuniões e orientações operacionais.

Figura 17 – Tela de listagem de advertências

AÇÃO	DESCRIÇÃO	TIPO	FEITO POR	STATUS
	Advertência emitida pelo uso de calças de som sem fone de ouvido na viagem de retorno do IFRO aos bairros.	Conduta	Carlos Eduardo Silva	LIDO
 	Notificação devido a atrasos superiores a 10 minutos na parada da rota de ida ao IFRO.	Horário	Carlos Eduardo Silva	PENDENTE

Mostrar 5 registros

Primeira < 1 > Última

Fonte: Próprio autor, 2026

Advertências: Trata-se do registro formal de ocorrências disciplinares aplicadas individualmente a um associado. Contemplam classificações como problemas de higiene, conduta inadequada, perturbação do sossego e descumprimento de horários.

Figura 18 – Tela de cadastro de aviso

The screenshot shows the 'Avisos' (Warnings) registration form in the UNIBUS system. The interface includes a dark green sidebar with navigation links: Dashboard, Boletos, Chamadas, Solicitações, Associados, Avisos (selected), Normas, Advertências, and Relatórios. The main content area is titled 'Avisos' with a subtitle 'Cadastrar aviso' and a 'Voltar' button. The form fields are: 'Motivo' (text input), 'Data' (date picker set to 21/07/2026), 'Tipo' (dropdown menu), 'Status' (dropdown menu set to PENDENTE), 'Feito por' (text input set to Carlos Eduardo Silva), and 'Descrição Detalhada' (text area). At the bottom right, there are 'Salvar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel) buttons.

Fonte: Próprio autor, 2026

Figura 19 – Tela de cadastro de advertência

The screenshot shows the 'Advertências' (Warnings) registration form in the UNIBUS system. The interface includes a dark green sidebar with navigation links: Dashboard, Boletos, Chamadas, Solicitações, Associados, Avisos, Advertências (selected), Normas, and Relatórios. The main content area is titled 'Advertências' with a subtitle 'Cadastrar advertência' and a 'Voltar' button. The form fields are: 'Motivo' (text input), 'Tipo' (dropdown menu), 'Data' (date picker set to 21/07/2026), 'Associado' (text input with a search icon and the text 'Clique para selecionar'), 'Feito por' (text input set to Carlos Eduardo Silva), 'Status' (dropdown menu set to PENDENTE), and 'Descrição Detalhada' (text area). At the bottom right, there are 'Salvar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel) buttons.

Fonte: Próprio autor, 2026

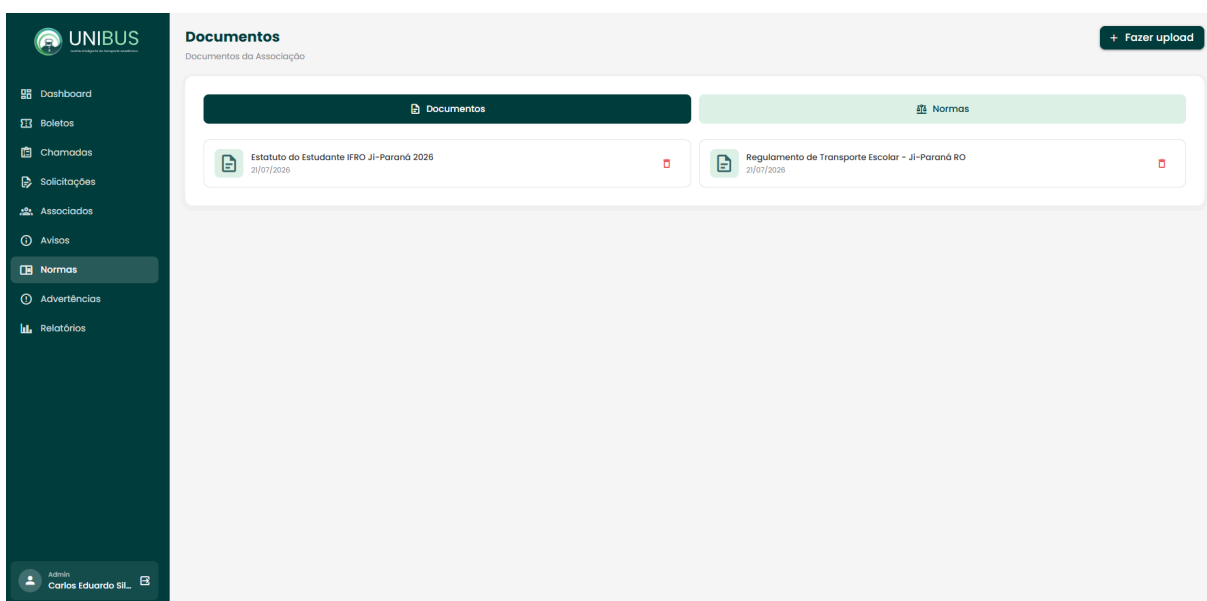
No formulário de cadastro, o sistema preenche automaticamente o campo "Feito por" com o nome do usuário autenticado. Para as advertências, o gestor seleciona o associado infrator por meio de um campo de busca e descreve detalhadamente o ocorrido.

Evolução em relação ao protótipo: No desenvolvimento real, a funcionalidade foi dividida em dois módulos especializados: Avisos (comunicados gerais informativos) e Advertências (registros disciplinares individuais com impacto no histórico do aluno).

4.10. Documentos e Normas

Este módulo centraliza o acesso ao estatuto social, regulamentos internos e formulários oficiais da associação, eliminando a dispersão de arquivos em aplicativos de mensagens.

Figura 20 – Tela de documentos e normas



Fonte: Próprio autor, 2026

A interface é dividida em duas abas: Documentos e Normas. Os arquivos armazenados são apresentados em uma grade de cartões contendo o título, ícone indicativo do formato da extensão, data de publicação e botões para visualização e download. Administradores contam com uma área de upload com suporte ao envio simultâneo de múltiplos arquivos.

Evolução em relação ao protótipo: A listagem estática de arquivos prevista no projeto evoluiu para um repositório visual dinâmico com navegação em abas, identificação gráfica por extensão e área de upload em lote para os gestores.

4.11. Gestão Administrativa da Associação

A gestão administrativa concentra as configurações institucionais da entidade e os dados do perfil do administrador responsável.

Figura 21 – Tela de perfil administrativo e dados da associação

UNIBUS

Perfil
Suas informações

Dados da Associação

Admin

Nome: Carlos Eduardo Silva

CPF: 411.160.814-07

E-mail: admin@unibus.com

Telefone: (69) 99999-0000

Data de Nascimento: dd/mm/aaaa

Endereço

Rua: Rua Teresina

Bairro: Beira Rio

Número: 1240

CEP: 76907-528

Cidade: Jl-Paraná

Estado:

Documentos

Editar

Admin
Carlos Eduardo SIL

Fonte: Próprio autor, 2026

A interface disponibiliza duas abas principais:

- Aba Perfil: Permite a consulta e atualização das informações pessoais e credenciais do administrador conectado;
- Aba Associação: Exibe os dados mestres da entidade (Razão Social, CNPJ, sigla, e-mail institucional, telefone, endereço da sede e responsável legal).

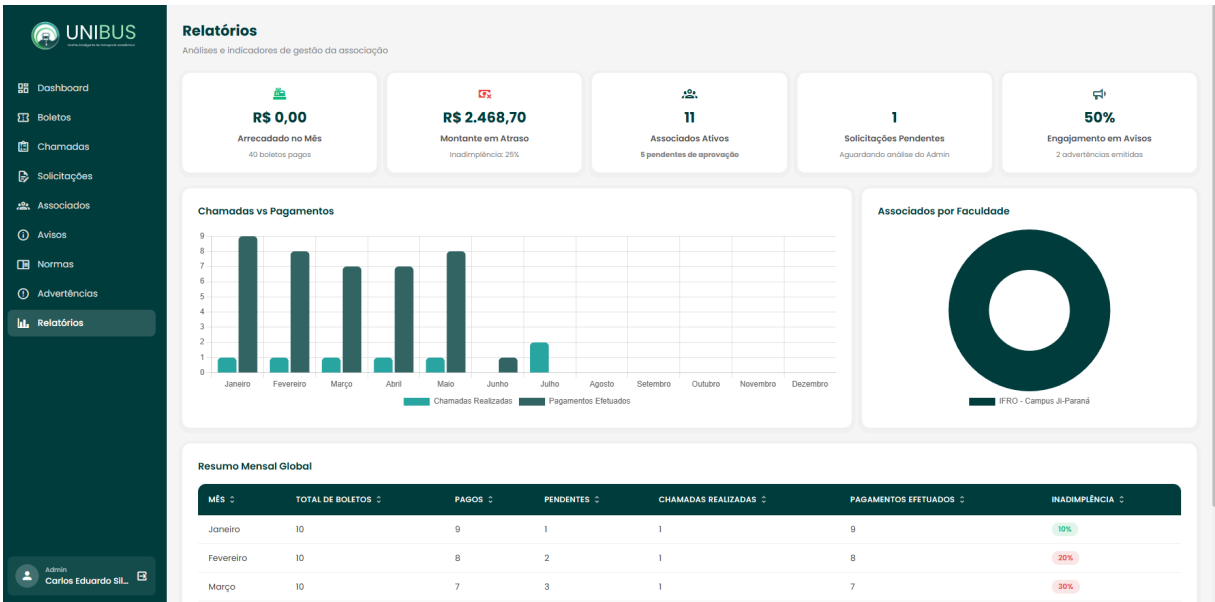
Os formulários permanecem em modo de leitura por padrão, exigindo que o gestor clique no botão "Editar" para destravar os campos, prevenindo alterações acidentais nas configurações da entidade.

Evolução em relação ao protótipo: A tela evoluiu no sistema final ao separar claramente o perfil pessoal do gestor e os dados institucionais da entidade em abas, agregando a trava de segurança para edição de dados.

4.12. Relatórios Gerenciais

O módulo de relatórios consolida as informações operacionais e financeiras registradas no banco de dados para dar suporte à tomada de decisões da diretoria.

Figura 22 – Tela de relatórios administrativos



Fonte: Próprio autor, 2026

A interface reúne uma tabela de resumo mensal contendo o volume de chamadas realizadas, pagamentos efetuados e a taxa de inadimplência, além de áreas destinadas aos indicadores visuais comparativos (frequência x pagamentos e distribuição de associados por faculdade).

Evolução em relação ao protótipo: O quadro estático idealizado no Figma deu lugar a uma central de relatórios parametrizável por intervalo de datas e categorias temáticas, automatizando o cálculo de balanços que antes eram feitos manualmente.

4.13. Discussão dos Resultados

As funcionalidades implementadas no sistema UNIBUS respondem de forma direta e articulada à problemática e aos objetivos propostos neste trabalho. A solução desenvolvida substituiu com sucesso o modelo de gestão manual, descentralizado e informal por uma plataforma web integrada, acessível e segura.

Do ponto de vista operacional e administrativo, a centralização dos dados e a automação dos fluxos de trabalho geraram ganhos expressivos:

- **Segurança e Privacidade:** A autenticação segmentada por perfis (Administrador x Associado) e o controle de acesso para cadastros pendentes garantiram a proteção das informações e a delimitação de responsabilidades.
- **Eficiência Logística:** O controle de frota integrado à seleção visual de poltronas e à rotina de chamadas diárias eliminou a ocorrência de sobrecarga de passageiros e duplicidade no uso dos assentos.
- **Transparência Financeira e Comunicacional:** A geração de boletos (individuais e em lote), a central de solicitações, a divisão entre avisos e advertências e o repositório de documentos/normas estabeleceram um canal transparente de prestação de contas e governança entre a diretoria e os estudantes.
- **Qualidade de Software:** A comparação entre os protótipos de alta fidelidade desenhados no Figma e a aplicação final demonstrou uma evolução qualitativa relevante. Durante a codificação, foram incorporados recursos avançados de usabilidade, como máscaras de entrada em tempo real, validações de documentos (CPF/CNPJ), preenchimento de endereço via CEP, mensagens modais de confirmação, exclusão lógica e carregamento dinâmico (skeleton screens).

Em suma, a plataforma UNIBUS cumpre seu propósito ao modernizar a gestão do transporte acadêmico intermunicipal privado, reduzindo o retrabalho, eliminando a dependência de planilhas eletrônicas e fornecendo um ambiente digital sólido para o apoio à tomada de decisões.

CONCLUSÃO

O presente trabalho apresentou o desenvolvimento do projeto UNIBUS, uma plataforma web voltada à gestão administrativa e operacional de organizações privadas de transporte acadêmico intermunicipal. A partir da problemática identificada — gestão manual e descentralizada, dificuldade no controle de pagamentos, falta de transparência e retrabalho administrativo — foram definidos objetivos que orientaram a pesquisa e o projeto do sistema.

No que tange aos objetivos específicos, a pesquisa e análise das tecnologias NestJS, Vue.js/PWA e MySQL justificaram a arquitetura proposta. A prototipagem das interfaces no Figma possibilitou modelar os fluxos de trabalho e as funcionalidades de forma alinhada às necessidades dos usuários. O levantamento de requisitos, baseado em entrevista qualitativa, garantiu que o sistema contemplasse as principais demandas da gestão do transporte acadêmico privado. A organização do desenvolvimento em sprints, conforme a metodologia Scrum adaptada, permitiu estruturar as entregas de forma iterativa e incremental.

Os resultados alcançados compreendem a especificação completa dos requisitos funcionais e não funcionais, a modelagem dos casos de uso, o diagrama entidade-relacionamento e os protótipos de alta fidelidade das principais telas do sistema. As funcionalidades contemplam autenticação, cadastro e gestão de associados e administradores, controle de boletos, chamadas, solicitações, avisos, advertências, documentos, normas e relatórios, respondendo aos principais problemas identificados.

Como contribuição, o UNIBUS se apresenta como uma alternativa para substituir processos manuais e dispersos por uma plataforma centralizada, promovendo maior eficiência operacional, transparência e apoio à tomada de decisões. A proposta também pode servir de referência para outras organizações de transporte acadêmico que enfrentam desafios semelhantes.

Como perspectivas para trabalhos futuros, pretende-se dar continuidade ao desenvolvimento da plataforma UNIBUS por meio da implementação de novas funcionalidades, integrações tecnológicas e aperfeiçoamentos que ampliem sua eficiência e usabilidade. Entre as evoluções previstas, destaca-se a implementação de um sistema de rastreamento em tempo real via GPS, permitindo que os acadêmicos acompanhem a localização dos veículos durante as rotas intermunicipais, proporcionando maior segurança e previsibilidade nos deslocamentos. Também se pretende realizar a integração com gateways de pagamento, possibilitando a automação do processo financeiro por meio da geração, envio

e conciliação automática de cobranças via PIX e boletos bancários, reduzindo a necessidade de intervenções manuais e aumentando a confiabilidade das informações.

Além disso, almeja-se expandir os recursos da aplicação Progressive Web App (PWA), incorporando notificações push personalizadas para o envio de avisos, lembretes e comunicados aos associados, bem como aprimorando o funcionamento offline da plataforma, permitindo que funcionalidades como o registro de chamadas e a consulta de informações permaneçam disponíveis mesmo em regiões com baixa conectividade à internet. Como etapa futura da pesquisa, pretende-se ainda validar a utilização do sistema em diferentes organizações privadas de transporte acadêmico, analisando sua aplicabilidade em outros contextos e identificando oportunidades de melhoria que contribuam para a evolução contínua da plataforma e para o aperfeiçoamento da gestão do transporte acadêmico.

REFERÊNCIAS

- LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P. **Sistemas de informação gerenciais**. 15. ed. São Paulo: Pearson, 2020.
- STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W. **Princípios de sistemas de informação**. 13. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2018.
- TURBAN, Efraim; VOLONINO, Linda; WOOD, Gregory. **Tecnologia da Informação para Gestão**. Porto Alegre: Bookman, 2015.
- BALLOU, Ronald H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos: logística empresarial**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.
- PRESSMAN, Roger S.; MAXIM, Bruce R. **Engenharia de software: uma abordagem profissional**. 9. ed. Porto Alegre: AMGH, 2021.
- SOMMERVILLE, Ian. **Engenharia de software**. 10. ed. São Paulo: Pearson, 2019.
- BANKS, Alex; PORCELLO, Eve. **Learning TypeScript**. Sebastopol: O'Reilly Media, 2020.
- RUSSELL, Alex; BIØRN-HANSEN, Rasmus. **Progressive Web Apps: bridging the gap between web and mobile**. Communications of the ACM, v. 62, n. 7, p. 38–45, 2019.
- GARRETT, Jesse James. **The elements of user experience**. 2. ed. Berkeley: New Riders, 2011.
- GIL, Antonio Carlos. **Métodos e técnicas de pesquisa social**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008.
- MINAYO, Maria Cecília de Souza. **O desafio do conhecimento: pesquisa qualitativa em saúde**. 14. ed. São Paulo: Hucitec, 2014.
- SCHWABER, Ken; SUTHERLAND, Jeff. **The Scrum Guide: The Definitive Guide to Scrum: The Rules of the Game**. Scrum.org, 2020. Disponível em: <https://scrumguides.org>. Acesso em: 10 mar. 2026.
- INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. Rondônia. **Rio de Janeiro: IBGE, 2022**. Disponível em: <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/ro.html>. Acesso em: 14 jul. 2026.
- BRASIL. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira. **Censo da Educação Superior 2023: Resultados**. Brasília, DF: INEP, 2024. Disponível em: <https://www.gov.br/inep/pt-br/areas-de-atuacao/pesquisas-estatisticas-e-indicadores/censo-da-educacao-superior>. Acesso em: 14 jul. 2026.
- INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA. **Edital nº 51/2026/ARI-CGAB/IFRO: Projeto de Assistência ao Transporte Coletivo Estudantil**. Ariquemes: IFRO, 2026. Disponível em:

<https://portal.ifro.edu.br/component/phocadownload/category/5229-edital-n-51-2026-assistencia-ao-transporte-coletivo-estudantil>. Acesso em: 14 jul. 2026.

NESTJS. **NestJS Documentation**. Disponível em: <https://docs.nestjs.com/>. Acesso em: 20 jul. 2026.

VUE.JS. **Vue.js Documentation**. Disponível em: <https://vuejs.org/>. Acesso em: 20 jul. 2026.

GOOGLE. **Progressive Web Apps**. Disponível em: <https://web.dev/progressive-web-apps/>. Acesso em: 20 jul. 2026.

ORACLE. **MySQL 8.4 Reference Manual**. Disponível em: <https://dev.mysql.com/doc/refman/8.4/en/>. Acesso em: 20 jul. 2026.

FIGMA. **Figma Help Center**. Disponível em: <https://help.figma.com/>. Acesso em: 20 jul. 2026.

APÊNDICE A: Projeto do Software

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIAS E TECNOLOGIA DE
RONDÔNIA – IFRO CAMPUS JI-PARANÁ
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE
SISTEMAS**

**PROJETO DO SISTEMA WEB PARA GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES
DE TRANSPORTE ACADÊMICO INTERMUNICIPAL PRIVADO**

KATIELLY BORDIN SANTOS

Ji-Paraná – RO

2026

SUMÁRIO

1. DOCUMENTO DE ESPECIFICAÇÃO DO PROJETO	9
1.1. Sobre o Produto de Software	9
1.2. Aspectos Técnicos do Produto	9
1.2.1. Tecnologias Front End	9
1.2.2. Tecnologias Back End	9
1.3. Equipe de Desenvolvimento	10
1.4. Metodologia de Desenvolvimento	10
1.4.1. Estrutura do Desenvolvimento	10
1.4.2. Product Backlog ou Lista de Requisitos Primários	11
1.4.3. Sprints Backlog ou Lista de Tarefas por Ciclo de Desenvolvimento	12
1.5. Entrevistas	13
2. DOCUMENTO DE REQUISITOS	15
2.1. Realizar Login	15
2.2. Cadastrar Associado Etapa 1	15
2.3. Cadastrar Associado Etapa 2	16
2.4. Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado em análise	16
2.5. Acessar Perfil Associado em análise	17
2.6. Acessar Documentos Perfil em análise	17
2.7. Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado	18
2.8. Acessar Perfil Associado	18
2.9. Acessar Documentos Perfil Associado	19
2.10. Exibir Documento Perfil Associado	19
2.11. Consultar Boletos	19
2.12. Exibir Boleto Pendente	20
2.13. Exibir Boleto Pago	20
2.14. Consultar Chamadas	21
2.15. Exibir Chamada Pendente	22
2.16. Exibir Chamada Finalizada	22
2.17. Consultar Solicitações	23
2.18. Exibir Solicitação Pendente	24
2.19. Exibir Solicitação Aprovado/Recusado	24

2.20. Cadastrar Solicitação	25
2.21. Consultar Avisos	25
2.22. Exibir Aviso Pendente	26
2.23. Exibir Aviso Lido	26
2.24. Consultar Advertências	27
2.25. Exibir Advertência Pendente	27
2.26. Exibir Advertência Lido	28
2.27. Acessar Documentos e Normas	29
2.28. Exibir Documento	29
2.29. Cadastrar Administrador	29
2.30. Cadastrar Associação	30
2.31. Cadastrar Transporte	30
2.32. Acessar Caixa de Entrada Perfil Administrador	31
2.33. Acessar Perfil Administrador	32
2.34. Acessar Documentos Perfil Administrador	32
2.35. Exibir Documento Perfil Administrador	33
2.36. Exibir Dados Associação	33
2.37. Consultar Boletos	33
2.38. Cadastrar Boleto	34
2.39. Cadastrar Boleto em Lote	35
2.40. Exibir Boleto Pendente	35
2.41. Exibir Boleto Pago	36
2.42. Consultar Chamadas	36
2.43. Cadastrar Chamada Pendente	37
2.44. Exibir Chamada Pendente	38
2.45. Exibir Chamada Finalizada	38
2.46. Consultar Solicitações	39
2.47. Exibir Solicitação Pendente	40
2.48. Exibir Solicitação Aprovado/Recusado	40
2.49. Consultar Associados	41
2.50. Cadastrar Associado	41
2.51. Editar Associado	42
2.52. Acessar Documentos do Associado	43

2.53.	Aprovar/Recusar Associado	43
2.54.	Consultar Advertências	44
2.55.	Exibir Advertência Pendente	45
2.56.	Exibir Advertência Lido	45
2.57.	Cadastrar Advertência	45
2.58.	Consultar Avisos	46
2.59.	Cadastrar Aviso	47
2.60.	Exibir Aviso Pendente	47
2.61.	Exibir Aviso Lido	48
2.62.	Acessar Documentos e Normas	48
2.63.	Consultar Relatório	49
3.	PROTÓTIPO DO SISTEMA	50
3.1.	RF 1 – Realizar Login	50
3.2.	RF 2 – Cadastrar Associado Etapa 1	50
3.3.	RF 3 – Cadastrar Associado Etapa 2	51
3.4.	RF 4 – Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado em análise	51
3.5.	RF 5 – Acessar Perfil Associado em análise	52
3.5.1	RF 5 – Editar Perfil Associado em análise	52
3.5.2	RF 5 – Mensagem de Confirmação	52
3.6.	RF 6 – Acessar Documentos Perfil em análise	53
3.7.	RF 7 – Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado	53
3.8.	RF 8 – Acessar Perfil Associado	54
3.8.1	RF 8 - Editar Perfil Associado	54
3.8.2	RF 8 - Mensagem de Confirmação	54
3.9.	RF 9 – Acessar Documentos Perfil Associado	55
3.10.	RF 10 – Exibir Documento Perfil Associado	55
3.11.	RF 11 – Consultar Boletos	56
3.12.	RF 12 – Exibir Boleto Pendente	56
3.13.	RF 13 – Exibir Boleto Pago	57
3.14.	RF 14 – Consultar Chamadas	57
3.15.	RF 15 – Exibir Chamada Pendente	58
3.15.1	RF 15 - Mensagem de Confirmação	58
3.16.	RF 16 – Exibir Chamada Finalizada	58

3.17. RF 17 – Consultar Solicitações	59
3.17.1 RF 17 - Mensagem de Confirmação	59
3.18. RF 18 – Exibir Solicitação Pendente	59
3.18.1 RF 18 - Mensagem de Confirmação	59
3.19. RF 19 – Exibir Solicitação Aprovado/Recusado	60
3.20. RF 20 – Cadastrar Solicitação	60
3.20.1 RF 20 - Mensagem de Confirmação	60
3.21. RF 21 – Consultar Avisos	61
3.22. RF 22 – Exibir Aviso Pendente	61
3.22.1 RF 22 - Mensagem de Confirmação	61
3.23. RF 23 – Exibir Aviso Lido	62
3.24. RF 24 – Consultar Advertências	62
3.25. RF 25 – Exibir Advertência Pendente	63
3.25.1 RF 25 - Mensagem de Confirmação	63
3.26. RF 26 – Exibir Advertência Lido	63
3.27. RF 27 – Acessar Documentos e Normas	64
3.27.1 RF 27 - Acessar Normas	64
3.28. RF 28 – Exibir Documento	65
3.29. RF 29 – Cadastrar Administrador	65
3.30. RF 30 – Cadastrar Associação	66
3.31. RF 31 – Cadastrar Transporte	66
3.32. RF 32 – Acessar Caixa de Entrada Perfil Administrador	67
3.33. RF 33 – Acessar Perfil Administrador	67
3.33.1 RF 33 - Editar Perfil Administrador	68
3.33.2 RF 33 - Mensagem de Confirmação	68
3.34. RF 34 – Acessar Documentos Perfil Administrador	68
3.35. RF 35 – Exibir Documento Perfil Administrador	69
3.36. RF 36 – Exibir Dados Associação	69
3.36 .1 RF 36 - Editar Dados Associação	70
3.36 .2 RF 36 - Mensagem de Confirmação	70
3.37. RF 37 – Consultar Boletos	70
3.37 .2 RF 37 - Mensagem de Confirmação	71
3.38. RF 38 – Cadastrar Boleto	71

3.38.1 RF 38 - Mensagem de Confirmação	71
3.39. RF 39 – Cadastrar Boletto em Lote	71
3.39.1 RF 39 - Mensagem de Confirmação	72
3.40. RF 40 – Exibir Boletto Pendente	72
3.40.1 RF 40 - Mensagem de Confirmação	72
3.41. RF 41 – Exibir Boletto Pago	72
3.42. RF 42 – Consultar Chamadas	73
3.42.1 RF 42 - Mensagem de Confirmação	73
3.43. RF 43 – Cadastrar Chamada Pendente	73
3.43.1 RF 43 - Mensagem de Confirmação	73
3.44. RF 44 – Exibir Chamada Pendente	74
3.44.1 RF 44 - Mensagem de Confirmação	74
3.45. RF 45 – Exibir Chamada Finalizada	74
3.46. RF 46 – Consultar Solicitações	75
3.46.1 RF 46 - Mensagem de Confirmação	75
3.47. RF 47 – Exibir Solicitação Pendente	75
3.47.1 RF 47 - Mensagem de Confirmação	75
3.48. RF 48 – Exibir Solicitação Aprovado/Recusado	76
3.49. RF 49 – Consultar Associados	76
3.49.1 RF 49 - Mensagem de Confirmação	76
3.50. RF 50 – Cadastrar Associado	77
3.50.1 RF 50 - Mensagem de Confirmação	77
3.51. RF 51 – Editar Associado	77
3.51.1 RF 51 - Mensagem de Confirmação	77
3.52. RF 52 – Acessar Documentos do Associado	78
3.53. RF 53 – Aprovar/Recusar Associado	78
3.53.1 RF 53 - Mensagem de Confirmação	78
3.54. RF 54 – Consultar Advertências	79
3.54.1 RF 54 - Mensagem de Confirmação	79
3.55. RF 55 – Exibir Advertência Pendente	79
3.55.1 RF 55 - Mensagem de Confirmação	79
3.56. RF 56 – Exibir Advertência Lido	80
3.57. RF 57 – Cadastrar Advertência	80

3.57.1 RF 57 - Mensagem de Confirmação	80
3.58. RF 58 – Consultar Avisos	81
3.58.1 RF 58 - Mensagem de Confirmação	81
3.59. RF 59 – Cadastrar Aviso	81
3.59.1 RF 59 - Mensagem de Confirmação	81
3.60. RF 60 – Exibir Aviso Pendente	82
3.60.1 RF 60 - Mensagem de Confirmação	82
3.61. RF 61 – Exibir Aviso Lido	82
3.62. RF 62 – Acessar Documentos e Normas	83
3.62 .1 RF 62 - Acessar Normas	83
3.62 .2 RF 62 - Modal Upload	84
3.62.3 RF 62 - Mensagem de Confirmação	84
3.63. RF 63 – Consultar Relatório	84
3.63 .1 RF 63 - Consultar Relatório Financeiro	85
3.63 .2 RF 63 - Consultar Relatório Advertência	85
4. MODELO DE CASO DE USO	86
4.1. Diagrama de Caso de Uso	86
4.2. Caso de Uso Expandido	86
4.2.1. Caso de Uso – Realizar Login	86
4.2.2. Caso de Uso – Cadastrar Associado Etapa 1	87
4.2.3. Caso de Uso – Cadastrar Associado Etapa 2	87
4.2.4. Caso de Uso – Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado em análise	87
4.2.5. Caso de Uso – Acessar Perfil Associado em análise	88
4.2.6. Caso de Uso – Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado	88
4.2.7. Caso de Uso – Acessar Perfil Associado	89
4.2.8. Caso de Uso – Consultar Boletos	89
4.2.9. Caso de Uso – Consultar Chamadas	90
4.2.10. Caso de Uso – Consultar Solicitações	91
4.2.11. Caso de Uso – Consultar Avisos	92
4.2.12. Caso de Uso – Consultar Advertências	92
4.2.13. Caso de Uso – Acessar Documentos e Normas	93
4.2.14. Caso de Uso – Cadastrar Administrador	93
4.2.15. Caso de Uso – Cadastrar Associação	94

4.2.16. Caso de Uso – Cadastrar Transporte	94
4.2.17. Caso de Uso – Acessar Caixa de Entrada Perfil Administrador	95
4.2.18. Caso de Uso – Acessar Perfil Administrador	95
4.2.19. Caso de Uso – Consultar Boletos	96
4.2.20. Caso de Uso – Consultar Chamadas	97
4.2.21. Caso de Uso – Consultar Solicitações	98
4.2.22. Caso de Uso – Consultar Associados	99
4.2.23. Caso de Uso – Consultar Advertências	101
4.2.24. Caso de Uso – Consultar Avisos	102
4.2.25. Caso de Uso – Acessar Documentos e Normas	103
4.2.26. Caso de Uso – Consultar Relatório	103
5. DIAGRAMA DE ENTIDADE-RELACIONAMENTO	104

1. DOCUMENTO DE ESPECIFICAÇÃO DO PROJETO

1.1. Sobre o Produto de Software

O projeto visa desenvolver um software de tecnologia web que facilitará a gestão de organizações voltadas para o transporte acadêmico. O sistema será acessível via navegador e terá suporte a dispositivos móveis, permitindo que os usuários acessem suas funcionalidades de forma prática e eficiente.

Para a primeira versão o software terá o nome de UNIBUS que é uma combinação simples e direta de "Uni" (de universidade, unidade, único) e "Bus" (ônibus). Transmite a ideia de um sistema de transporte acadêmico focado em atender a comunidade universitária ou escolar, com um toque de modernidade e eficiência. Seu principal objetivo é otimizar a gestão do transporte acadêmico, oferecendo funcionalidades para cadastro e gestão de usuários, controle de pagamentos e chamadas diárias realizadas pela associação. Com isso, busca-se reduzir falhas operacionais, melhorar a comunicação entre os membros e proporcionar uma experiência mais ágil e intuitiva para todos os envolvidos.

1.2. Aspectos Técnicos do Produto

1.2.1. Tecnologias Front End

O software será desenvolvido utilizando o framework Vue.js, que permitirá a criação de uma interface dinâmica, responsiva e adaptada para dispositivos móveis. O Vue.js será utilizado em conjunto com Vue Router para navegação e Vuex para gerenciamento de estado da aplicação. Além disso, o sistema será estruturado como um Progressive Web App (PWA), garantindo acesso offline, instalação no dispositivo e desempenho aprimorado. Durante a fase de análise e projeto, a ferramenta Figma será utilizada para a elaboração do protótipo do sistema e fluxos de navegação.

1.2.2. Tecnologias Back End

A aplicação contará com uma API RESTful, desenvolvida utilizando o framework NestJS, que garantirá escalabilidade, modularização e segurança para o backend. A API seguirá os princípios do REST, permitindo uma comunicação eficiente entre o cliente e o

servidor. Para a gestão do banco de dados, será utilizado um Sistema de Gerenciamento de Banco de Dados (SGBD) MySQL, garantindo confiabilidade e consistência nos dados armazenados. A autenticação será implementada utilizando JWT (JSON Web Token) para controle de acesso seguro entre os usuários. A arquitetura do sistema será baseada no padrão cliente-servidor, onde a interface web se comunicará com a API para buscar e armazenar informações.

1.3. Equipe de Desenvolvimento

A equipe de desenvolvimento será composta pelos seguintes papéis e atribuições, de acordo com a metodologia ágil Scrum estabelecida para este projeto

ID	Nome	Função	Atribuições
01	Katielly Bordin Santos	Scrum Master	Liderar a equipe durante o andamento do projeto.
02	Katielly Bordin Santos	Desenvolvedor	Desenvolver o projeto de software.
03	Suellem	Product Owner	Representante do cliente que ajuda no entendimento do negócio
04	Suellem	Especialista	Usuário especializado no domínio da informação que ajuda no entendimento do negócio.

1.4. Metodologia de Desenvolvimento

Para o desenvolvimento do sistema, foi adotada a metodologia ágil Scrum, devido à sua flexibilidade e abordagem iterativa, permitindo ajustes contínuos conforme o progresso do projeto. O Scrum é amplamente utilizado no desenvolvimento de software por possibilitar entregas incrementais e um melhor controle do escopo ao longo do tempo.

Dado que este é um projeto individual, algumas adaptações foram feitas para otimizar a aplicação do Scrum, garantindo um fluxo de trabalho eficiente sem comprometer os princípios da metodologia.

1.4.1 Estrutura do Desenvolvimento

- Sprints: Cada sprint teve duração de 2 semanas, garantindo entregas contínuas e permitindo revisões frequentes do progresso.

- Backlog do Produto: Será organizado em uma ferramenta de gerenciamento de tarefas (exemplo: Trello, Jira, Notion) para priorizar e acompanhar a evolução das funcionalidades.
- Planejamento da Sprint: No início de cada sprint, foi definido um conjunto de tarefas a serem desenvolvidas, levando em conta a complexidade e a prioridade de cada funcionalidade.
- Reuniões e Cerimônias (Adaptadas):
- Daily Stand-up (Autoavaliação): Em vez de reuniões diárias tradicionais, foi feito um registro diário das atividades concluídas e próximos passos, mantendo um histórico de progresso.
- Sprint Review: No final de cada sprint, foi feita uma avaliação das funcionalidades implementadas, identificando melhorias e ajustes necessários.
- Sprint Retrospective (Reflexão Pessoal): Uma análise sobre o que funcionou bem, o que pode ser melhorado e os desafios enfrentados.

1.4.2 Product Backlog ou Lista de Requisitos Primários

Neste tópico foram documentados todos os itens do Product Backlog criados ao longo do desenvolvimento do projeto.

Item	Descrição	Estimativa de Esforço	Prioridade
1	Construção do Documento de Especificação de Software	60 dias	1º
2	Construção do Documento de Requisitos de Software	60 dias	2º
3	Projeção das Interfaces do Projeto	90 dias	3º

1.4.3 Sprints Backlog ou Lista de Tarefas por Ciclo de Desenvolvimento

Item do Product Backlog	Nº Sprint e Período	Descrição da Tarefa	Responsável	Esforço
1	Sprint 1: 01/01/2025	Entrevista para Coleta de Dados Iniciais	Katielly Bordin Santos	1h
	a 31/01/2025	Entrevista para Coleta dos Requisitos Funcionais Primários	Katielly Bordin Santos	3h
2	Sprint 2: 01/02/2025 a 01/06/2025	Levantamento de Requisitos Primários	Katielly Bordin Santos	1h
		Escrita dos Tópicos da Especificação do Sistema (Tópicos 1.2 a 1.6)	Katielly Bordin Santos	3h
		Revisão dos Tópicos da Especificação do Sistema (Tópicos 1.2 a 1.6)	Katielly Bordin Santos	31h
		Escrita da Documentação dos Requisitos Funcionais (RF 2.1 a RF 2.63)	Katielly Bordin Santos	32h
		Revisão da Documentação dos Requisitos Funcionais (RF 2.1 a RF 2.63)	Katielly Bordin Santos	32h
3	Sprint 3: 01/06/2025	Projeção das Telas dos Requisitos Funcionais (RF 2.1 a RF 2.63)	Katielly Bordin Santos	32h
	a 04/03/2026	Revisão das Telas dos Requisitos Funcionais (RF 2.1 a RF 2.63)	Katielly Bordin Santos	32h
4	Sprint 4: 01/06/2025	Projeção e Elaboração do Diagrama de Caso de Uso e Casos de Uso Expandidos (CSU1 a CSU63)	Katielly Bordin Santos	32h
	a 04/03/2026	Revisão do Diagrama de Caso de Uso e Casos de Uso Expandidos (CSU1 a CSU63)	Katielly Bordin Santos	32h

1.5. Entrevistas

Neste tópico, serão documentadas todas as entrevistas, workshops ou observações realizadas ao longo do projeto.

Número Entrevista: 01

Cliente Entrevistado: Abner Felipe (Presidente da associação no ano de 2024)

Data: 12/11/2024

Perguntas:

1. Como é feito o controle da presença dos associados?
2. Qual o processo atual para registro e gestão dos associados?
3. Como os pagamentos são organizados e monitorados pela associação?
4. Quais as principais dificuldades enfrentadas na administração dos dados da associação?
5. Existe algum modelo de sistema que você considera ideal para otimizar esses processos?

Síntese das Respostas: Em entrevista com o Sr. Abner Felipe, foram levantadas informações sobre a gestão dos associados e os desafios enfrentados atualmente pela Associação Acadêmica. Atualmente, os processos são gerenciados de forma manual, utilizando diversas planilhas e formulários do Google, o que torna a verificação e organização das informações mais complexas e menos eficientes.

Controle de Presença: A associação utiliza um formulário do Google, que armazena as respostas em uma planilha. No entanto, a conferência dessas informações é trabalhosa, pois todos os registros estão concentrados em um único local sem automação.

Registro e Gestão de Associados: Cada associado possui uma ficha individual em uma planilha, onde são registradas alterações cadastrais e ocorrências. O primeiro cadastro e o recadastro também são feitos por meio de formulários do Google, que geram novas planilhas.

Gestão de Pagamentos: Os boletos são gerados manualmente pela plataforma ASAAS, que permite cadastro dos associados e envio automático das cobranças. A ferramenta oferece integrações e APIs, mas a gestão do processo ainda exige intervenções manuais.

Principais Dificuldades: O modelo atual depende de diversas planilhas, tornando a administração dos dados pouco prática, com risco de inconsistências e dificuldade na verificação das informações.

Sugestão de Solução: Abner mencionou que um sistema de solicitações semelhante ao SEI ou E-SIC, com registros de protocolo e processos automatizados, seria uma solução mais eficiente, segura e integrada.

Dessa forma, ficou evidente que um sistema unificado e automatizado poderia otimizar significativamente a gestão da associação, facilitando o controle de pagamentos, registros de presença e organização dos cadastros.

2. DOCUMENTO DE REQUISITOS

Após a fase de levantamento de requisitos, foram identificados e coletados os seguintes requisitos para o software.

2.1 Realizar Login

Requisito Funcional		
Nome: Realizar Login		Código: RF1
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações sobre o Login		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de login que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: Email, Senha.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos devem possuir ícones para ajudar o usuário a identificar o que ele faz, além de trazer uma aparência mais agradável.	Interface/Usabilidade
1.5	Os campos Email e Senha serão campos de texto.	Interface
1.6	Os campos Email e Senha deverão ser obrigatórios para o preenchimento.	Segurança
1.7	A função deverá demonstrar um botão de “ Entrar" no login na cor verde.	Interface

2.2 Cadastrar Associado Etapa 1

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Associado Etapa 1		Código: RF2
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o associado		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro de associado que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: Email, Senha, Nome Completo, CPF, Telefone, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade e Estado.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos Email, Senha, Nome Completo, Rua, Bairro, Cidade, Estado serão campos de texto.	Interface
1.5	Os campos Email, Senha, Nome Completo, CPF, Telefone, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade, Estado deverão ser obrigatórios para preenchimento.	Segurança
1.6	A função apresenta botões para as seguintes opções: Entrar e Próximo	Interface

2.3 Cadastrar Associado Etapa 2

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Associado Etapa 2		Código: RF3
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o associado		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro do associado que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: Faculdade, Curso, Período, Matrícula, Dias de transporte, e documentos.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos Faculdade e Curso serão campos de texto.	Interface
1.5	Os campos Faculdade, Curso, Matrícula, Dias de transporte deverão ser obrigatórios para preenchimento.	Segurança
1.6	A função apresenta botões para as seguintes opções: Cadastrar e entrar.	Interface
1.7	A função deverá apresentar botões com ícones para realizar upload de documentos.	Interface/Usabilidade de

2.4 Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado em análise

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado em análise		Código: RF4
Descrição: O sistema deve acessar a Caixa de Entrada do Perfil do Associado em análise.		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Média
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em claros de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	Deverá apresentar uma mensagem, de informação ao usuário.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard” e "Normas".	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.5 Acessar Perfil Associado em análise

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Perfil Associado em análise		Código: RF5
Descrição: O sistema deve acessar o Perfil Associado em análise.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	As informações de consultar perfil que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: nome completo, telefone, cpf, email, rua, bairro, número, CEP, estado, cidade, faculdade, curso, período, matrícula, dia de transporte.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard” e "Normas".	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar dois botões “Documentos” e “Editar” em tons de verde.	Usabilidade/Interface
1.8	A função apresenta botões para as seguintes ações: Salvar, Cancelar e Voltar ao clicar em “Editar”.	Interface
1.9	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade

2.6 Acessar Documentos Perfil em análise

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Documentos Perfil em análise		Código: RF6
Descrição: O sistema deve acessar os Documentos Perfil em análise.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	A função apresenta em forma de colunas os documentos.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard” e "Normas”	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar um botão de “Fazer Upload” em tons de verde para adicionar mais documentos.	Usabilidade/Interface

2.7 Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado		Código: RF7
Descrição: O sistema deve acessar a Caixa de Entrada do Perfil do Associado.		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Média
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em claros de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	Deverá apresentar cards com informações de pendências do sistema em tons de verde e com ícones.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.8 Acessar Perfil Associado

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Perfil Associado		Código: RF8
Descrição: O sistema deve acessar o Perfil Associado.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	As informações de consultar perfil que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: nome completo, telefone, cpf, email, rua, bairro, número, CEP, estado, cidade, faculdade, curso, período, matrícula, dia de transporte.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar dois botões “Documentos” e “Editar” em tons de verde.	Usabilidade/Interface
1.8	A função apresenta botões para as seguintes ações: Salvar, Cancelar e Voltar ao clicar em “Editar”.	Interface
1.9	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade

2.9 Acessar Documentos Perfil Associado

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Documentos Perfil Associado		Código: RF9
Descrição: O sistema deve acessar os Documentos.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	A função apresenta em forma de colunas os documentos.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar um botão de “Fazer Upload” em tons de verde para adicionar mais documentos.	Usabilidade/Interface

2.10 Exibir Documento Perfil Associado

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Documento		Código: RF10
Descrição: O sistema deve exibir o boleto		
Estimativa de Esforço: 30min		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta um modal exibindo o documento.	Interface
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Baixar” e “Remover” em tom de verde e “Fechar” em vermelho.	Usabilidade/Interface

2.11 Consultar Boletos

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Boletos		Código: RF11
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre os boletos		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar boletos que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de emissão, vencimento, valor e status.	Especificação

1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de boletos.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de boletos deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por status, data de emissão e data de vencimento.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantos boletos serão demonstrados na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de Boletos ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado na coluna ação de cada boleto presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.12 Exibir Boleto Pendente

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Boleto Pendente		Código: RF12
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre o boleto		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de emissão, vencimento, valor e associado.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Pagar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É redirecionado para o site de pagamento ao clicar no botão de Pagar.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.13 Exibir Boleto Pago

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Boleto Pago		Código: RF13
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre o boleto		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de emissão, vencimento, valor e associado.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É redirecionado para o site de pagamento ao clicar no botão de Pagar.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.14 Consultar Chamadas

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Chamadas		Código: RF14
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre as chamadas		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar chamadas que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de chamada, poltrona, presença e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de chamadas.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de chamadas deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por status, data de chamada, presença e por poltrona.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantos boletos serão demonstrados na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de Chamadas ou páginas anteriores.	Usabilidade

1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da data de chamada de cada chamada presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.15 Exibir Chamada Pendente

Requisito Funcional		
Nome:	Exibir Chamada Pendente	Código: RF15
Descrição:	O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a chamada	
Estimativa de Esforço:	2h	Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de chamada, poltrona, presença e associado.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Marcar Presença” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Marcar Presença. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.16 Exibir Chamada Finalizada

Requisito Funcional		
Nome:	Exibir Chamada Finalizada	Código: RF16
Descrição:	O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a chamada	
Estimativa de Esforço:	2h	Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de chamada, poltrona, presença e associado.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface

1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.17 Consultar Solicitações

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Solicitações		Código: RF17
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre as solicitações		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar solicitações que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: descrição, tipo, atendido por e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de solicitações.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de solicitações deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por descrição, tipo e status.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantas solicitações serão demonstradas na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de solicitações ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da descrição de cada solicitação presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.14	Deverá ter um botão verde “Cadastrar Novo”, para cadastrar uma nova solicitação.	Interface/Usabilidade
1.15	O sistema deverá apresentar a opção de excluir representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado na coluna ação de cada solicitação presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.16	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Excluir. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Especificação/Usabilidade

2.18 Exibir Solicitação Pendente

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Solicitação Pendente		Código: RF18
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a Solicitação		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da solicitação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e atendido por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.19 Exibir Solicitação Aprovado/Recusado

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Solicitação Aprovado/Recusado		Código: RF19
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a Solicitação		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da solicitação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e atendido por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.20 Cadastrar Solicitação

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Solicitação		Código: RF20
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre a solicitação.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro de solicitação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e atendido por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos motivo e descrição detalhada serão campos de texto.	Interface
1.5	O campo “Tipo” será um combobox quando clicado aparecerá todos os tipos já cadastrados no sistema, assim o usuário irá escolher qual tipo será a solicitação.	Interface
1.6	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.7	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.8	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.9	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.10	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.21 Consultar Avisos

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Avisos		Código: RF21
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre os Avisos		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar solicitações que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: descrição, tipo, feito por e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de avisos.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de avisos deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por descrição, tipo e status.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface

1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantos avisos serão demonstrados na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de Avisos ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da descrição de cada aviso presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.22 Exibir Aviso Pendente

Requisito Funcional		
Nome:	Exibir Aviso Pendente	Código: RF22
Descrição:	O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre o Aviso	
Estimativa de Esforço:	2h	Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da solicitação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Marcar como lido” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Marcar como lido. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.23 Exibir Aviso Lido

Requisito Funcional		
Nome:	Exibir Aviso Lido	Código: RF23
Descrição:	O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre o Aviso	
Estimativa de Esforço:	2h	Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da solicitação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface

1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.24 Consultar Advertências

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Advertências		Código: RF24
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre as Advertências		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar as advertências que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: descrição, tipo, feito por e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de advertências.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de avisos deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por descrição, tipo e status.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantas advertências serão demonstradas na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de advertências ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da descrição de cada advertência presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.25 Exibir Advertência Pendente

Requisito Funcional		
Nome:	Exibir Advertência Pendente	Código: RF25
Descrição:	O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a Advertência	

Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da advertência que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, associado, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Marcar como lido” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Marcar como lido. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.26 Exibir Advertência Lido

Requisito Funcional		
Nome:	Exibir Advertência Lido	Código: RF26
Descrição:	O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a Advertência	
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da advertência que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, associado, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.27 Acessar Documentos e Normas

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Documentos e Normas		Código: RF27
Descrição: O sistema deve acessar os Documentos e Normas.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	A função apresenta em forma de colunas os documentos.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar dois botões de “Documentos” e “Normas” em tons de verde para trocar a visualização entre ambas as opções.	Usabilidade/Interface

2.28 Exibir Documento

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Documento		Código: RF28
Descrição: O sistema deve exibir o boleto		
Estimativa de Esforço: 30min		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta um modal exibindo o documento.	Interface
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Baixar” em tom de verde e “Fechar” em vermelho.	Usabilidade/Interface

2.29 Cadastrar Administrador

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Administrador Etapa 1		Código: RF29
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o administrador		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro de administrador que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: Email, Senha, Nome Completo, CPF, Telefone, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade e Estado.	Especificação

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Administrador Etapa 1		Código: RF29
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o administrador		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos Email, Senha, Nome Completo, Rua, Bairro, Cidade, Estado serão campos de texto.	Interface
1.5	Os campos Email, Senha, Nome Completo, CPF, Telefone, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade, Estado deverão ser obrigatórios para preenchimento.	Segurança
1.6	A função apresenta botões para as seguintes opções: Entrar e Próximo.	Interface

2.30 Cadastrar Associação

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Associação		Código: RF30
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre a associação		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro da associação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: Nome da Associação, Sigla, CNPJ, Email Institucional, Telefone da Associação, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade e Estado.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos Faculdade e Curso serão campos de texto.	Interface
1.5	Os campos Nome da Associação, Sigla, CNPJ, Email Institucional, Telefone da Associação, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade e Estado deverão ser obrigatórios para preenchimento.	Segurança
1.6	A função apresenta botões para as seguintes opções: Entrar e Próximo.	Interface

2.31 Cadastrar Transporte

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Transporte		Código: RF31
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o transporte		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro do transporte que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: Quantidade de poltronas, horário de saída e de retorno, dias de transporte e ponto de partida.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Transporte		Código: RF31
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o transporte		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	O campo Ponto de Partida será campo de texto.	Interface
1.5	Os campos quantidade de poltronas, horário de saída e de retorno, dias de transporte e ponto de partida deverão ser obrigatórios para preenchimento.	Segurança
1.6	A função apresenta botões para as seguintes opções: Entrar e Cadastrar.	Interface

2.32 Acessar Caixa de Entrada Perfil Administrador

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Caixa de Entrada Perfil Administrador		Código: RF32
Descrição: O sistema deve acessar a Caixa de Entrada do Perfil do Administrador.		
Estimativa de Esforço: 1h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em claros de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	Deverá apresentar cards com informações de pendências do sistema em tons de verde e com ícones.	Interface/Usabilidade de
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade de
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade de
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade de

2.33 Acessar Perfil Administrador

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Perfil Administrador		Código: RF33
Descrição: O sistema deve acessar o Perfil Administrador.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	As informações de consultar perfil que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: nome completo, telefone, cpf, email, rua, bairro, número, CEP, estado, cidade.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar dois botões “Dados da Associação”, “Documentos” e “Editar” em tons de verde.	Usabilidade/Interface
1.8	A função apresenta botões para as seguintes ações: Salvar, Cancelar e Voltar ao clicar em “Editar”.	Interface
1.9	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade

2.34 Acessar Documentos Perfil Administrador

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Documentos Perfil Administrador		Código: RF34
Descrição: O sistema deve acessar os Documentos.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	A função apresenta em forma de colunas os documentos.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar um botão de “Fazer Upload” em tons de verde para adicionar mais documentos.	Usabilidade/Interface

2.35 Exibir Documento Perfil Administrador

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Documento		Código: RF35
Descrição: O sistema deve exibir o boleto		
Estimativa de Esforço: 30min		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta um modal exibindo o documento.	Interface
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Baixar” e “Remover” em tom de verde e “Fechar” em vermelho.	Usabilidade/Interface

2.36 Exibir Dados Associação

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Dados Associação		Código: RF36
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a associação		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da associação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: Nome da Associação, Sigla, CNPJ, Email Institucional, Telefone da Associação, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade, Estado, Quantidade de Poltronas, Dias de Transporte, Ponto de Partida, Horário de saída e de retorno.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Editar” e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.9	A função apresenta botões para as seguintes ações: Salvar, Cancelar e Voltar ao clicar em “Editar”.	Interface
1.10	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade

2.37 Consultar Boletos

Requisito Funcional		
Nome:	Consultar Boletos	Código: RF37
Descrição:	O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre os boletos	
Estimativa de Esforço: 2h	Prioridade: Alta	

Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar boletos que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de emissão, vencimento, valor e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de boletos.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de boletos deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por status, data de emissão e data de vencimento.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantos boletos serão demonstrados na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de Boletos ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da data de emissão de cada boleto presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.14	Deverá ter um botão verde “Cadastrar Novo”, para cadastrar um novo boleto.	Interface/Usabilidade
1.15	Deverá ter um botão verde “Cadastrar em lote”, para cadastrar várias solicitações ao mesmo tempo.	Interface/Usabilidade
1.16	O sistema deverá apresentar a opção de excluir representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado na coluna ação de cada boleto presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.17	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Excluir. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Especificação/Usabilidade

2.38 Cadastrar Boleto

Requisito Funcional		
Nome:	Cadastrar Boleto	Código: RF38
Descrição:	O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o boleto.	
Estimativa de Esforço:	2h	Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro de boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data da emissão, data de vencimento, associado e valor.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface

1.4	Os campos motivo e descrição detalhada serão campos de texto.	Interface
1.5	O campo “Associado” será um combobox quando clicado aparecerá todos os associados já cadastrados no sistema, assim o usuário irá escolher qual associado vincular ao gerar o boleto.	Interface
1.6	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.7	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.8	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.9	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.10	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.39 Cadastrar Boleto em Lote

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Boleto em Lote		Código: RF39
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o boleto.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro de boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data da emissão, data de vencimento, associados e valor.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos motivo e descrição detalhada serão campos de texto.	Interface
1.5	O campo “Associados” será um combobox quando clicado aparecerá todos os associados já cadastrados no sistema, assim o usuário irá escolher quais associados vincular ao gerar o boleto.	Interface
1.6	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Gerar em lote” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.7	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.8	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.9	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.10	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.40 Exibir Boleto Pendente

Requisito Funcional		
Nome:	Exibir Boleto Pendente	Código: RF40
Descrição:	O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre o boleto	
Estimativa de Esforço: 2h	Prioridade: Alta	

Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de emissão, vencimento, valor e associado.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.8	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade

2.41 Exibir Boleto Pago

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Boleto Pago		Código: RF41
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre o boleto		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de emissão, vencimento, valor e associado.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É redirecionado para o site de pagamento ao clicar no botão de Pagar.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.42 Consultar Chamadas

Requisito Funcional			
Nome:	Consultar Chamadas		Código: RF42
Descrição:	O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre as chamadas		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta	
Requisitos Não funcionais			

ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar chamadas que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de chamada, poltrona, presença e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de chamadas.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de chamadas deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por status, data de chamada, presença e por poltrona.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantos boletos serão demonstrados na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de Chamadas ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da data de chamada de cada chamada presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.14	Deverá ter um botão verde “Cadastrar Novo”, para cadastrar uma nova chamada.	Interface/Usabilidade
1.15	O sistema deverá apresentar a opção de excluir representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado na coluna ação de cada chamada presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.16	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Excluir. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Especificação/Usabilidade

2.43 Cadastrar Chamada Pendente

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Chamada Pendente		Código: RF43
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre a chamada		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de chamada, período, ida e uma lista dos associados.	Especificação
1.2	Deverá apresentar radio buttons ao lado de cada associado listado para marcar a presença do mesmo.	Usabilidade/Interface
1.3	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.4	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface

1.5	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.6	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.7	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.8	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.9	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.44 Exibir Chamada Pendente

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Chamada Pendente		Código: RF44
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a chamada		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de chamada, período, ida e uma lista dos associados.	Especificação
1.2	Deverá apresentar radio buttons ao lado de cada associado listado para marcar a presença do mesmo.	Usabilidade/Interface
1.3	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.4	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.5	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.6	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.7	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.8	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.9	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.45 Exibir Chamada Finalizada

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Chamada Finalizada		Código: RF45
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a chamada		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do boleto que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: data de chamada, período, ida e uma lista dos associados.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface

1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.46 Consultar Solicitações

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Solicitações		Código: RF17
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre as solicitações		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar solicitações que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: descrição, tipo, atendido por e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de solicitações.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de solicitações deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por descrição, tipo e status.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantas solicitações serão demonstradas na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de solicitações ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da descrição de cada solicitação presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.14	O sistema deverá apresentar a opção de excluir representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado na coluna ação de cada solicitação presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.15	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Excluir. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Especificação/Usabilidade

2.47 Exibir Solicitação Pendente

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Solicitação Pendente		Código: RF47
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a Solicitação		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da solicitação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e atendido por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” e “Recusar” em tons de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar e ao botão Recusar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.48 Exibir Solicitação Aprovado/Recusado

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Solicitação Aprovado/Recusado		Código: RF48
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a Solicitação		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da solicitação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e atendido por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.49 Consultar Associados

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Associados		Código: RF49
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre os associados		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar os associados que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: nome, faculdade, atendido por e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de associados.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de associados deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por nome, faculdade e status.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantos associados serão demonstrados na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de associados ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da descrição de cada associado presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.14	Deverá ter um botão verde “Cadastrar Novo”, para cadastrar uma nova chamada.	Interface/Usabilidade
1.15	Deverá ter um botão verde “Link Novo”, para enviar um link e o associado se cadastrar já vinculado à associação.	Interface/Usabilidade
1.16	O sistema deverá apresentar a opção de excluir representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado na coluna ação de cada associado presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.17	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Excluir. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Especificação/Usabilidade

2.50 Cadastrar Associado

Requisito Funcional		
Nome:	Cadastrar Associado	Código: RF50
Descrição:	O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o associado.	
Estimativa de Esforço: 2h	Prioridade: Alta	
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria

1.1	As informações de cadastro de associado que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: nome completo, cpf, email, telefone, rua, bairro, número, cep, cidade, estado, faculdade, curso, período, matrícula e dias de transporte.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos nome completo, email, rua, bairro, faculdade, curso serão campos de texto.	Interface
1.5	Os campos de “Cidade” e “Estado” serão em formato de combobox, quando clicado aparecerá todas as cidades e estados já cadastrados no sistema, assim o usuário irá escolher qual tipo será a cidade e estado.	Interface
1.6	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.7	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.8	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.9	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.10	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.51 Editar Associado

Requisito Funcional		
Nome: Editar Associado		Código: RF51
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o associado.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro de associado que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: nome completo, cpf, email, telefone, rua, bairro, número, cep, cidade, estado, faculdade, curso, período, matrícula e dias de transporte.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos nome completo, email, rua, bairro, faculdade, curso serão campos de texto.	Interface
1.5	Os campos de “Cidade” e “Estado” serão em formato de combobox, quando clicado aparecerá todas as cidades e estados já cadastrados no sistema, assim o usuário irá escolher qual tipo será a cidade e estado.	Interface
1.6	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.7	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.8	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.9	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.10	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

1.11	Deverá ter um botão verde “Documentos”, para exibir a tela com os documentos do associado.	Interface/Usabilidade
1.12	Deverá ter um botão verde “Desassociar”, para remover o vínculo de associado da associação.	Interface/Usabilidade

2.52 Acessar Documentos do Associado

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Documentos do Associado		Código: RF52
Descrição: O sistema deve acessar os Documentos do Associado.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	A função apresenta em forma de colunas os documentos.	Interface/Usabilidade de
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade de
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade de
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade de

2.53 Aprovar/Recusar Associado

Requisito Funcional		
Nome: Aprovar/Recusar Associado		Código: RF53
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o associado.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de cadastro de associado que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: nome completo, cpf, email, telefone, rua, bairro, número, cep, cidade, estado, faculdade, curso, período, matrícula e dias de transporte.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos nome completo, email, rua, bairro, faculdade, curso serão campos de texto.	Interface
1.5	Os campos de “Cidade” e “Estado” serão em formato de combobox, quando clicado aparecerá todas as cidades e estados já cadastrados no sistema, assim o usuário irá escolher qual tipo será a cidade e estado.	Interface
1.6	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Aprovar” em tom de verde e “Recusar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.7	É apresentada uma mensagem de confirmação para os botões de Aprovar e Recusar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.8	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade

1.9	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.10	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.11	Deverá ter um botão verde “Documentos”, para exibir a tela com os documentos do associado.	Interface/Usabilidade

2.54 Consultar Advertências

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Advertências		Código: RF54
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre as Advertências		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar as advertências que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: descrição, tipo, feito por e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de advertências.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de avisos deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por descrição, tipo e status.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantas advertências serão demonstradas na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de advertências ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da descrição de cada advertência presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.14	Deverá ter um botão verde “Cadastrar Novo”, para cadastrar uma nova advertência.	Interface/Usabilidade
1.15	O sistema deverá apresentar a opção de excluir representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado na coluna ação de cada advertência presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.16	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Excluir. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Especificação/Usabilidade

2.55 Exibir Advertência Pendente

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Advertência Pendente		Código: RF55
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a Advertência		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da advertência que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, associado, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.56 Exibir Advertência Lido

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Advertência Lido		Código: RF56
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre a Advertência		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da advertência que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, associado, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.57 Cadastrar Advertência

Requisito Funcional		
Nome:	Cadastrar Advertência	Código: RF57

Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre a Advertência		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da advertência que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, associado, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.58 Consultar Avisos

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Avisos		Código: RF58
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações possíveis sobre os Avisos		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consultar solicitações que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: descrição, tipo, feito por e status.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função deverá apresentar um campo de busca de avisos.	Usabilidade
1.5	O campo de busca de avisos deverá ter um botão para filtrar a pesquisa com as seguintes opções: filtrar por descrição, tipo e status.	Especificação/Usabilidade
1.6	A cor do botão filtrar deverá ser verde.	Interface
1.7	Deverá apresentar o botão para limpar os filtros.	Usabilidade/Interface
1.8	O sistema deverá ter uma caixa de combinação para escolher quantos avisos serão demonstrados na tela.	Usabilidade
1.9	A função deverá apresentar um botão para redirecionar para as próximas páginas de listagem de Avisos ou páginas anteriores.	Usabilidade
1.10	O sistema deverá apresentar a opção de editar representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado antes da descrição de cada aviso presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.11	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade

1.12	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.13	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.14	Deverá ter um botão verde “Cadastrar Novo”, para cadastrar um novo aviso.	Interface/Usabilidade
1.15	O sistema deverá apresentar a opção de excluir representado por ícone de sua respectiva função. Esse botão estará posicionado na coluna ação de cada aviso presente na listagem.	Especificação/Usabilidade
1.16	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Excluir. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Especificação/Usabilidade

2.59 Cadastrar Aviso

Requisito Funcional		
Nome: Cadastrar Aviso		Código: RF59
Descrição: O sistema deve registrar todas as informações possíveis sobre o Aviso		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do aviso que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.60 Exibir Aviso Pendente

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Aviso Pendente		Código: RF60
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre o Aviso		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações do aviso que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface

1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Salvar” em tom de verde e “Cancelar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	É apresentada uma mensagem de confirmação para o botão Salvar. Onde após o clique no botão aparecerá uma caixa de confirmação para o usuário.	Usabilidade
1.6	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.7	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.8	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.61 Exibir Aviso Lido

Requisito Funcional		
Nome: Exibir Aviso Lido		Código: RF61
Descrição: O sistema deve exibir todas as informações possíveis sobre o Aviso		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações da solicitação que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: motivo, data, tipo, status, descrição detalhada e feito por.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	A função apresenta botões para as seguintes ações: “Fechar” em vermelho, e “Voltar” em tom de verde.	Usabilidade/Interface
1.5	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.6	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade

2.62 Acessar Documentos e Normas

Requisito Funcional		
Nome: Acessar Documentos e Normas		Código: RF62
Descrição: O sistema deve acessar os Documentos e Normas.		
Estimativa de Esforço: 2h		Prioridade: Alta
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.2	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.3	A função apresenta em forma de colunas os documentos.	Interface/Usabilidade
1.4	Deverá apresentar um menu lateral.	Interface/Usabilidade
1.5	O menu lateral deverá ter as abas: “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.	Interface/Usabilidade
1.6	Deverá apresentar o ícone de usuário no canto inferior esquerdo da tela com o usuário logado.	Interface/Usabilidade
1.7	Deverá apresentar dois botões de “Documentos” e “Normas” em tons de verde para trocar a visualização entre ambas as opções.	Usabilidade/Interface
1.8	Deverá ter um botão verde “Fazer Upload”, para cadastrar um documento. O mesmo abrirá um modal para selecionar o arquivo e salvar.	Interface/Usabilidade

2.63 Consultar Relatório

Requisito Funcional		
Nome: Consultar Relatório		Código: RF63
Descrição: O sistema deve consultar todas as informações sobre o relatório.		
Estimativa de Esforço:		Prioridade:
Requisitos Não funcionais		
ID NF	Descrição	Categoria
1.1	As informações de consulta de relatório que deverão ser armazenadas pela função no banco de dados são: Data Início, Data Final.	Especificação
1.2	A função apresenta cores em tons de verde, seguindo os padrões do sistema.	Interface
1.3	A função deverá seguir as fontes padrão do sistema. Sendo estas Poppins e Roboto.	Interface
1.4	Os campos devem possuir ícones para ajudar o usuário a identificar o que ele faz, além de trazer uma aparência mais agradável.	Interface/Usabilidade de
1.5	Deverá apresentar um Menu com as opções em formato de botão: Principal, Financeiro e e advertências.	Interface/Usabilidade de
1.6	Na aba Principal deverá apresentar um grid para Associados Pendentes no Período e Desassociados no Período.	Especificação
1.7	Na aba Financeiro deverá apresentar um grid para Boletos vencidos no Período e Boletos Pendentes no Período.	Especificação
1.8	Na aba Advertências deverá apresentar um grid para Advertências feitas no Período e Advertências por topo no Período	Especificação
1.9	Na aba Financeiro deverá apresentar campos com faturamento, pendente e saldo	Especificação/Interface

3. PROTÓTIPO DO SISTEMA

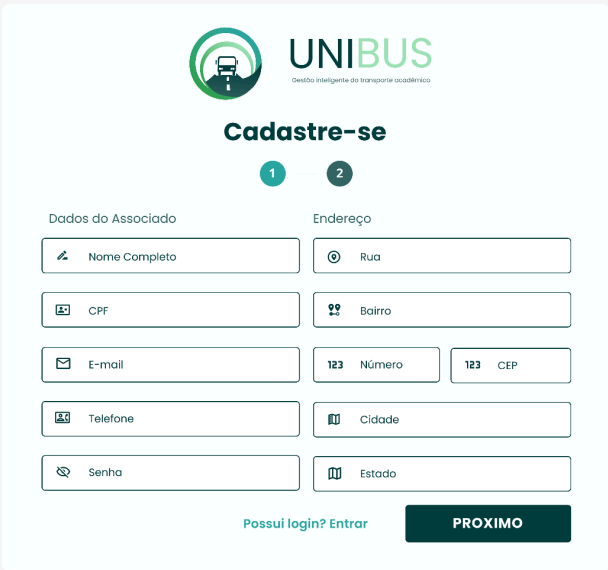
O protótipo foi elaborado com a ferramenta Figma e está disponível para acesso no link: [Protótipo Gestor Ônibus Acadêmico](#). A seguir estão listadas as imagens do protótipo já validadas e aprovadas de cada requisito funcional na mesma ordem do Documento de Requisitos.

3.1 RF 1 - Realizar Login



The login screen features the UNIBUS logo at the top, which includes a green circular icon with a bus silhouette and the text "UNIBUS" in green, with the tagline "Gestão Inteligente do transporte acadêmico" below it. The title "Login" is centered in bold. Below the title are two input fields: "E-mail" with an envelope icon and "Senha" with an eye icon. A dark green "ENTRAR" button is positioned below the fields. At the bottom, there are two links: "Esqueceu sua senha?" in green and "Cadastre-se" in teal.

3.2 RF 2 - Cadastrar Associado Etapa 1



The registration screen is titled "Cadastre-se" in bold. Above the title is the UNIBUS logo. Below the title, there are two progress indicators, "1" and "2", with "1" being active. The screen is divided into two columns: "Dados do Associado" and "Endereço". The "Dados do Associado" column contains five input fields: "Nome Completo" (with a person icon), "CPF" (with a document icon), "E-mail" (with an envelope icon), "Telefone" (with a phone icon), and "Senha" (with an eye icon). The "Endereço" column contains four input fields: "Rua" (with a location pin icon), "Bairro" (with a house icon), "Número" (with a "123" placeholder), and "CEP" (with a "123" placeholder). Below the "Número" and "CEP" fields are two more input fields: "Cidade" (with a building icon) and "Estado" (with a map icon). At the bottom, there is a link "Possui login? Entrar" in teal and a dark green "PROXIMO" button.

3.3 RF 3 - Cadastrar Associado Etapa 2

UNIBUS
Gestão inteligente do transporte acadêmico

Cadastre-se

1 — 2

Dados do Curso

Faculdade

Curso

Período

123 Matrícula

Dias de transporte

Documentos (Matrícula, Endereço)

Documento +

Documento +

Documento +

[Possui login? Entrar](#) **CADASTRAR**

3.4 RF 4 - Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado em análise

UNIBUS
Gestão inteligente do transporte acadêmico

Dashboard

Normas

Associado
Nome

Caixa de Entrada

Informações principais

Seu perfil está em análise pela Associação!
Assim que processado você terá acesso aos
menus de acordo com o seu perfil!

3.5 RF 5 - Acessar Perfil Associado em análise



UNIBUS

Centro Integrado de Transporte e Mobilidade

Dashboard

Normas

Associado

Nome

Perfil

Suas informações



Associado

Endereço

Dados do Curso

Documentos

Editar

3.5.1 RF 5 - Editar Perfil Associado em análise



UNIBUS

Centro Integrado de Transporte e Mobilidade

Dashboard

Normas

Associado

Nome

Perfil

Suas informações



Associado

Endereço

Dados do Curso

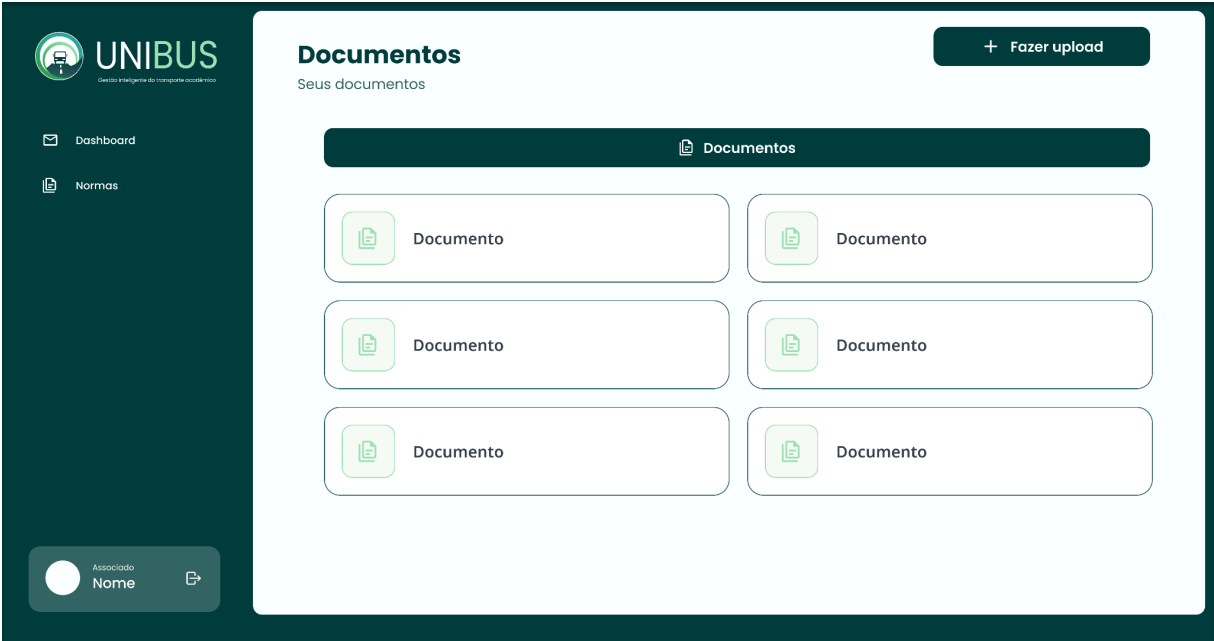
Salvar

Cancelar

3.5.2 RF 5 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.6 RF 6 - Acessar Documentos Perfil em análise



3.7 RF 7 - Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado



3.8 RF 8 - Acessar Perfil Associado



- Dashboard
- Boletos
- Chamadas
- Solicitações
- Avisos
- Normas
- Advertências
- Relatórios

Perfil

Suas informações



Associado

Endereço

Dados do Curso

Documentos

Editar

3.8.1 RF 8 - Editar Perfil Associado



- Dashboard
- Boletos
- Chamadas
- Solicitações
- Avisos
- Normas
- Advertências
- Relatórios

Perfil

Suas informações



Associado

Endereço

Dados do Curso

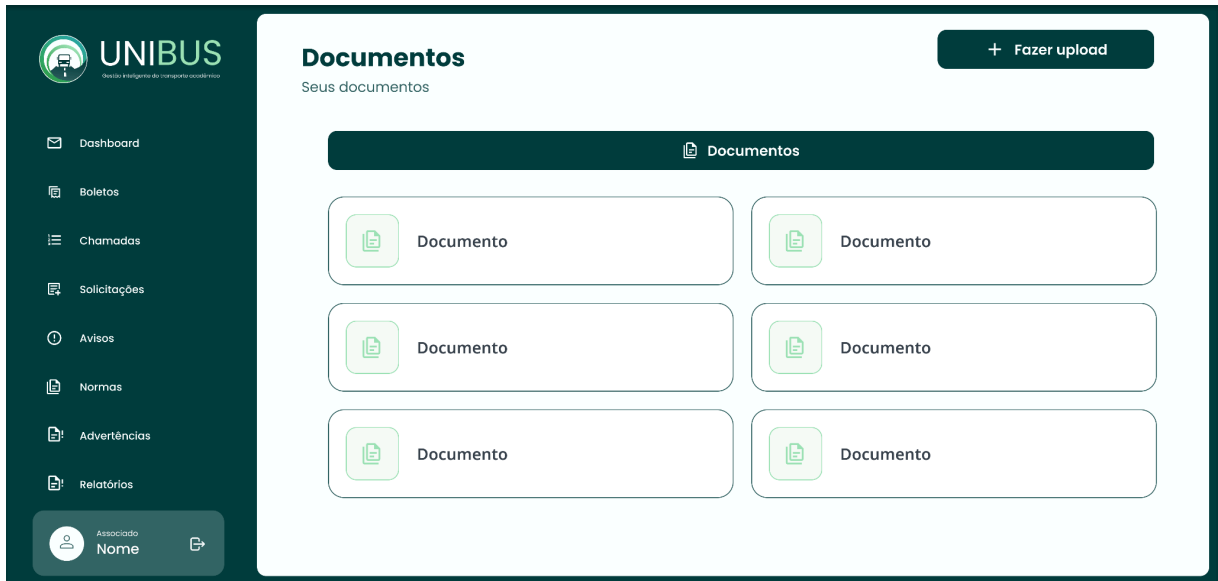
Salvar

Cancelar

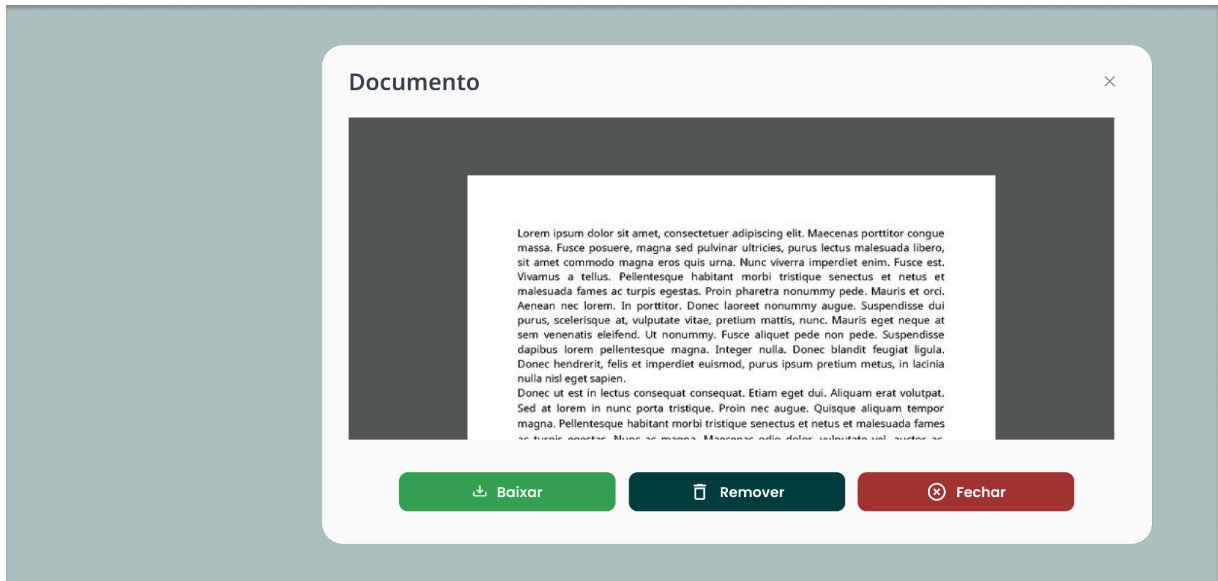
3.8.2 RF 8 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.9 RF 9 - Acessar Documentos Perfil Associado



3.10 RF 10 - Exibir Documento Perfil Associado



UNIBUS

Rede Integrada de Transporte Urbano

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado
Nome

Boletos

Listagem dos seus boletos gerados

Q Status:

Data de Emissão:

dd/mm/yy

Data de Vencimento:

dd/mm/yy

Q

✕

Ação	Data de Emissão	Vencimento	Valor	Status
	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PENDENTE
	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PAGO
	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PAGO
	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PAGO
	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PAGO
Mostrar 5 registros				
Primeira 1 Última				

**UNIBUS**
Rede Integrada de Transporte Público

 Dashboard

 Boletos

 Chamadas

 Solicitações

 Avisos

 Normas

 Advertências

 Relatórios

 Associada
Nome



Boletos

Ver boleto

Data de Emissão
01-01-2026

Data de Vencimento
30-01-2026

Associado
Nome

Valor
R\$ 100,00

Status
Pago

 Pagar

 Fechar

3.13 RF 13 - Exibir Boleto Pago



UNIBUS

Desafio Integrante do transporte sustentável

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado

Nome

Boletos

Ver boleto

Data de Emissão

01-01-2026

Data de Vencimento

30-01-2026

Associado

Nome

Valor

R\$ 100,00

Status

Pago

Fechar

3.14 RF 14 - Consultar Chamadas



UNIBUS

Desafio Integrante do transporte sustentável

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado

Nome

Chamadas

Chamadas Realizadas

Procurar por:

Filtrar por Poltrona

Data de Chamada:

dd/mm/yy

Presença:

Status:

Ação	Data de Chamada	Poltrona	Presença	Status
	01-01-2026	1	SIM	PENDENTE
	01-01-2026	1	SIM	FINALIZADA
	01-01-2026		NÃO	FINALIZADA
	01-01-2026	1	SIM	FINALIZADA
	01-01-2026	1	SIM	FINALIZADA

Mostrar

5

registros

Primeira

<

1

>

Última

3.15 RF 15 - Exibir Chamada Pendente

 **UNIBUS**
Atuação inteligente da tecnologia acadêmica

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado

Nome

Chamadas

Chamadas Realizadas

← Voltar

Data de Chamada

01-01-2026

Poltrona

01

Associado

Nome

▼

Presença

SIM

✓ Marcar presença

⊗ Fechar

3.15.1 RF 15 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.16 RF 16 - Exibir Chamada Finalizada

 **UNIBUS**
Atuação inteligente da tecnologia acadêmica

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado

Nome

Chamadas

Chamadas Realizadas

← Voltar

Data de Chamada

01-01-2026

Poltrona

01

Associado

Nome

▼

Presença

SIM

⊗ Fechar

3.17 RF 17 - Consultar Solicitações



Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado
Nome

Solicitações

Listagem das suas solicitações realizadas

Q Procurar por:

Filtrar por Descrição

Q Tipo:

Q Status:

Q

🔍

Ação	Descrição	Tipo	Atendido por	Status
 	descricao	tipo descricao	Nome	PENDENTE
 	descricao	tipo descricao	Nome	APROVADO
 	descricao	tipo descricao	Nome	APROVADO
 	descricao	tipo descricao	Nome	APROVADO
 	descricao	tipo descricao	Nome	RECUSADO

Mostrar

5

registros

Primeira < 1 > Última

3.17.1 RF 17 - Mensagem de Confirmação

 Excluído com sucesso!

3.18 RF 18 - Exibir Solicitação Pendente



Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado
Nome

Solicitações

Listagem das suas solicitações realizadas

← Voltar

Motivo

Motivo

Data

15-10-2025

Tipo

Tipo

Status

Pendente

Descrição Detalhada

Descrição

Atendido por

Nome

✓ Salvar

✕ Cancelar

3.18.1 RF 18 - Mensagem de Confirmação

 Salvo com sucesso!

3.19 RF 19 - Exibir Solicitação Aprovado/Recusado



UNIBUS

Bus Inteligente do transporte coletivo

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado
Nome

Solicitações

Listagem das suas solicitações realizadas

Motivo
Motivo

Data
15-10-2025

Tipo
Tipo

Status
Aprovado

Descrição Detalhada
Descrição

Atendido por
Nome

Fechar

3.20 RF 20 - Cadastrar Solicitação



UNIBUS

Bus Inteligente do transporte coletivo

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado
Nome

Solicitações

Listagem das suas solicitações realizadas

Motivo

Data

Tipo

Status

Descrição Detalhada

Atendido por

Salvar

Cancelar

3.20.1 RF 20 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.21 RF 21 - Consultar Avisos



UNIBUS

Bus Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado
Nome

Avisos

Listagem dos avisos enviados pela associação

Q Procurar por:

Filtrar por Descrição

Q Tipo:

Q Status:

Q

Ação	Descrição	Tipo	Feito por	Status
	descricao	tipo descricao	Nome	PENDENTE
	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO

Mostrar

5

registros

Primeira

<

1

>

Última

3.22 RF 22 - Exibir Aviso Pendente



UNIBUS

Bus Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado
Nome

Avisos

Listagem dos avisos enviados pela associação

Voltar

Motivo

Motivo

Data

15-10-2025

Tipo

Tipo

Feito por

Nome

Descrição Detalhada

Descrição

Status

Lido

✓ Marcar como lido

✕ Cancelar

3.22.1 RF 22 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.23 RF 23 - Exibir Aviso Lido



UNIBUS

Bus Inteligente do transporte coletivo

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado

Nome

Avisos

Listagem dos avisos enviados pela associação

Motivo

Motivo

Data

15-10-2025

Tipo

Tipo

Feito por

Nome

Descrição Detalhada

Descrição

Status

Lido

Fechar

3.24 RF 24 - Consultar Advertências



UNIBUS

Bus Inteligente do transporte coletivo

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado

Nome

Advertências

Listagem das advertências feitas pela associação

Procurar por:

Filtrar por Descrição

Tipo:

Status:

Q

Ação	Descrição	Tipo	Feito por	Status
	descricao	tipo descricao	Nome	PENDENTE
	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO

Mostrar

5

registros

Primeira

<

1

>

Última

3.25 RF 25 - Exibir Advertência Pendente



UNIBUS

Busca inteligente do transporte acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado

Nome

Advertências

Listagem das advertências feitas pela associação

Motivo

Motivo

Data

15-10-2025

Associado

Nome

Feito por

Nome

Descrição Detalhada

Descrição

Status

Lido

✓ Marcar como lido

⊗ Cancelar

3.25.1 RF 25 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.26 RF 26 - Exibir Advertência Lido



UNIBUS

Busca inteligente do transporte acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Associado

Nome

Advertências

Listagem das advertências feitas pela associação

Motivo

Motivo

Data

15-10-2025

Associado

Nome

Feito por

Nome

Descrição Detalhada

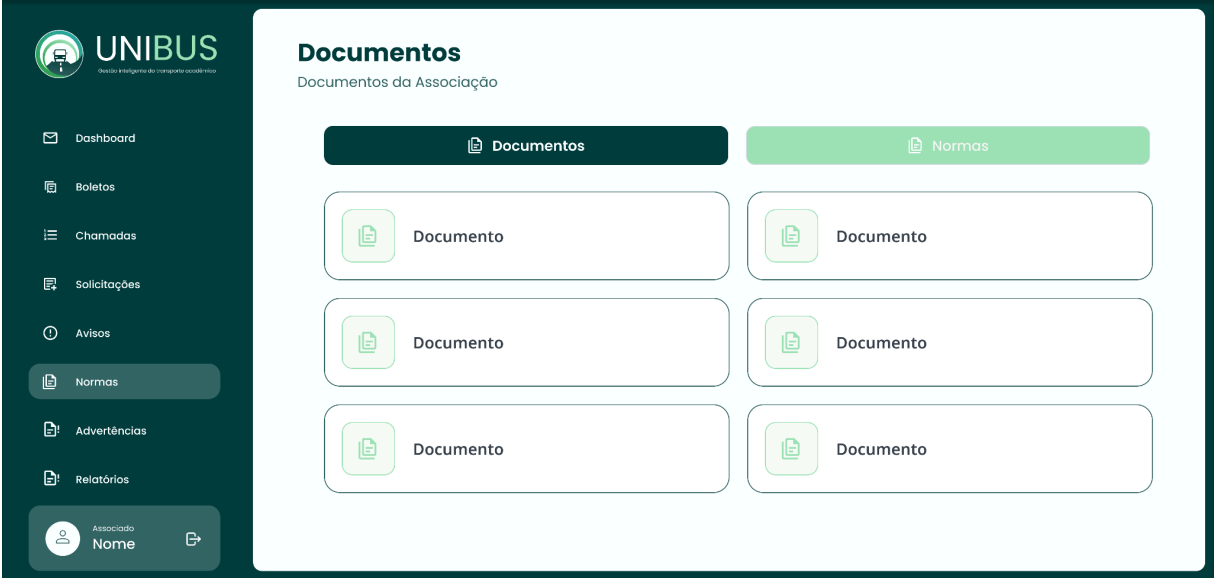
Descrição

Status

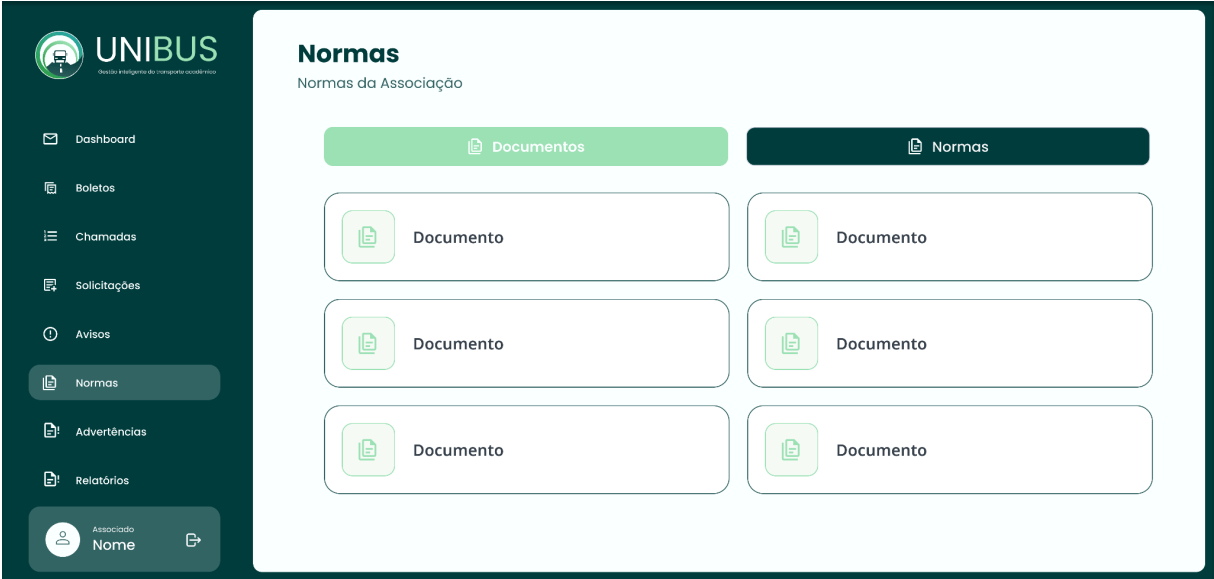
Lido

⊗ Fechar

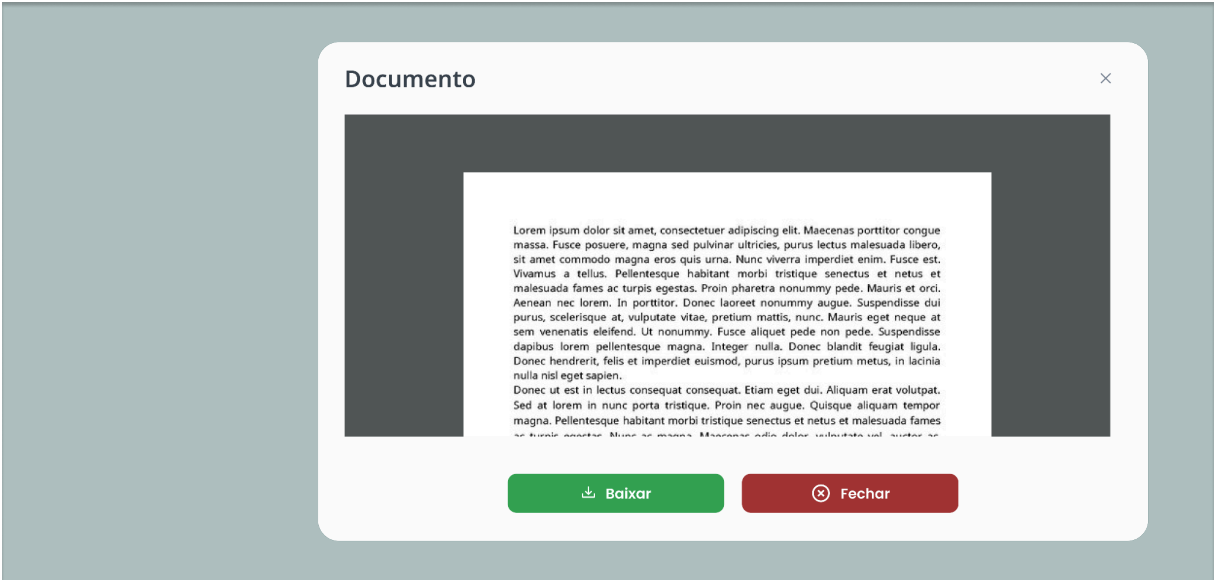
3.27 RF 27 - Acessar Documentos e Normas



3.27.1 RF 27 - Acessar Normas



3.28 RF 28 - Exibir Documento



3.29 RF 29 - Cadastrar Administrador



UNIBUS

Questão inteligente do transporte acadêmico

Cadastre-se

1

2

3

Dados do Administrador



Nome Completo



CPF



E-mail



Telefone



Senha

Endereço



Rua



Bairro

123

Número

123

CEP



Cidade



Estado

[Possui login? Entrar](#)

PROXIMO

3.30 RF 30 - Cadastrar Associação



UNIBUS
Onibus inteligente do transporte acadêmico

Cadastre-se

1

2

3

Dados da Associação

Nome da Associação

RBC

Sigla

CNPJ

E-mail institucional

Telefone da associação

Endereço

Rua

Bairro

123

Número

123

CEP

Cidade

Estado

[Possui login? Entrar](#)

PROXIMO

3.31 RF 31 - Cadastrar Transporte



UNIBUS
Onibus inteligente do transporte acadêmico

Cadastre-se

1

2

3

Configuração do Transporte

Quantidade de poltronas

Horário de saída (ida)

Ponto de partida

Dias de transporte

Horário de retorno (volta)

[Possui login? Entrar](#)

CADASTRAR

3.32 RF 32 - Acessar Caixa de Entrada Perfil Administrador

UNIBUS
Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Caixa de Entrada 6
Informações principais

Item	Quantidade
MEMBROS TOTAIS	150
CHAMADAS PENDENTES	1
BOLETOS PENDENTES	1
SOLICITAÇÕES PENDENTES	2
ADVERTÊNCIAS PENDENTES	2
CADASTROS PENDENTES	5

Sidebar:

- Dashboard
- Boletos
- Chamadas
- Solicitações
- Associados
- Avisos
- Normas
- Advertências
- Relatórios
- Admin Nome

3.33 RF 33 - Acessar Perfil Administrador

UNIBUS
Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Perfil
Suas informações

Dados da Associação

Admin

Nome Completo CPF

E-mail Telefone

Endereço

Rua Bairro Número

CEP Cidade Estado

Documentos **Editar**

Sidebar:

- Dashboard
- Boletos
- Chamadas
- Solicitações
- Associados
- Avisos
- Normas
- Advertências
- Relatórios
- Admin Nome

3.33.1 RF 33 - Editar Perfil Administrador



- Dashboard
- Boletos
- Chamadas
- Solicitações
- Associados
- Avisos
- Normas
- Advertências
- Relatórios

Admin
Nome

Perfil

Suas informações



Admin

Endereço

✓ Salvar

✗ Cancelar

3.33.2 RF 33 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.34 RF 34 - Acessar Documentos Perfil Administrador



- Dashboard
- Boletos
- Chamadas
- Solicitações
- Associados
- Avisos
- Normas
- Advertências
- Relatórios

Admin
Nome

Documentos

Seus documentos

+ Fazer upload

Documentos

 Documento

 Documento

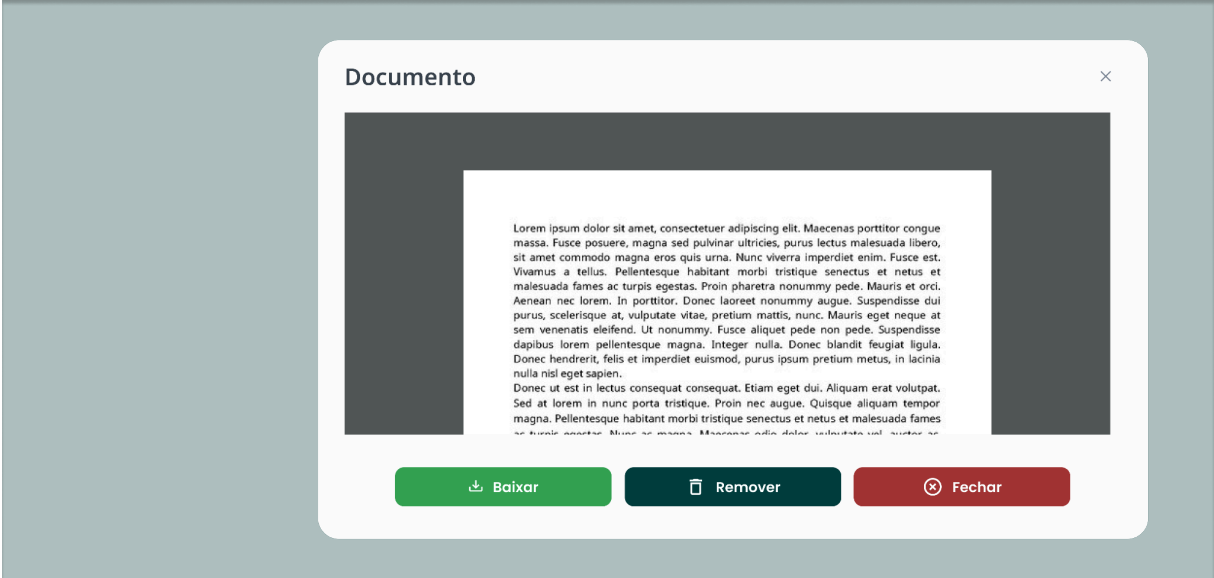
 Documento

 Documento

 Documento

 Documento

3.35 RF 35 - Exibir Documento Perfil Administrador



3.36 RF 36 - Exibir Dados Associação

**UNIBUS**
Soluções inteligentes de transporte para cidades

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome



Associação

Dados da Associação

Voltar para perfil

Dados

Nome da Associação

Sigla

CNPJ

E-mail institucional

Telefone da associação

Endereço

Rua

Bairro

Número

CEP

Cidade

Estado

Configuração do Transporte

Quantidade de poltronas

Dias de transporte

Ponto de partida

Horário de saída (ida)

Horário de retorno (volta)

Editar

3.36.1 RF 36 - Editar Dados Associação

**UNIBUS**
Soluções inteligentes de transporte acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Associação

Dados da Associação

Dados

Nome da Associação

CNPJ

E-mail institucional

Sigla

Telefone da associação

Endereço

Rua

Bairro

Cidade

CEP

Número

Estado

Configuração do Transporte

Quantidade de poltronas

Dias de transporte

Horário de saída (ida)

Ponto de partida

Horário de retorno (volta)

Salvar

Cancelar

3.36.2 RF 36 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.37 RF 37 - Consultar Boletos

**UNIBUS**
Soluções inteligentes de transporte acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Boletos

Listagem dos seus boletos gerados

Status:

Data de Emissão:

Data de Vencimento:

Q

🔍

Ação	Data de Emissão	Vencimento	Valor	Status
 	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PENDENTE
 	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PAGO
 	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PAGO
 	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PAGO
 	01-01-2026	30-01-2026	R\$ 100,00	PAGO

Mostrar

5

registros

Primeira

<

1

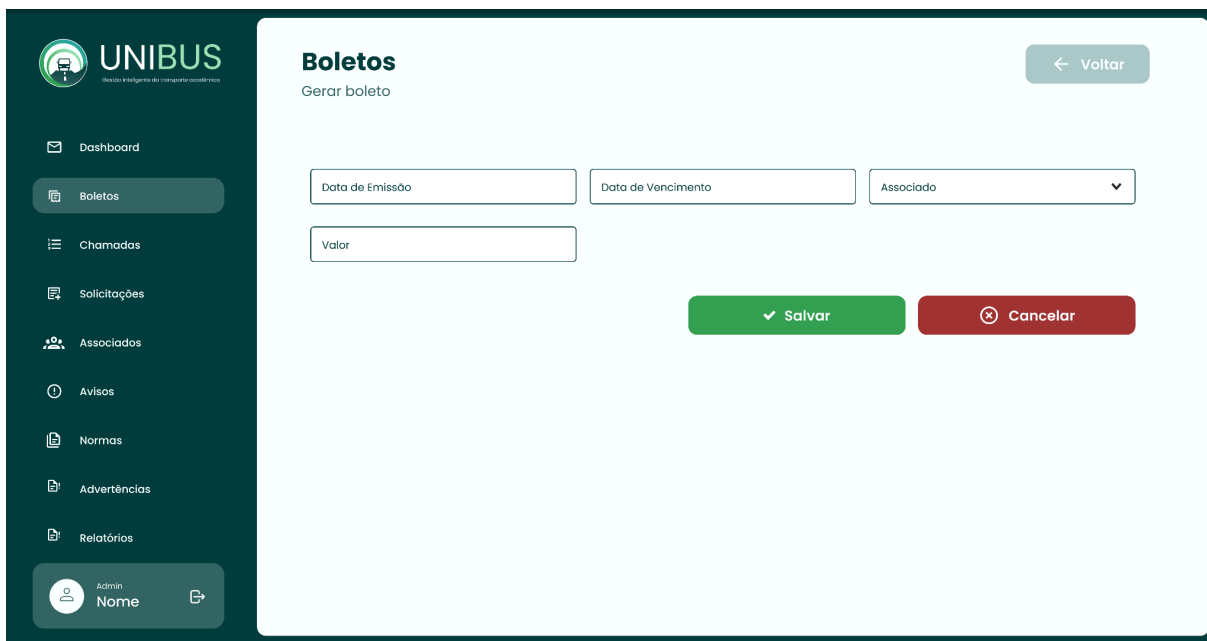
>

Última

3.37.1 RF 37 - Mensagem de Confirmação

✓ Excluído com sucesso!

3.38 RF 38 - Cadastrar Boletto

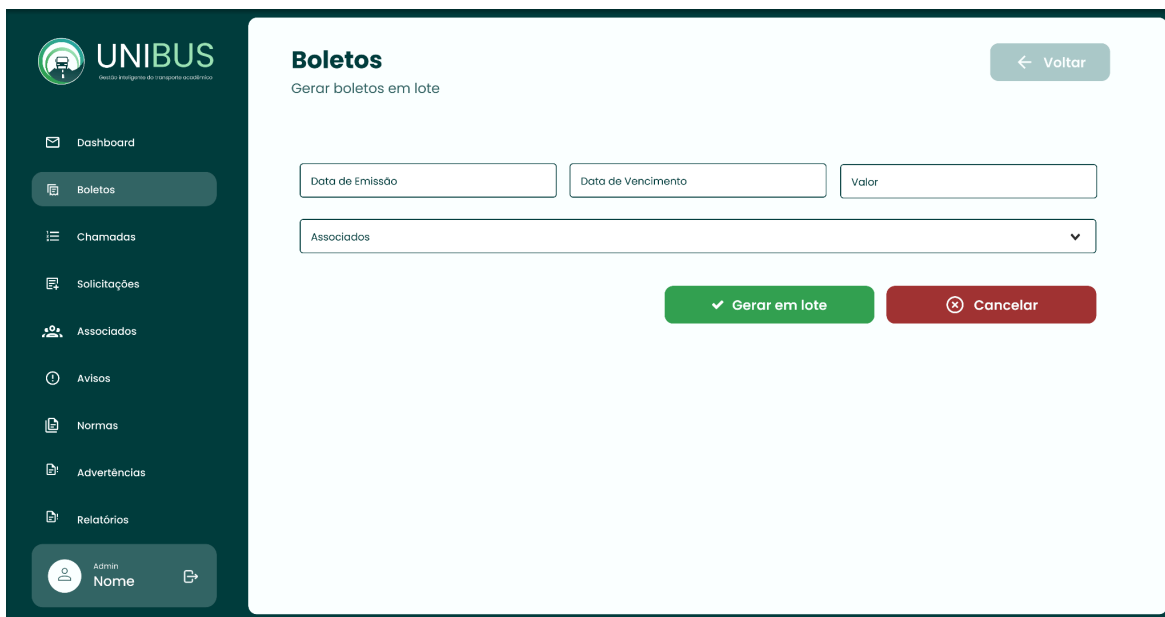


The screenshot shows the 'Boletos' section of the UNIBUS system. The left sidebar contains a menu with options: Dashboard, Boletos (selected), Chamadas, Solicitações, Associados, Avisos, Normas, Advertências, and Relatórios. The main content area is titled 'Boletos' with the subtitle 'Gerar boleto'. It features a 'Voltar' button in the top right corner. The form includes three input fields: 'Data de Emissão', 'Data de Vencimento', and 'Associado' (a dropdown menu). Below these is a 'Valor' input field. At the bottom right, there are two buttons: a green 'Salvar' button with a checkmark icon and a red 'Cancelar' button with a close icon.

3.38.1 RF 38 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.39 RF 39 - Cadastrar Boletto em Lote

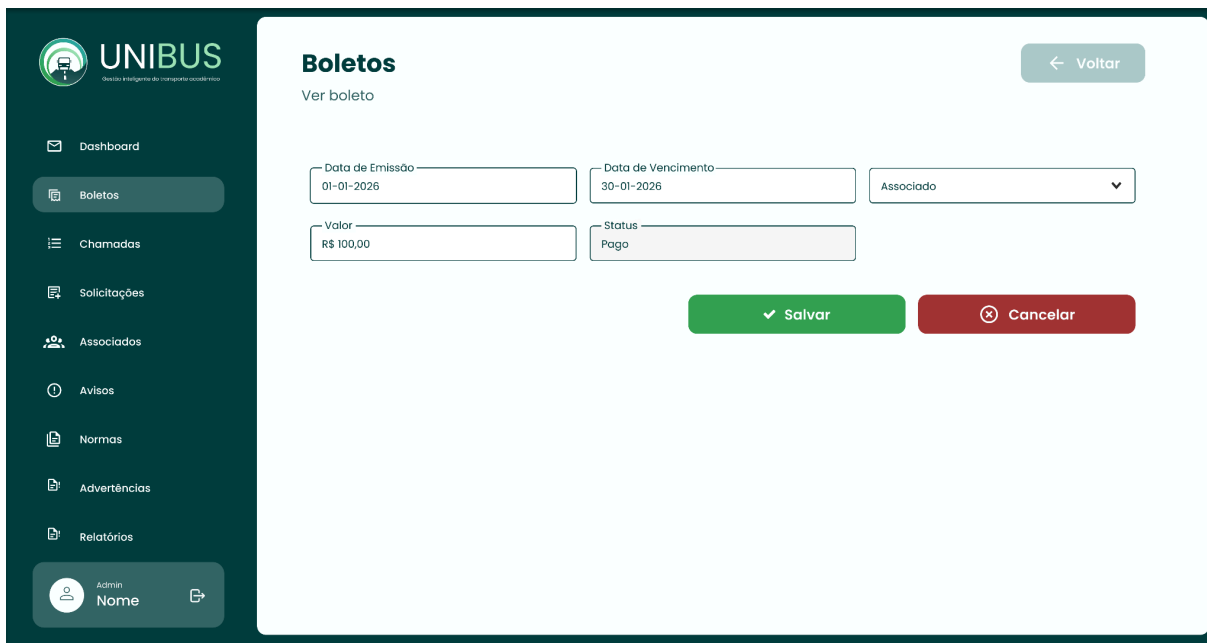


The screenshot shows the 'Boletos' section of the UNIBUS system, specifically for generating boletos in bulk. The left sidebar is identical to the previous screenshot, with 'Boletos' selected. The main content area is titled 'Boletos' with the subtitle 'Gerar boletos em lote'. It features a 'Voltar' button in the top right corner. The form includes three input fields: 'Data de Emissão', 'Data de Vencimento', and 'Valor'. Below these is a dropdown menu for 'Associados'. At the bottom right, there are two buttons: a green 'Gerar em lote' button with a checkmark icon and a red 'Cancelar' button with a close icon.

3.39.1 RF 39 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.40 RF 40 - Exibir Boleto Pendente



Boletos

Ver boleto

← Voltar

Data de Emissão: 01-01-2026

Data de Vencimento: 30-01-2026

Associado: [dropdown]

Valor: R\$ 100,00

Status: Pago

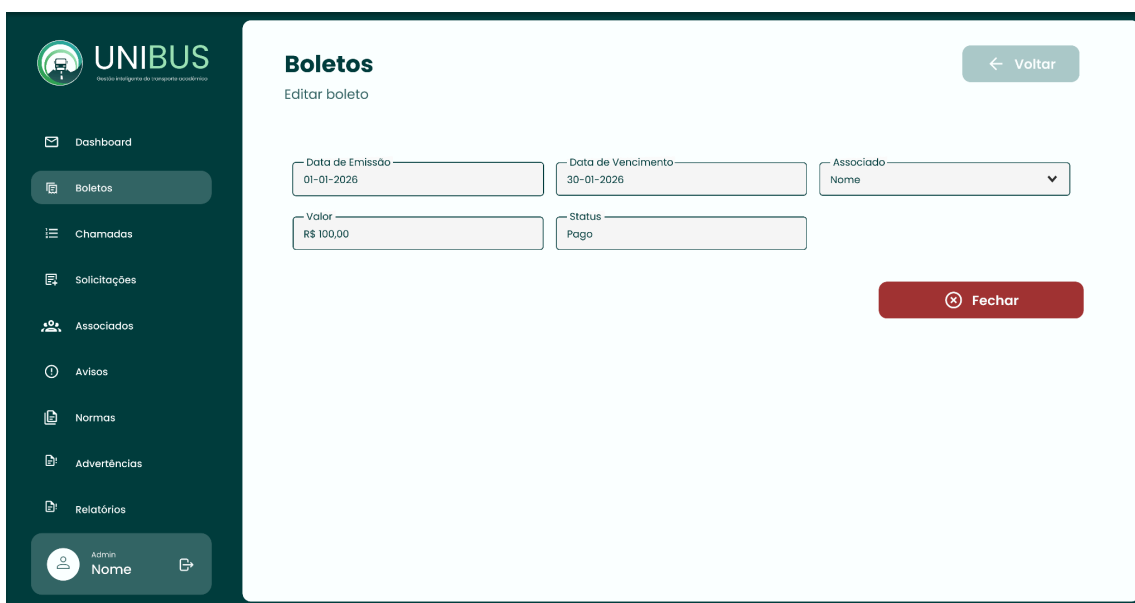
✓ Salvar

✕ Cancelar

3.40.1 RF 40 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.41 RF 41 - Exibir Boleto Pago



Boletos

Editar boleto

← Voltar

Data de Emissão: 01-01-2026

Data de Vencimento: 30-01-2026

Associado: [dropdown]

Valor: R\$ 100,00

Status: Pago

✕ Fechar

3.42 RF 42 - Consultar Chamadas

**UNIBUS**
Sistema Integrado de Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome

Chamadas

Chamadas Realizadas

Procurar por:

Filtrar por Poltrona

Data de Chamada: dd/mm/yy

Presença:

Status:

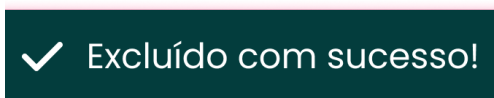
Q

Ação	Data de Chamada	Poltrona	Presença	Status
 	01-01-2026	1	SIM	PENDENTE
 	01-01-2026	1	SIM	FINALIZADA
 	01-01-2026		NÃO	FINALIZADA
 	01-01-2026	1	SIM	FINALIZADA
 	01-01-2026	1	SIM	FINALIZADA

Mostrar 5 registros

Primeira < 1 > Última

3.42.1 RF 42 - Mensagem de Confirmação



3.43 RF 43 - Cadastrar Chamada Pendente

**UNIBUS**
Sistema Integrado de Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome

Chamadas

Realizar chamada

Voltar

Data da Chamada: 01-01-2026

Período

Ida

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Salvar

Cancelar

3.43.1 RF 43 - Mensagem de Confirmação



3.44 RF 44 - Exibir Chamada Pendente



UNIBUS

Soluções inteligentes de transporte acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Chamadas

Editar chamada

Data da Chamada

01-01-2026

Período

Vespertino

Ida

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

✓ Salvar

⊗ Cancelar

3.44.1 RF 44 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.45 RF 45 - Exibir Chamada Finalizada



UNIBUS

Soluções inteligentes de transporte acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Chamadas

Ver chamada

Data da Chamada

01-01-2026

Período

Ida

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

Nome

Poltrona

Faculdade

⊗ Fechar

3.46 RF 46 - Consultar Solicitações



UNIBUS

Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Solicitações

Listagem das suas solicitações realizadas

Q Procurar por:

Filtrar por Descrição

Q Tipo:

Q Status:

Q

🔍

Ação	Descrição	Tipo	Atendido por	Status
 	descricao	tipo descricao	Nome	PENDENTE
 	descricao	tipo descricao	Nome	APROVADO
 	descricao	tipo descricao	Nome	APROVADO
 	descricao	tipo descricao	Nome	APROVADO
 	descricao	tipo descricao	Nome	RECUSADO

Mostrar

5

registros

Primeira

<

1

>

Última

3.46.1 RF 46 - Mensagem de Confirmação

✓

Excluído com sucesso!

3.47 RF 47 - Exibir Solicitação Pendente



UNIBUS

Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Solicitações

Editar solicitação

Voltar

Motivo

Motivo

Data

15-10-2025

Tipo

Tipo

Status

Pendente

Descrição Detalhada

Descrição

Atendido por

Nome

Recusar

Aprovar

Cancelar

3.47.1 RF 47 - Mensagem de Confirmação

✓

Salvo com sucesso!

3.48 RF 48 - Exibir Solicitação Aprovado/Recusado



UNIBUS

Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Solicitações

Ver solicitação

Motivo

Motivo

Data

15-10-2025

Tipo

Tipo

Status

Aprovado

Descrição Detalhada

Descrição

Atendido por

Nome

Fechar

3.49 RF 49 - Consultar Associados



UNIBUS

Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Associados

Link Novo

Cadastrar novo

Listagem e manutenção dos associados cadastrados

Q Procurar por:

Filtrar por Nome

Q Status:

Q Faculdade:

Q

🔍

Ação	Nome	Faculdade	Atendido por	Status
 	Nome	faculdade	Nome	PENDENTE
 	Nome	faculdade	Nome	APROVADO
 	Nome	faculdade	Nome	APROVADO
 	Nome	faculdade	Nome	DESASSOCIADO
 	Nome	faculdade	Nome	RECUSADO

Mostrar

5

registros

Primeira

<

1

>

Última

3.49.1 RF 49 - Mensagem de Confirmação

✓ Excluído com sucesso!

3.50 RF 50 - Cadastrar Associado

**UNIBUS**
Soluções Inteligentes de Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome

Associados

Cadastrar associado

Dados do Associado

Nome Completo

CPF

E-mail

Telefone

Endereço

Rua

Bairro

Número

CEP

Cidade

Estado

Dados do Curso

Faculdade

Curso

Período

Matrícula

Dias de transporte

✓ Salvar

✕ Cancelar

3.50.1 RF 50 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.51 RF 51 - Editar Associado

**UNIBUS**
Soluções Inteligentes de Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome

Associados

Editar associado

Dados do Associado

Nome Completo

CPF

E-mail

Telefone

Status

Endereço

Rua

Bairro

Número

CEP

Cidade

Estado

Dados do Curso

Faculdade

Curso

Período

Matrícula

Dias de transporte

✕ Desassociar

✓ Salvar

✕ Cancelar

Documentos

3.51.1 RF 51 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.52 RF 52 - Acessar Documentos do Associado

**UNIBUS**
Soluções Inteligentes do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome

Documentos

Documentos do Associado

Documentos

Documento

Documento

Documento

Documento

Documento

Documento

3.53 RF 53 - Aprovar/Recusar Associado

**UNIBUS**
Soluções Inteligentes do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome

Associados

Associado Pendente

Voltar

Dados do Associado

Nome Completo

CPF

E-mail

Telefone

Status

Endereço

Rua

Bairro

Número

CEP

Cidade

Estado

Dados do Curso

Faculdade

Curso

Período

Matrícula

Dias de transporte

Documentos

Aprovar

Recusar

3.53.1 RF 53 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.54 RF 54 - Consultar Advertências



UNIBUS

Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Advertências

Listagem e manutenção das advertências

Q Procurar por: Filtrar por Descrição Q Tipo: Q Status: Q 🔍

Ação	Descrição	Tipo	Feito por	Status
 	descricao	tipo descricao	Nome	PENDENTE
 	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
 	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
 	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
 	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO

Mostrar registros

Primeira Última

3.54.1 RF 54 - Mensagem de Confirmação

✓ Excluído com sucesso!

3.55 RF 55 - Exibir Advertência Pendente



UNIBUS

Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Advertências

Editar advertência

← Voltar

Motivo

Data

Associado

Feito por

Descrição Detalhada

Status

✓ Salvar

✕ Cancelar

3.55.1 RF 55 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.56 RF 56 - Exibir Advertência Lido



UNIBUS

Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Advertências

Ver advertência

Motivo

Motivo

Data

15-10-2025

Associado

Nome

Feito por

Nome

Descrição Detalhada

Descrição

Status

Lido

Fechar

3.57 RF 57 - Cadastrar Advertência



UNIBUS

Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Advertências

Cadastrar advertência

Motivo

Data

Associado

Feito por

Descrição Detalhada

Salvar

Cancelar

3.57.1 RF 57 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.58 RF 58 - Consultar Avisos



UNIBUS

União Intermunicipal do Transporte Académico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Avisos

Listagem dos avisos enviados pela associação

Q Procurar por:

Filtrar por Descrição

Q Tipo:

Q Status:

Q

🔍

Ação	Descrição	Tipo	Feito por	Status
 	descricao	tipo descricao	Nome	PENDENTE
 	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
 	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
 	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO
 	descricao	tipo descricao	Nome	LIDO

Mostrar

5

registros

Primeira

<

1

>

Última

3.58.1 RF 58 - Mensagem de Confirmação

 Excluído com sucesso!

3.59 RF 59 - Cadastrar Aviso



UNIBUS

União Intermunicipal do Transporte Académico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Avisos

Cadastrar aviso

Voltar

Motivo

Data

Tipo

Feito por

Descrição Detalhada

✓ Salvar

✗ Cancelar

3.59.1 RF 59 - Mensagem de Confirmação

 Salvo com sucesso!

3.60 RF 60 - Exibir Aviso Pendente



UNIBUS

Unibus Inteligente da transportação acadêmica

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome

Avisos

Editar aviso

Motivo
Motivo

Data
15-10-2025

Tipo
Tipo

Feito por
Nome

Descrição Detalhada
Descrição

✓ Salvar

✕ Cancelar

3.60.1 RF 60 - Mensagem de Confirmação

✓ Salvo com sucesso!

3.61 RF 61 - Exibir Aviso Lido



UNIBUS

Unibus Inteligente da transportação acadêmica

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin
Nome

Avisos

Ver aviso

Motivo
Motivo

Data
15-10-2025

Tipo
Tipo

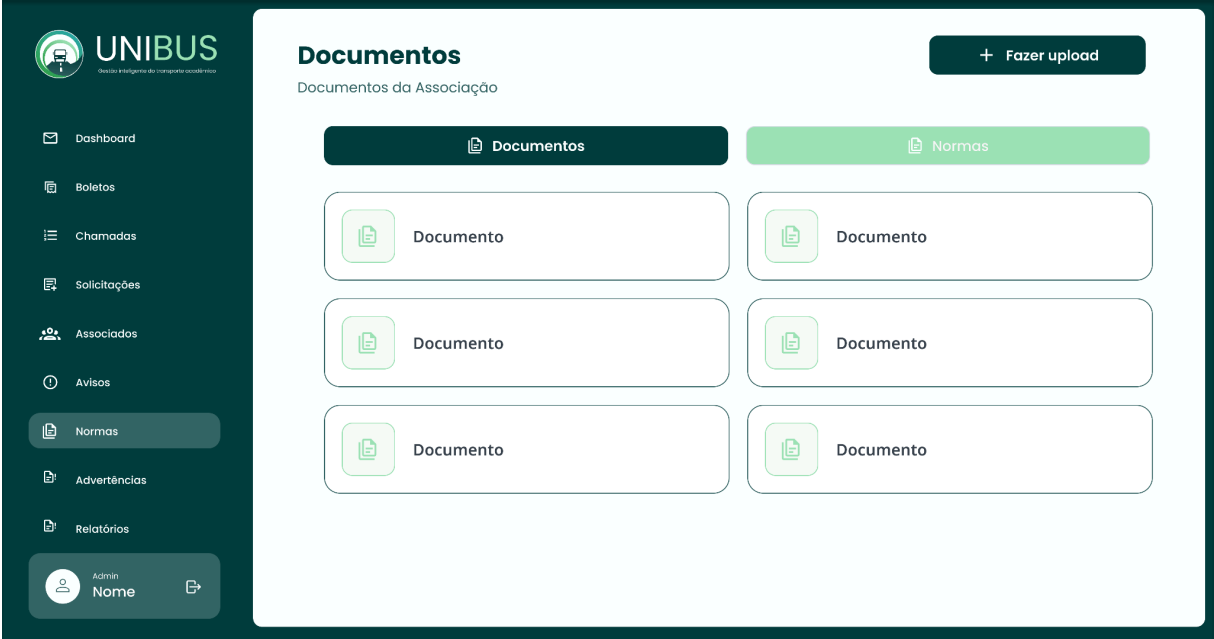
Feito por
Nome

Descrição Detalhada
Descrição

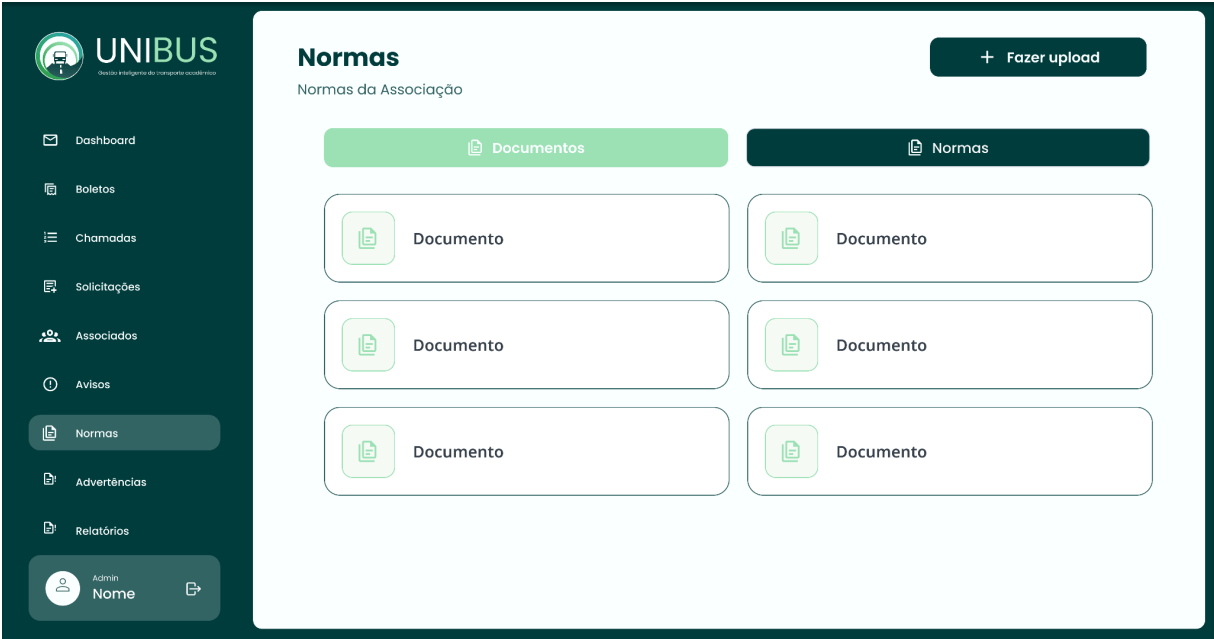
Status
Lido

✕ Fechar

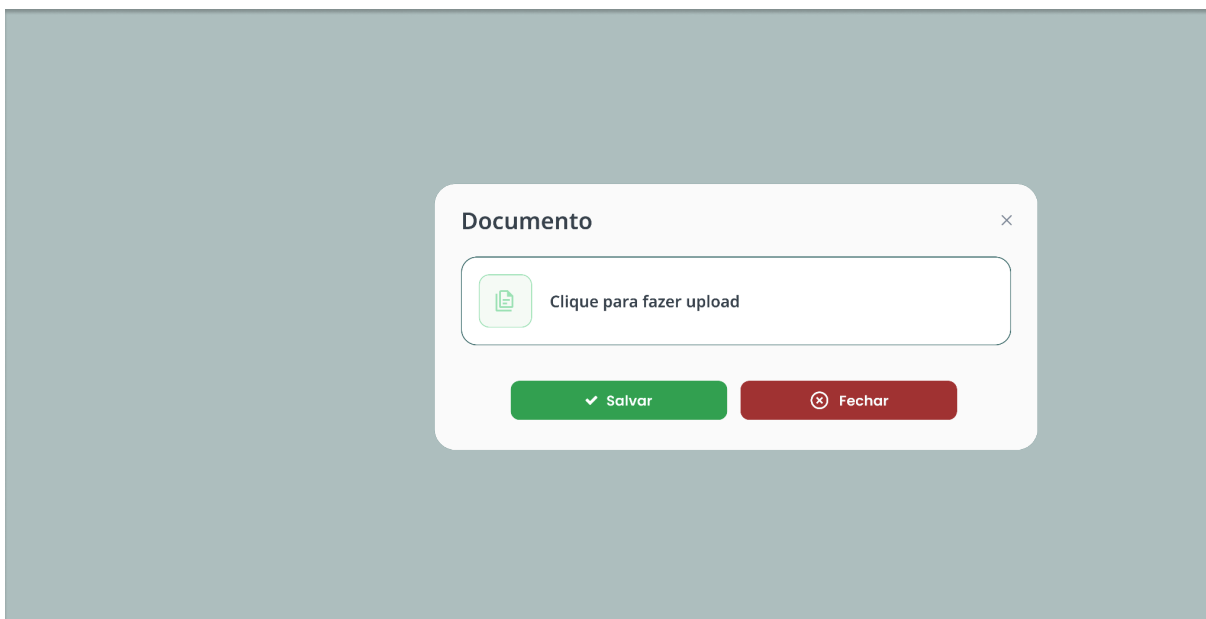
3.62 RF 62 - Acessar Documentos e Normas



3.62.1 RF 62 - Acessar Normas



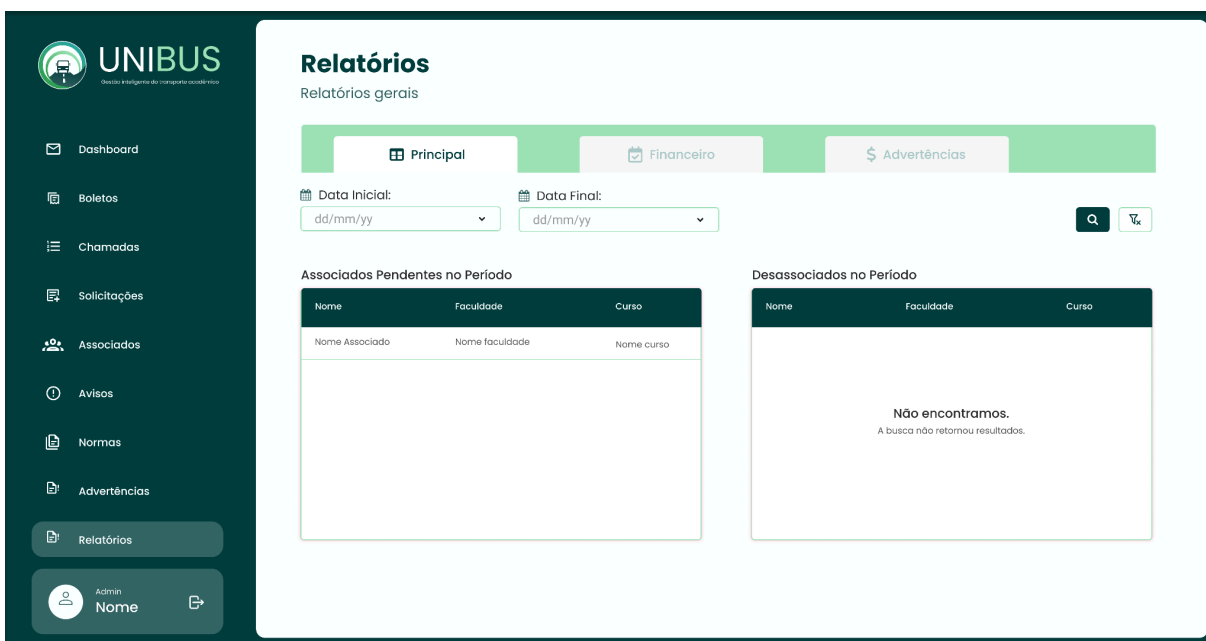
3.62.2 RF 62 - Modal Upload



3.62.3 RF 62 - Mensagem de Confirmação



3.63 RF 63 - Consultar Relatório



3.63.1 RF 63 - Consultar Relatório Financeiro



Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Relatórios

Relatórios financeiros

Principal

Financeiro

Advertências

Data Inicial:
dd/mm/yy

Data Final:
dd/mm/yy

Faturamento
R\$ 0,00

Pendente
R\$ 0,00

Saldo
R\$ 0,00

Q

🔍

Boletos Vencidos no Período

Nome	Valor	Data de Vencimento
Nome Associado	R\$ 100	30-10-2025

Boletos Pendentes no Período

Não encontramos.
A busca não retornou resultados.

3.63.2 RF 63 - Consultar Relatório Advertência



Qualidade Inteligente do Transporte Acadêmico

Dashboard

Boletos

Chamadas

Solicitações

Associados

Avisos

Normas

Advertências

Relatórios

Admin Nome

Relatórios

Relatórios gerais

Principal

Financeiro

Advertências

Data Inicial:
dd/mm/yy

Data Final:
dd/mm/yy

Q

🔍

Advertências Feitas no Período

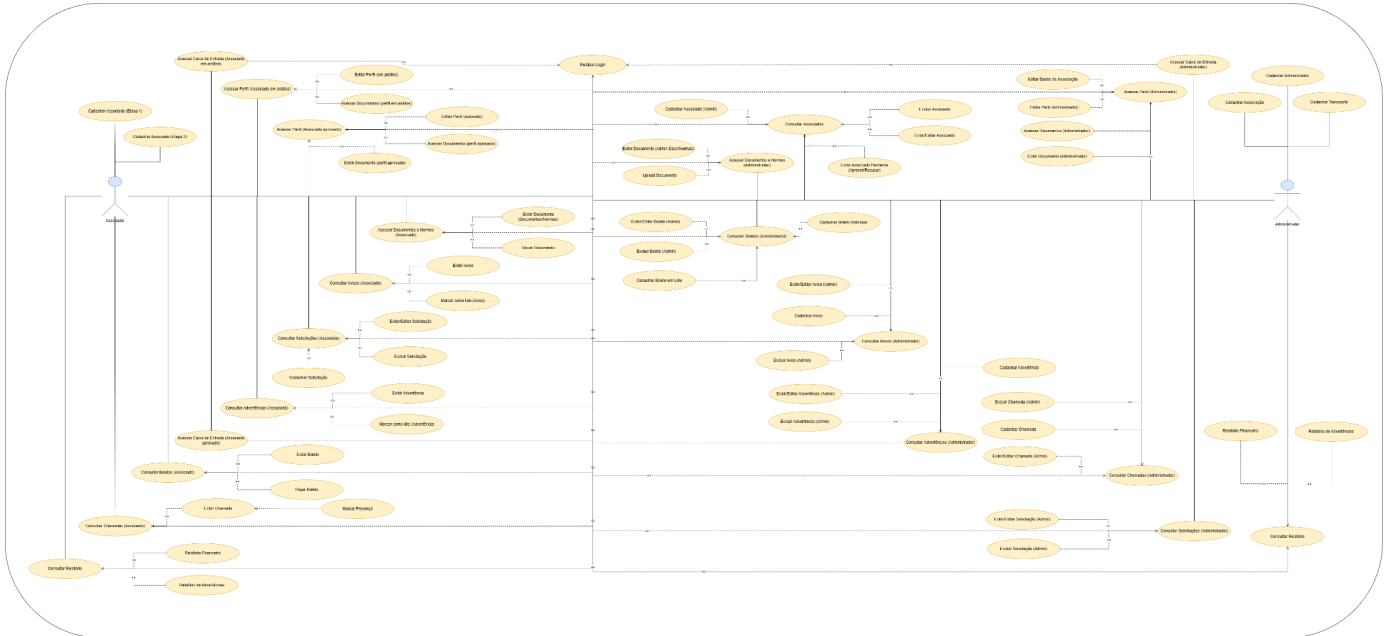
Nome	Tipo	Data
Nome Associado	Tipo	30-10-2025

Advertências por Tipo no Período

Não encontramos.
A busca não retornou resultados.

4. MODELO DE CASO DE USO

4.1 Diagrama de Caso de Uso



4.2 Caso de Uso Expandido

4.2.1. Caso de Uso – Realizar Login

Caso de Uso: Realizar Login (CSU1)

Descrição: O associado deverá fazer o login para realizar as ações necessárias no sistema.

Ator Primário: Administrador.

Atores Secundários: Associado.

Precondições: O usuário deverá já possuir uma conta no sistema.

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos em branco e com o botão entrar ativado.
2. O usuário deverá preencher o campo Email com seu endereço eletrônico cadastrado no sistema, e senha.
3. O sistema apresenta a função de ver senha inserida.
4. O usuário clica no ícone de visualizar senha inserida.
5. O sistema demonstra a senha.
6. O usuário clica no botão entrar e abre o sistema.

4.2.2. Caso de Uso – Cadastrar Associado Etapa 1

Caso de Uso: Cadastrar Associado Etapa 1 (CSU2)

Descrição: O associado deverá se cadastrar.

Ator Primário: Associado.

Precondições: O usuário deve ter acesso ao link do administrador.

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos prontos para serem preenchidos e com o botão Próximo ativado.
2. O sistema solicita dados obrigatórios e não obrigatórios do associado, são eles Nome Completo, CPF, Email, Telefone, Senha, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade e Estado.
3. A funcionalidade apresenta um botão de “Entrar”, caso o associado já possua uma conta.
4. O usuário preenche os dados solicitados.
5. O usuário clica no botão Próximo.
6. O sistema passa para a próxima etapa do cadastro.

4.2.3. Caso de Uso – Cadastrar Associado Etapa 2

Caso de Uso: Cadastrar Associado Etapa 2 (CSU3)

Descrição: O associado deverá se cadastrar.

Ator Primário: Associado.

Precondições: O usuário deve ter preenchido a etapa 1 do cadastro.

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos prontos para serem preenchidos e com o botão Próximo ativado.
2. O sistema solicita dados obrigatórios e não obrigatórios do associado, são eles Faculdade, Curso, Período, Matrícula e Dias de Transporte.
3. O sistema solicita os documentos necessários para completar o cadastro como Comprovante de Matrícula, Comprovante de Endereço, e demais necessários.
4. A funcionalidade apresenta um botão de “Entrar”, caso o associado já possua uma conta.
5. O usuário preenche os dados solicitados.
6. O usuário clica no botão Cadastrar.
7. O sistema salva os dados no banco de dados.

4.2.4. Caso de Uso – Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado em análise

Caso de Uso: Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado em análise (CSU4)

Descrição: Acesso a caixa de entrada do associado enquanto ainda está em análise pelo administrador.

Ator Primário: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o *login* no sistema

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com uma mensagem informativa para o associado.

2. Terá um menu lateral com as opções “Dashboard” e “Normas”.
3. O usuário poderá clicar na opção “Normas” para visualizar as normas da associação.
4. O usuário poderá clicar no card do usuário logado para visualizar seu perfil.

4.2.5. Caso de Uso – Acessar Perfil Associado em análise

Caso de Uso: Acessar Perfil Associado em análise (CSU5)

Descrição: Acesso ao perfil de associado enquanto ainda está em análise pelo administrador.

Ator Primário: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos preenchidos.
2. O sistema permite a edição dos dados através do botão de editar.
3. O sistema permite a visualização dos documentos enviados anteriormente através do botão “Documentos”.

Fluxo Alternativo 1: Editar Perfil Associado em análise

1. Após clicar no botão de editar, irá liberar os campos sendo possível alterar os dados preenchidos.
2. O usuário edita os dados necessários.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Acessar Documentos Perfil em análise

1. Após clicar no botão de documentos, irá listar em duas colunas os documentos enviados.
2. O usuário poderá visualizar cada documento clicando no mesmo.
3. O usuário poderá realizar novos uploads de documentos clicando no botão “Fazer upload”.

4.2.6. Caso de Uso – Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado

Caso de Uso: Acessar Caixa de Entrada Perfil Associado (CSU6)

Descrição: Acesso a caixa de entrada do associado aprovado.

Ator Primário: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o *login* no sistema

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com notificações em formato de cartões.
2. Ao clicar em cada card ele será redirecionado para cada referente a notificação.
3. Terá um menu lateral com as opções “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.
4. O usuário poderá clicar em cada uma das opções para visualizar cada uma.

5. O usuário poderá clicar no card do usuário logado para visualizar seu perfil.

4.2.7. Caso de Uso – Acessar Perfil Associado

Caso de Uso: Acessar Perfil Associado (CSU7)

Descrição: Acesso ao perfil do associado aprovado.

Ator Primário: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos preenchidos.
2. O sistema permite a edição dos dados através do botão de editar.
3. O sistema permite a visualização dos documentos enviados anteriormente através do botão “Documentos”.

Fluxo Alternativo 1: Editar Perfil Associado

1. Após clicar no botão de editar, irá liberar os campos sendo possível alterar os dados preenchidos.
2. O usuário edita os dados necessários.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Acessar Documentos Perfil

1. Após clicar no botão de documentos, irá listar em duas colunas os documentos enviados.
2. O usuário poderá visualizar cada documento clicando no mesmo.
3. O usuário poderá realizar novos uploads de documentos clicando no botão “Fazer upload”.

Fluxo Alternativo 3: Exibir Documento

1. Após o passo 3 o sistema abrirá uma nova tela com um modal exibindo o documento.
2. O usuário clica no botão Baixar para baixar o documento ou remover.

4.2.8. Caso de Uso – Consultar Boletos

Caso de Uso: Consultar Boletos (CSU08)

Descrição: O usuário deve consultar os boletos que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Associado.

Atores Secundários: Administrador.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por status, Filtrar por data de emissão, Filtrar por data de vencimento.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com os boletos.
7. O usuário poderá selecionar quantos boletos serão mostrados na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem de boletos ver e voltar para anteriores ou prosseguir.

Fluxo Alternativo 1: Exibir Boleto

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada boleto.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados do boleto para ser pago.
3. O usuário clica no botão Pagar e é redirecionado para o site de pagamento.
4. Ao retornar aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.9. Caso de Uso – Consultar Chamadas

Caso de Uso: Consultar Chamadas (CSU09)

Descrição: O usuário deve consultar as chamadas que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Associado.

Atores Secundários: Administrador.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por poltrona, Filtrar por data de chamada, Filtrar por presença e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Presença.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com as chamadas.
7. O usuário poderá selecionar quantas chamadas serão mostradas na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem de chamadas ver e voltar para anteriores ou prosseguir.

Fluxo Alternativo 1: Exibir Chamada

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada chamada.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados da chamada para ser marcado a presença.

3. O usuário clica no botão Marcar presença e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.10. Caso de Uso – Consultar Solicitações

Caso de Uso: Consultar Solicitações (CSU10)

Descrição: O usuário deve consultar as solicitações que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Associado.

Atores Secundários: Administrador.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por descrição, Filtrar por tipo e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Tipo.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com as solicitações.
7. O usuário poderá selecionar quantas solicitações serão mostradas na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem de solicitações ver e voltar para anteriores ou prosseguir.
9. O sistema terá um botão para cadastrar uma nova solicitação.

Fluxo Alternativo 1: Excluir Solicitação

1. O usuário poderá clicar no ícone de lixeira que estará no início da grade com as informações de cada solicitação.
2. O sistema solicita confirmação da exclusão abrindo uma nova tela: “Deseja mesmo excluir?”, com as opções: Sim e Não.
3. O usuário seleciona a opção desejada.
4. Se o usuário escolher “Sim”.
5. O sistema retorna uma mensagem de confirmação "Excluído com sucesso" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Exibir Solicitação

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada solicitação.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados da solicitação que poderão ser editados.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 3: Cadastrar Solicitação

1. O usuário poderá clicar no botão de Cadastrar novo para cadastrar uma nova solicitação.

2. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos em branco e com o botão Salvar e cancelar.
3. O usuário insere os dados e clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.11. Caso de Uso – Consultar Avisos

Caso de Uso: Consultar Avisos (CSU11)

Descrição: O usuário deve consultar os avisos que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Associado.

Atores Secundários: Administrador.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por descrição, Filtrar por tipo e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Tipo.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com os avisos.
7. O usuário poderá selecionar quantos avisos serão mostrados na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem de avisos ver e voltar para anteriores ou prosseguir.

Fluxo Alternativo 1: Exibir Aviso

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada aviso.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados do aviso para ser marcado como lido.
3. O usuário clica no botão Marcar como lido e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.12. Caso de Uso – Consultar Advertências

Caso de Uso: Consultar Advertências (CSU12)

Descrição: O usuário deve consultar as advertências que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Associado.

Atores Secundários: Administrador.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.

3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por descrição, Filtrar por tipo e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Tipo.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com as advertências.
7. O usuário poderá selecionar quantas advertências serão mostradas na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem de advertências ver e voltar para anteriores ou prosseguir.

Fluxo Alternativo 1: Exibir Advertência

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada advertência.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados da advertência para ser marcada como lido.
3. O usuário clica no botão Marcar como lido e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.13. Caso de Uso – Acessar Documentos e Normas

Caso de Uso: Acessar Documentos e Normas (CSU13)

Descrição: Acesso aos documentos e normas da associação.

Ator Primário: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o *login* no sistema

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com os documentos em formato de duas colunas.
2. Terá um botão para Documentos e um para Normas, podendo alternar para visualização de cada uma.
3. Ao clicar em cada cartão do documento, ele exibirá o documento em um modal.

Fluxo Alternativo 1: Exibir Documento

1. Após o passo 3 o sistema abrirá uma nova tela com um modal exibindo o documento.
2. O usuário clica no botão Baixar para baixar o documento.

4.2.14. Caso de Uso – Cadastrar Administrador

Caso de Uso: Cadastrar Administrador (CSU14)

Descrição: O administrador deverá se cadastrar.

Ator Primário: Administrador.

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos prontos para serem preenchidos e com o botão Próximo ativado.

2. O sistema solicita dados obrigatórios e não obrigatórios do associado, são eles Nome Completo, CPF, Email, Telefone, Senha, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade e Estado.
3. A funcionalidade apresenta um botão de “Entrar”, caso o administrador já possua uma conta.
4. O usuário preenche os dados solicitados.
5. O usuário clica no botão Próximo.
6. O sistema passa para a próxima etapa do cadastro.

4.2.15. Caso de Uso – Cadastrar Associação

Caso de Uso: Cadastrar Associação (CSU15)

Descrição: O administrador deverá se cadastrar.

Ator Primário: Administrador.

Precondições: O administrador deve ter preenchido a etapa 1 do cadastro.

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos prontos para serem preenchidos e com o botão Próximo ativado.
2. O sistema solicita dados obrigatórios e não obrigatórios do associado, são eles Nome da associação, sigla, CNPJ, Email institucional, Telefone da associação, Rua, Bairro, Número, CEP, Cidade e Estado.
3. A funcionalidade apresenta um botão de “Entrar”, caso o administrador já possua uma conta.
4. O usuário preenche os dados solicitados.
5. O usuário clica no botão Próximo.
6. O sistema passa para a próxima etapa do cadastro.

4.2.16. Caso de Uso – Cadastrar Transporte

Caso de Uso: Cadastrar Transporte (CSU16)

Descrição: O administrador deverá se cadastrar.

Ator Primário: Administrador.

Precondições: O administrador deve ter preenchido a etapa 2 do cadastro.

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos prontos para serem preenchidos e com o botão Próximo ativado.
2. O sistema solicita dados obrigatórios e não obrigatórios do associado, são eles Quantidade de poltronas, Horário de saída, Horário de retorno, Ponto de partida e Dias de transporte.
3. A funcionalidade apresenta um botão de “Entrar”, caso o administrador já possua uma conta.
4. O usuário preenche os dados solicitados.
5. O usuário clica no botão Cadastrar.

6. O sistema salva os dados no banco de dados.

4.2.17. Caso de Uso – Acessar Caixa de Entrada Perfil Administrador

Caso de Uso: Acessar Caixa de Entrada Perfil Administrador (CSU17)

Descrição: Acesso a caixa de entrada do administrador.

Ator Primário: Administrador.

Precondições: O usuário deve realizar o *login* no sistema

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com notificações em formato de cartões.
2. Ao clicar em cada card ele será redirecionado para cada referente a notificação.
3. Terá um menu lateral com as opções “Dashboard”, “Boletos”, “Chamadas”, “Solicitações”, “Associados”, “Avisos”, “Normas”, “Advertências” e “Relatórios”.
4. O usuário poderá clicar em cada uma das opções para visualizar cada uma.
5. O usuário poderá clicar no card do usuário logado para visualizar seu perfil.

4.2.18. Caso de Uso – Acessar Perfil Administrador

Caso de Uso: Acessar Perfil Administrador (CSU18)

Descrição: Acesso ao perfil do administrador.

Ator Primário: Administrador.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos preenchidos.
2. O sistema permite a edição dos dados através do botão de editar.
3. O sistema permite a visualização dos documentos enviados anteriormente através do botão “Documentos”.
4. O sistema permite a visualização dos dados da associação através do botão “Dados da Associação”.

Fluxo Alternativo 1: Editar Perfil Administrador

1. Após clicar no botão de editar, irá liberar os campos sendo possível alterar os dados preenchidos.
2. O usuário edita os dados necessários.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Acessar Documentos Administrador

1. Após clicar no botão de documentos, irá listar em duas colunas os documentos enviados.
2. O usuário poderá visualizar cada documento clicando no mesmo.

3. O usuário poderá realizar novos uploads de documentos clicando no botão “Fazer upload”.

Fluxo Alternativo 3: Exibir Documento

1. Após o passo 3 o sistema abrirá uma nova tela com um modal exibindo o documento.
2. O usuário clica no botão Baixar para baixar o documento ou remover.

Fluxo Alternativo 4: Editar Dados da Associação

1. Após clicar no botão Dados da Associação, o sistema abrirá uma nova tela com um modal exibindo os dados preenchidos.
2. O sistema permite a edição dos dados através do botão de editar.
3. O usuário clica no botão de editar que libera a edição dos dados.
4. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.19. Caso de Uso – Consultar Boletos

Caso de Uso: Consultar Boletos (CSU19)

Descrição: O usuário deve consultar os boletos que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Administrador.

Atores Secundários: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por data de emissão, Filtrar por data de vencimento e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com os boletos.
7. O usuário poderá selecionar quantos boletos serão mostrados na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem de boletos ver e voltar para anteriores ou prosseguir.
9. O sistema terá dois botões para cadastrar boletos, individuais ou em lote.

Fluxo Alternativo 1: Excluir Boleto

1. O usuário poderá clicar no ícone de lixeira que estará no início da grade com as informações de cada boleto.
2. O sistema solicita confirmação da exclusão abrindo uma nova tela: “Deseja mesmo excluir?”, com as opções: Sim e Não.
3. O usuário seleciona a opção desejada.
4. Se o usuário escolher “Sim”.

5. O sistema retorna uma mensagem de confirmação "Excluído com sucesso" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Exibir Boleto

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada boleto.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados do boleto que poderão ser editados.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto "Salvo com sucesso!" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 3: Cadastrar Boleto Individual

1. O usuário poderá clicar no botão de Cadastrar novo para cadastrar um novo boleto.
2. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos em branco e com o botão Salvar e cancelar.
3. O usuário insere os dados e clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto "Salvo com sucesso!" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 4: Cadastrar Boleto Lote

1. O usuário poderá clicar no botão de Cadastrar em lote para cadastrar vários boletos ao mesmo tempo.
2. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos em branco e com o botão Salvar e cancelar.
3. O usuário insere os dados e clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto "Salvo com sucesso!" na interface do usuário.

4.2.20. Caso de Uso – Consultar Chamadas

Caso de Uso: Consultar Chamadas (CSU20)

Descrição: O usuário deve consultar as chamadas que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Administrador.

Atores Secundários: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por poltrona, Filtrar por data de chamada, Filtrar por presença e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Presença.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com as chamadas.
7. O usuário poderá selecionar quantas chamadas serão mostradas na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem das chamadas ver e voltar para anteriores ou prosseguir.

9. O sistema terá um botão para cadastrar nova chamada.

Fluxo Alternativo 1: Excluir Chamada

1. O usuário poderá clicar no ícone de lixeira que estará no início da grade com as informações de cada chamada.
2. O sistema solicita confirmação da exclusão abrindo uma nova tela: “Deseja mesmo excluir?”, com as opções: Sim e Não.
3. O usuário seleciona a opção desejada.
4. Se o usuário escolher “Sim”.
5. O sistema retorna uma mensagem de confirmação "Excluído com sucesso" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Exibir Chamada

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada chamada.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados da chamada que poderão ser editados.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 3: Cadastrar Chamada

1. O usuário poderá clicar no botão de Cadastrar novo para cadastrar uma nova chamada.
2. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos em branco e com o botão Salvar e cancelar.
3. O usuário insere os dados e clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.21. Caso de Uso – Consultar Solicitações

Caso de Uso: Consultar Solicitações (CSU21)

Descrição: O usuário deve consultar as solicitações que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Administrador.

Atores Secundários: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por descrição, Filtrar por tipo e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Tipo.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com as solicitações.
7. O usuário poderá selecionar quantas solicitações serão mostradas na tela.

8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem das solicitações ver e voltar para anteriores ou prosseguir.

Fluxo Alternativo 1: Excluir Solicitação

1. O usuário poderá clicar no ícone de lixeira que estará no início da grade com as informações de cada solicitação.
2. O sistema solicita confirmação da exclusão abrindo uma nova tela: “Deseja mesmo excluir?”, com as opções: Sim e Não.
3. O usuário seleciona a opção desejada.
4. Se o usuário escolher “Sim”.
5. O sistema retorna uma mensagem de confirmação "Excluído com sucesso" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Exibir Solicitação

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada solicitação.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados da solicitação que poderão ser editados.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.22. Caso de Uso – Consultar Associados

Caso de Uso: Consultar Associados (CSU22)

Descrição: O usuário deve consultar os associados que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Administrador.

Atores Secundários: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por nome, Filtrar por faculdade e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Faculdade.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com os associados.
7. O usuário poderá selecionar quantos associados serão mostrados na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem dos associados ver e voltar para anteriores ou prosseguir.
9. O sistema terá um botão para cadastrar novo associado ou enviar um link para o associado se cadastrar já com vínculo na associação.

Fluxo Alternativo 1: Excluir Associado

1. O usuário poderá clicar no ícone de lixeira que estará no início da grade com as informações de cada associado.
2. O sistema solicita confirmação da exclusão abrindo uma nova tela: “Deseja mesmo excluir?”, com as opções: Sim e Não.
3. O usuário seleciona a opção desejada.
4. Se o usuário escolher “Sim”.
5. O sistema retorna uma mensagem de confirmação "Excluído com sucesso" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Exibir Associado

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada associado.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados do associado que poderão ser editados.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.
4. O sistema permite desassociar o associado clicando no botão “Desassociar”.
5. O sistema permite a visualização dos documentos enviados anteriormente através do botão “Documentos”.
6. Após clicar no botão de documentos, irá listar em duas colunas os documentos enviados.
7. O usuário poderá visualizar cada documento clicando no mesmo.

Fluxo Alternativo 3: Exibir Associado Pendente

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada associado.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados do associado que poderão ser editados.
3. O usuário clica no botão Aprovar ou Recusar para finalizar a associação feita, assim aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.
4. O sistema permite a visualização dos documentos enviados anteriormente através do botão “Documentos”.
5. Após clicar no botão de documentos, irá listar em duas colunas os documentos enviados.
6. O usuário poderá visualizar cada documento clicando no mesmo.
7. O sistema permite desassociar o associado clicando no botão “Desassociar”.

Fluxo Alternativo 4: Cadastrar Associado

1. O usuário poderá clicar no botão de Cadastrar novo para cadastrar um novo associado.
2. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos em branco e com o botão Salvar e cancelar.
3. O usuário insere os dados e clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.23. Caso de Uso – Consultar Advertências

Caso de Uso: Consultar Advertências (CSU23)

Descrição: O usuário deve consultar as advertências que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Administrador.

Atores Secundários: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por descrição, Filtrar por tipo e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Tipo.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com as advertências.
7. O usuário poderá selecionar quantas advertências serão mostradas na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem das advertências ver e voltar para anteriores ou prosseguir.
9. O sistema terá um botão para cadastrar nova advertência.

Fluxo Alternativo 1: Excluir Advertência

1. O usuário poderá clicar no ícone de lixeira que estará no início da grade com as informações de cada advertência.
2. O sistema solicita confirmação da exclusão abrindo uma nova tela: “Deseja mesmo excluir?”, com as opções: Sim e Não.
3. O usuário seleciona a opção desejada.
4. Se o usuário escolher “Sim”.
5. O sistema retorna uma mensagem de confirmação "Excluído com sucesso" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Exibir Advertência

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada advertência.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados da advertência que poderão ser editados.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 3: Cadastrar Advertência

1. O usuário poderá clicar no botão de Cadastrar novo para cadastrar uma nova advertência.
2. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos em branco e com o botão Salvar e cancelar.
3. O usuário insere os dados e clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.24. Caso de Uso – Consultar Aviso

Caso de Uso: Consultar Aviso (CSU24)

Descrição: O usuário deve consultar os avisos que estão cadastrados no sistema.

Ator Primário: Administrador.

Atores Secundários: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login no sistema.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere o texto que deseja usar para buscar.
2. O usuário insere o tipo de dado que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão de filtro e escolhe a opção que deseja filtrar: Filtrar por descrição, Filtrar por tipo e status.
4. O usuário seleciona através de um combobox: Status e Tipo.
5. O usuário clica no botão com ícone de lupa para pesquisar.
6. O sistema abre a listagem com os avisos.
7. O usuário poderá selecionar quantos avisos serão mostrados na tela.
8. O usuário poderá selecionar qual página de listagem dos avisos ver e voltar para anteriores ou prosseguir.
9. O sistema terá um botão para cadastrar novo aviso.

Fluxo Alternativo 1: Excluir Aviso

1. O usuário poderá clicar no ícone de lixeira que estará no início da grade com as informações de cada aviso.
2. O sistema solicita confirmação da exclusão abrindo uma nova tela: “Deseja mesmo excluir?”, com as opções: Sim e Não.
3. O usuário seleciona a opção desejada.
4. Se o usuário escolher “Sim”.
5. O sistema retorna uma mensagem de confirmação "Excluído com sucesso" na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 2: Exibir Aviso

1. O usuário poderá clicar no ícone de um lápis que estará no início da grade com as informações de cada aviso.
2. O sistema abrirá uma nova tela com os dados do aviso que poderão ser editados.
3. O usuário clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

Fluxo Alternativo 3: Cadastrar Aviso

1. O usuário poderá clicar no botão de Cadastrar novo para cadastrar um novo aviso.
2. O sistema abre a funcionalidade com todos os campos em branco e com o botão Salvar e cancelar.
3. O usuário insere os dados e clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.25. Caso de Uso – Acessar Documentos e Normas

Caso de Uso: Acessar Documentos e Normas (CSU25)

Descrição: Acesso aos documentos e normas da associação.

Ator Primário: Administrador.

Precondições: O usuário deve realizar o *login* no sistema

Fluxo Principal:

1. O sistema abre a funcionalidade com os documentos em formato de duas colunas.
2. Terá um botão para Documentos e um para Normas, podendo alternar para visualização de cada uma.
3. Ao clicar em cada cartão do documento, ele exibirá o documento em um modal.
4. O usuário poderá realizar novos uploads de documentos clicando no botão “Fazer upload”.

Fluxo Alternativo 3: Upload Documento

1. Após o passo 4 o sistema abrirá uma nova tela com um modal para realizar o upload do documento.
2. O usuário insere os dados e clica no botão Salvar e aparece uma caixa de texto “Salvo com sucesso!” na interface do usuário.

4.2.26. Caso de Uso – Consultar Relatório

Caso de Uso: Consultar Relatório (CSU26)

Descrição: Acesso aos relatórios.

Ator Primário: Administrador.

Atores Secundários: Associado.

Precondições: O usuário deve realizar o login.

Fluxo Principal:

1. O usuário insere as datas: Data Inicial e Data final que deseja usar para filtrar.
2. O usuário clica no botão “Filtrar” para pesquisar.
3. O sistema mostra nos painéis os dados pesquisados.

Fluxo Alternativo 1: Financeiro

1. O usuário seleciona a tab “Financeiro”.
2. O usuário insere as datas: Data Inicial e Data final que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão “Filtrar” para pesquisar.
4. O sistema mostra nos painéis os dados pesquisados.

Fluxo Alternativo 3: Advertências

1. O usuário seleciona a tab “Advertências”.
2. O usuário insere as datas: Data Inicial e Data final que deseja usar para filtrar.
3. O usuário clica no botão “Filtrar” para pesquisar.
4. O sistema mostra nos painéis os dados pesquisados.

5. DIAGRAMA DE ENTIDADE-RELACIONAMENTO

